



**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА**

ПРИКАЗ

05.06.2023

№ 136

О внесении изменения
в приказ от 15.04.2019 № 106

В соответствии с пунктом 9 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказом Минфина России от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь Положением о департаменте финансов администрации города, утвержденным распоряжением Главы города Красноярска от 15.04.2009 № 66-р,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в приказ департамента финансов администрации города от 15.04.2019 № 106 «Об утверждении типовой формы договора (соглашения) о предоставлении из бюджета города грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации», изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу информатизации разместить настоящий приказ на официальном сайте администрации города.

3. Главным распорядителям бюджетных средств в срок не позднее одного месяца со дня вступления в силу настоящего приказа обеспечить заключение дополнительного соглашения к договору (соглашению) о предоставлении из бюджета города грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предусматривающего соответствие типовой форме договора (соглашения) о предоставлении из бюджета города грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (в редакции настоящего приказа).

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Первый заместитель Главы города –
руководитель департамента



Р.В. Одинцов

Приложение
к приказу департамента финансов
администрации города Красноярска
от 05.05.2019 № 136

«Приложение
к приказу департамента финансов
администрации города Красноярска
от 15.04.2019 № 106

Типовая форма
договора (соглашения) о предоставлении
из бюджета города грантов в форме субсидий в соответствии
с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

г. Красноярск

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения
договора(соглашения))

№ _____
(номер договора (соглашения))

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)
котором как получателю средств бюджета города доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в
соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской
Федерации, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя Главного распорядителя)
действующего на основании _____
(реквизиты положения об исполнительном органе власти города

Красноярска, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,
(наименование юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения),
фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, или
уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации
индивидуального предпринимателя, паспорт физического лица, доверенность или иной документ,
удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с
Бюджетным кодексом Российской Федерации,

(наименование порядка предоставления гранта в форме субсидии из бюджета города Получателю)

утвержденным постановлением администрации города Красноярска от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее – Порядок предоставления гранта), заключили настоящий договор (соглашение) (далее – Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета в 20__ году гранта в форме субсидии (далее - грант) на: _____;

(указание цели предоставления гранта в соответствии с Порядком предоставления гранта)

в рамках реализации Получателем следующего(их) проекта(ов) (мероприятий): _____ <1>

по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств бюджета города _____, раздел _____, подраздел _____, целевая статья _____, вид расходов _____ в рамках подпрограммы «_____» муниципальной программы «_____»

в целях реализации следующих национального проекта (программы), федерального проекта, регионального проекта, государственной (муниципальной) программы: _____ <2>.

1.2. Грант предоставляется на _____ (финансовое обеспечение/возмещение)

затрат в соответствии с перечнем затрат, установленным Порядком предоставления гранта, согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <3>.

II. Финансовое обеспечение предоставления гранта

2.1. Грант предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю как получателю средств бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цель (и), указанную (ые) в разделе I настоящего Соглашения, в размере _____ (_____) рублей.

(сумма прописью)

2.2. Расчет размера гранта с указанием информации, обосновывающей размер гранта, а также (при необходимости) источник получения данной информации отражается в приложении № ____ к настоящему Соглашению (за исключением случаев, когда размер гранта и порядок его расчета определены Порядком предоставления гранта) <3>.

III. Условия предоставления гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с Порядком предоставления гранта:

3.1.1. при представлении Получателем Главному распорядителю в срок до «__» _____ 20__ г. документов, в том числе <1>:

3.1.1.1. _____;

3.1.1.2. _____;

3.1.2. при соблюдении иных условий предоставления гранта, предусмотренных Порядком предоставления гранта, в том числе <1>:

3.1.2.1. _____;

3.1.2.2. _____.

3.2. Перечисление гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Получателя, открытый в _____:

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

3.2.1. в соответствии с графиком перечисления гранта, установленным в приложении №__ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <4>;

3.3. Условием предоставления гранта является согласие Получателя на осуществление проверки Главным распорядителем и соблюдения Получателем порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения значений результатов предоставления Субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

3.4. Иные условия предоставления гранта <1>:

3.4.1. _____;

3.4.2. _____.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление гранта в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, в том числе на соответствие их Порядку предоставления гранта, в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления гранта;

4.1.3. обеспечивать перечисление гранта на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать планируемые значения результатов предоставления гранта, которые должны быть конкретными, измеримыми, с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов предоставления гранта (конкретной количественной характеристики итогов) и соответствовать результатам федеральных, региональных проектов,

