

Приложение
к приказу от 31.01.2020 № 21

ПЛАН
противодействия коррупции
в муниципальном молодежном автономном учреждение «Красноярский волонтерский центр «Доброе дело»
на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4
1	Организация изучения планов противодействия коррупции со- трудниками учреждения	Власенко А.В.	до 05.02.2020 года
2	Обеспечение консультативной помощи сотрудникам учрежде- ния по вопросам противодействия коррупции	Власенко А.В.	в течение 2020 года
3	Мониторинг антикоррупционного законодательства, в том чис- ле: изучение и сбор актуальной информации об изменениях действующего законодательства и о судебной практике по во- просам противодействия коррупции	Власенко А.В.	ежеквартально
4	Оперативное внесение изменений в план противодействия кор- рупции на 2020 год по мере изменения действующего законода- тельства о противодействии коррупции, ознакомление сотруд- ников с изменениями, вносимыми в планы противодействия коррупции	Власенко А.В.	В течение 2020 года, по мере принятия норматив- но-правовых актов
5	Принятие необходимых мер, в соответствии с рекомендациями,	Власенко А.В.	в течение 2020 года, при

№ п/п	Наименование мероприятий 2	Ответственный исполнитель 3	Срок исполнения 4
1	представлениями и предписаниями Учредителя, Контрольно-счетной палаты города Красноярска, Красноярского городского Совета депутатов по вопросам противодействия коррупции		наличии рекомендаций, представлений, предписаний
6	Рассмотрение обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о признаках коррупции в учреждении	Власенко А.В.	в течение 2020 года
7	Рассмотрение обращений граждан и организаций на предмет наличия признаков коррупционной составляющей	Власенко А.В.	в течение 2020 года
8	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки, по поступившим в адрес работодателя, уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений	Дудина Т.В.	в день поступления уведомления
9	Обеспечение порядка регистрации уведомления, поступившего в адрес работодателя, от сотрудника о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	Дудина Т.В.	при поступлении уведомления
10	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокуратуры об устраниении нарушения законодательства	Власенко А.В.	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»
11	Анализ правоприменительной практики по результатам вступ	Власенко А.В.	ежеквартально

№ п/п	Наименование мероприятий 2	Ответственный исполнитель 3	Срок исполнения 4
1	пивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) органов администрации города и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений		
12	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции	Власенко А.В.	ежеквартально
13	Рассмотрение вопросов касающихся законодательства о противодействии коррупции, исполнения плана по противодействию коррупции на совещаниях, собраниях коллективов и т. д.	Власенко А.В.	по итогам полугодия, года
14	Актуализация размещенной информации о наличии «телефона доверия», материалов антикоррупционной пропаганды в местах приема граждан и иных местах, предназначенных для посещения граждан	Власенко А.В.	ежеквартально
15	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Власенко А.В. го-да	декабрь 2020 года
16	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции	Власенко А.В.	ежеквартально
17	Предоставление отчетов об исполнении плана противодействия коррупции учреждения на 2020 год в главное управление молодежной политики и туризма	Власенко А.В.	ежеквартально, до 05 числа месяца следующего за отчетным