государственных, муниципальных программ <2.1>, типам результатов предоставления субсидии <2.2>, а также при необходимости их характеристики (показатели, необходимые для достижения результатов предоставления гранта) (далее – характеристики) в соответствии с приложением ____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <5>;

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления гранта и характеристик (при установлении характеристик), установленных пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения в соответствии с Порядком предоставления гранта, на основании отчета(ов) о достижении установленных при предоставлении гранта значений результатов предоставления гранта и характеристик (при установлении характеристик), необходимых для достижения результатов предоставления грантов, составленных по форме согласно приложению №__ к настоящему Соглашению <3>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.6.1 настоящего Соглашения.

4.1.6. обеспечивать одновременно с заключением настоящего Соглашения утверждение плана мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (далее – План мероприятий) в соответствии с требованиями правового акта администрации города о проведении мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, из бюджета города юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в случаях, установленных бюджетным законодательством.

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления гранта, а также мониторинг достижения результатов предоставления гранта и характеристик (при установлении характеристик), установленных пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения и Порядком предоставления гранта, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.7.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании:

4.1.7.1.1. отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме согласно приложению №__ к настоящему Соглашению <3>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.2 настоящего Соглашения <1>;

4.1.7.1.2. иных отчетов <6>:

4.1.7.1.2.1. _____;

4.1.7.1.2.2. _____;

4.1.7.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.3.7 настоящего Соглашения.

4.1.7.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием гранта;

4.1.8. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем условий предоставления гранта, предусмотренных Порядком предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата гранта в бюджет города в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. в случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления гранта и характеристик (при установлении характеристик), установленные пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения в соответствии с Порядком предоставления гранта, направлять Получателю требование об обеспечении возврата гранта в бюджет города в размере, рассчитанном в соответствии с приложением № ___ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <7>, в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня их получения;

4.1.11. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.12. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта <1>:

4.1.12.1. _____;

4.1.12.2. _____.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения;

4.2.2. приостанавливать предоставление гранта в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка и условий предоставления гранта, предусмотренных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с

настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении предоставления гранта;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта <1>:

4.2.4.1. _____;

4.2.4.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю документы в соответствии с пунктом 3.1.1 <8>;

4.3.2. направлять грант на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных в разделе I настоящего Соглашения;

4.3.3. не приобретать за счет гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления гранта <1>;

4.3.4. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет гранта;

4.3.5. обеспечивать достижение значений результатов предоставления гранта и характеристик (при установлении характеристик), установленных пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения в соответствии с Порядком предоставления гранта;

4.3.6. представлять Главному распорядителю следующие отчеты <9>:

4.3.6.1. отчет о достижении значений результатов предоставления гранта и характеристик (при установлении характеристик), установленных пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения в соответствии с Порядком предоставления гранта, составленный в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____ <1>;

(месяц, квартал, год)

4.3.6.2. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является грант, составленный в соответствии с пунктом 4.1.7.1.1 настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____ <1>;

(месяц, квартал, год)

4.3.6.3. отчет о реализации Плана мероприятий по форме и в сроки, установленные правовым актом администрации города о проведении мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, из бюджета города юридическим лицам,

индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в случаях, установленных бюджетным законодательством;

4.3.6.4. иные отчеты <10>:

4.3.6.4.1. _____;

4.3.6.4.2. _____;

4.3.7. направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления гранта в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.8. в случае получения от Главного распорядителя требования в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения:

4.3.8.1. устранять факт (ы) нарушения порядка и условий предоставления гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8.2. возвращать в бюджет города грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9. возвращать в бюджет города грант в размере, определенном по форме согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае получения от Главного распорядителя требования в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Соглашения, в срок, установленный в указанном требовании <11>;

4.3.10. возвращать неиспользованные или использованные не по целевому назначению средства гранта в бюджет города Красноярск, в случае неиспользования либо нецелевого использования Получателем средств гранта по настоящему Соглашению. Срок возврата указанных средств – 10 дней с момента получения соответствующего письменного требования Главного распорядителя (но не позднее 25 декабря текущего финансового года);

4.3.11. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.12. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта <1>, в том числе:

4.3.12.1. _____;

4.3.12.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта, в том числе <1>:

- 4.4.3.1. _____ ;
 4.4.3.2. _____ .

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <1>:

- 5.2.1. _____ ;
 5.2.2. _____ .

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <1>:

- 6.1.1. _____ ;
 6.1.2. _____ .

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению, но не позднее 31.12.20__ года <12>.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <13>.

7.3.1. В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соответствии с пунктом 2.2. Соглашения, Сторонами согласовываются новые условия Соглашения или настоящее Соглашение расторгается при недостижении согласия по новым условиям.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <14>.

7.4.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

7.4.1.1. нарушения Получателем порядка и условий предоставления гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением;

7.4.1.2. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления гранта и характеристик (при установлении характеристик);

7.4.1.3. _____ <15>;

7.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим (и) способом (ами) <16>:

7.5.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.5.2. _____ <17>.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование
Главного распорядителя

Сокращенное наименование
Получателя

Наименование
Главного распорядителя

Наименование Получателя

ОГРН, ОКТМО

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

ИНН/КПП

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

Платежные реквизиты:

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
/	/
(подпись) _____	(подпись) _____
М.П. (ФИО)	М.П. (при наличии) (ФИО)

<1> В случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<2> В случае, если грант предоставляется в целях реализации национального проекта (программы), федерального проекта, регионального проекта, государственной (муниципальной) программы.

<2.1> При наличии в государственной (муниципальной) программе результатов предоставления гранта.

<2.2> Типы результатов предоставления субсидии определяются в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

<3> Приложение «Отчет о достижении значений результатов предоставления гранта и характеристик (при установлении характеристик)» оформляется в соответствии с приложением № 6 к настоящей Типовой форме.

Приложение «Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант» оформляется в соответствии с приложением № 7 к настоящей Типовой форме.

<4> Приложение оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

<5> Приложение оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

<6> Указываются иные конкретные отчеты, в случае, если Порядком предоставления гранта установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в Соглашении по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<7> Образец приложения, указанного в пункте 4.1.9, приведен в приложении № 3 к настоящей Типовой форме, и применяется, если иное не установлено Порядком предоставления гранта.

<8> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.1.

<9> Сроки представления отчетов должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления гранта, за исключением случаев, когда Порядком предоставления гранта установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в Соглашении.

<10> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.7.1.2.

<11> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.9. Образец приложения, указанного в пунктах 4.1.9, 4.3.9 приведен в приложении № 3 к настоящей Типовой форме, и применяется, если иное не установлено Порядком предоставления гранта.

<12> Указывается год предоставления гранта.

<13> Дополнительное Соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

<14> Соглашение о расторжении Соглашения оформляется в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.

<15> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<16> Указывается способ (ы) направления документов в соответствии с Порядком предоставления гранта, либо по выбору Сторон (если не установлены Порядком предоставления гранта).

<17> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

Приложение № 1
к Типовой форме договора (соглашения) о
предоставлении из бюджета города грантов в
форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи
78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № ____
к соглашению от _____ № _____
(Приложение № ____ к Дополнительному
соглашению от _____ № _____)¹

График перечисления гранта
(Изменения в график перечисления гранта)²

№ п/п	Наименование проектов (мероприятий) ³	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета города на предоставление гранта)				Сроки перечисления гранта ⁴	Сумма, подлежащая перечисле- нию, рублей (всего)
		код главы	раздел, подра- здел	целевая статья	вид расхо- дов		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Наименование проекта (мероприятия) 1					- до «__» ____ 20__ г.	
						- до «__» ____ 20__ г.	
						Итого по КБК	
						- до «__» ____ 20__ г.	
						- до «__» ____ 20__ г.	
						Итого по КБК	

¹ Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

² Указывается в случае внесения изменения в график перечисления гранта, при этом в графе 8 графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

³ Заполняется по решению Главного распорядителя в случае указания в пункте 1.1 Соглашения конкретных проектов (мероприятий).

⁴ Указываются конкретные сроки перечисления гранта Получателю.

						Итого по проекту (мероприятию)	
2	Наименование проекта (мероприятия) 2					- до « <u> </u> » <u> </u> 20 г.	
						- до « <u> </u> » <u> </u> 20 г.	
						Итого по КБК	
						- до « <u> </u> » <u> </u> 20 г.	
						- до « <u> </u> » <u> </u> 20 г.	
						Итого по КБК	
						Итого по проекту (мероприятию) Всего	

Подписи Сторон

Сокращенное наименование
Главного распорядителя

Сокращенное наименование
Получателя

(наименование должности руководителя Главного
распорядителя и иного уполномоченного лица)

(наименование должности руководителя Получателя
или иного уполномоченного лица)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____
(ФИО) (подпись)

М.П.

М.П. (при наличии)

Приложение № 2

к Типовой форме договора (соглашения) о предоставлении из бюджета города грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № _____

к соглашению от _____ № _____

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА
И ХАРАКТЕРИСТИК (ПРИ УСТАНОВЛЕНИИ ХАРАКТЕРИСТИК)

№ п/п	Наименование результата/ характеристики (при установлении характеристик)	Единица измерения по общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ)		Конечное значение (плановое/достигнутое) результатов (конкретная количественная характеристика итогов) / характеристики (при установлении характеристик)	Дата завершения
		Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6

Сокращенное наименование
Главного распорядителя

Сокращенное наименование
Получателя

_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

М.П.

М.П. (при наличии)

Приложение № 3
к Типовой форме договора
(соглашения) о предоставлении из
бюджета города грантов в форме
субсидий в соответствии с пунктом 7
статьи 78 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Приложение № _____
к соглашению от _____ № _____

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ГРАНТА, ПОДЛЕЖАЩЕГО ВОЗВРАТУ ПРИ
НЕДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА
И ХАРАКТЕРИСТИК (ПРИ УСТАНОВЛЕНИИ ХАРАКТЕРИСТИК)

№ п / п	Наименование результата/ характеристики (при установлении характеристик) ⁵	Единица измерения по общероссийско му классификатор у единиц измерения (ОКЕИ)		Плановое/достиг нутое значение результата/ характеристики (при установлении характеристик) ⁶	Конечное значение (конкретная количественная характеристика итогов) результатов/ характеристики (при установлении характеристик) на отчетную дату ⁷	Объем гранта, (тыс. руб.)	Размер гранта, подлежащего возврату (тыс. руб.) (1 - гр. 6 ÷ гр. 5) x гр.7 x 1/N ⁸
		Наимено вание	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого:	-	-	-	-	-	

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Исполнитель

⁵ Наименование результата/характеристики (при установлении характеристик), указываемых в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию, указанному в графе 2 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

⁶ Плановое/достигнутое значение результата /характеристики (при установлении характеристик), указываемых в настоящей таблице, должно соответствовать плановому/достигнутому значению результата/характеристики (при установлении характеристик), указанному в графе 5 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

⁷ Конечное значение (конкретная количественная характеристика итогов) результатов/ характеристики (при установлении характеристик) на отчетную дату, указываемых в настоящей таблице, должно соответствовать значению результата/ характеристики (при установлении характеристик) на соответствующую дату, указанному в отчете о достижении значений результатов/характеристики (при установлении характеристик).

⁸ N – количество результатов/характеристики (при установлении характеристик), установленных согласно приложению № 2 к настоящей Типовой форме.

Приложение № 4
к Типовой форме договора (соглашения) о
предоставлении из бюджета города грантов в форме
субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № ____
к соглашению от _____ № _____

Дополнительное соглашение к договору (соглашению)
о предоставлении из бюджета города грантов
в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «__» _____ 20__ г. № _____

г. Красноярск

«__» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

которому как получателю средств бюджета города доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя Главного распорядителя)

действующего на основании _____
(реквизиты положения об исполнительном органе власти города

Красноярска, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,
(наименование юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения), фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, паспорт физического лица, доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 договора (соглашения) о предоставлении из бюджета города грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса

Российской Федерации от «__» _____ № _____ (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <1>:

1.1 в пункте _____ слова «_____» заменить словами «_____»;

1.2. пункт _____ изложить в следующей редакции: «_____»;

1.3. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению <2>:

1.3.1. _____;

1.3.2. _____.

1.4. приложение № __ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.5. дополнить приложением № __ к Соглашению согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.6. внести изменения в приложение № __ к Соглашению согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению, но не позднее срока действия Соглашения.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Соглашению, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование
Главного распорядителя

Сокращенное наименование
Получателя

(подпись) / (ФИО)
М.П.

(подпись) / (ФИО)
М.П. (при наличии)

<1> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<2> Указываются иные конкретные положения (при необходимости).

Приложение № 5
к Типовой форме договора (соглашения) о
предоставлении из бюджета города грантов в форме
субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской Федерации

Дополнительное соглашение о расторжении договора
(соглашения) о предоставлении из бюджета города грантов
в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78
Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «__» _____ 20__ г. № _____

г. Красноярск

«__» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

_____,
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

которому как получателю средств бюджета города доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя Главного распорядителя)

действующего на основании _____
(реквизиты положения об исполнительном органе власти города

Красноярска, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,
(наименование юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения), фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, паспорт физического лица, доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, _____

_____,
(наименование порядка предоставления гранта в форме субсидии из бюджета города Получателю)

утвержденным постановлением администрации города Красноярска от
«__» _____ 20__ г. № _____ (далее – Порядок предоставления гранта),
заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора
(соглашения) о предоставлении из бюджета города грантов в форме субсидий в

соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Соглашение).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Главного распорядителя исполнено в размере _____ (_____) рублей по коду БК _____ <1>;
(сумма прописью) (код БК)

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере _____ (_____) рублей, соответствующем достигнутым значениям (сумма прописью)

результатов предоставления грантов и характеристик (при их установлении), установленных пунктом 4.1.4 Соглашения;

2.3. Получатель в течение «__» дней со дня расторжения обязуется возвратить _____ В
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

бюджет города сумму гранта в размере _____ (_____) рублей;
(сумма прописью)

2.4. _____ <2>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <3>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения

составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному

экземпляру для каждой из Сторон.

6.1. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения:

6.1.1 _____ <4>.

6.1.2 _____.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование
Главного распорядителя

Сокращенное наименование
Получателя

Наименование
Главного распорядителя

Наименование Получателя

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

8. Подписи Сторон

Сокращенное наименование
Главного распорядителя

_____ / _____	
(подпись)	(ФИО)
М.П.	

Сокращенное наименование
Получателя

_____ / _____	
(подпись)	(ФИО)
М.П. (при наличии)	

<1> Если грант предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы гранта, предоставляемые по таким кодам БК.

<2> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<3> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о представлении отчетности).

<4> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Приложение № 6
к Типовой форме договора
(соглашения) о предоставлении из
бюджета города грантов в форме
субсидий в соответствии с пунктом 7
статьи 78 Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Приложение № _____
к соглашению от _____ № _____

ОТЧЕТ

о достижении значений результатов предоставления гранта
и характеристик (при установлении характеристик)
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование Получателя _____

Периодичность: _____

№ п/п	Наименование результата/ характеристики (при установлении характеристик) ⁹	Единица измерения по общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ)		Плановое/ достигнутое значение результата/ характеристик (при установлении характеристик) ¹⁰	Конечное значение (конкретная количественная характеристика итогов) результатов/ характеристики (при установлении характеристик) по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
		Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

⁹ Наименование результата / характеристик (при установлении характеристик), указываемых в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию результата / характеристик (при установлении характеристик), указанных в графе 2 приложения к соглашению, оформленного в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

¹⁰ Плановое/достигнутое значение результата/характеристик (при установлении характеристик), указываемых в настоящей таблице, должно соответствовать плановому/достигнутому значению результата/характеристик (при установлении характеристик), указанному в графе 5 приложения к соглашению, оформленного в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

Приложение № 7
к Типовой форме договора (соглашения) о предоставлении
из бюджета города грантов в форме субсидий в соответствии
с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской
Федерации

Приложение № _____ № _____
к соглашению от _____ № _____

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант
на «_» _____ 20__ г.

Наименование Получателя _____
Периодичность: квартальная, годовая _____
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование результата / характеристик (при установлении характеристик) ¹¹	План	Факт	Процент исполнения	Причины неисполнения
1	2	3	4=3/2*100	5

¹¹ Наименование результата / характеристик (при установлении характеристик), указываемых в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию результата/характеристик (при установлении характеристик), указанному в графе 2 приложения к соглашению, оформленного в соответствии с приложением 2 к настоящей Типовой форме.

--	--	--	--	--

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 М.П. (при наличии)

Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

Подписи Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя

_____ (наименование должности руководителя Главного
 распорядителя и иного уполномоченного лица)
 _____ / _____ (подпись) _____ (ФИО)
 М.П.

Сокращенное наименование Получателя

_____ (наименование должности руководителя Получателя
 и иного уполномоченного лица)
 _____ / _____ (подпись) _____ (ФИО)
 М.П. (при наличии).