


УТВЕРЖДАЮ
 Директор МАМАУ МВСО «Патриот»
 Р.Е. Данилов
 19.01.2024 г.



План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном молодежном автономном учреждении «Молодежный военно-спортивный центр «Патриот» на 2024 г.

№ п/п	Наименование мероприятия по плану	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Размещение плана противодействия коррупции в соответствующих разделах/подразделах официального сайта учреждения (при наличии сайта)	до 29.01.2024	Максимов М.А.
2.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в муниципальном учреждении	в течение года	Руководитель
3.	Освещение в средствах массовой информации принимаемых Центром мер по противодействию коррупции	в течение года	Максимов М.А. юрисконсульт
4.	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему представителю нанимателя (работодателю) уведомлению о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (в соответствии с распоряжением первого заместителя Главы города от 17.04.2009 № 22-орг)	при поступлении уведомления	юрисконсульт
5.	Обеспечение порядка регистрации и рассмотрения уведомления руководителя муниципального учреждения о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (в соответствии с распоряжением администрации города от 30.09.2021 № 265-р)	при поступлении уведомления	юрисконсульт
6.	Обеспечение порядка регистрации и рассмотрения уведомления руководителя муниципального учреждения о возникшем конфликте интересов или о возможности его	при поступлении заявления	юрисконсульт

	возникновения (в соответствии с распоряжением администрации города от 30.09.2021 № 265-р)		
7.	Проведение семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с работниками	в течение года	Руководитель
8.	Обеспечение порядка предоставления руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2024	Руководитель
9.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в ММАУ МСВЦ «Патриот»	в ходе подготовки проектов нормативных правовых актов	юрисконсульт
10.	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции учреждения	в течение года	разработчики правовых актов
11.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Руководитель
12.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь – декабрь 2024 года	юрисконсульт
13.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции	ежеквартально	юрисконсульт
14.	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примеры формы, которой разработаны департаментом муниципального заказа администрации города Красноярска	в течение года	Заблотская Е.В.
15.	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации, в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети Интернет о проявлениях коррупции в учреждении и принятие по ним мер по своевременному устранению выявленных нарушений	в течение года	Руководитель Заблотская Е.В.
16.	Обеспечение функционирования в учреждении «телефона доверия», размещение на официальном сайте (при наличии) и в местах приема граждан информации о его работе	в течение года	Руководитель

<p>17. Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная форма которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города Красноярска</p>	<p>в течение года</p>	<p>Заблотская Е.В.</p>
<p>18. Проведение мониторинга антикоррупционного законодательства, в том числе: изучение и сбор актуальной информации об изменениях действующего законодательства и о судебной практике по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>ежеквартально</p>	<p>Юрисконсульт</p>
<p>19. Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными нормативно-правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) органов администрации города и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений</p>	<p>при поступлении уведомления</p>	<p>Юрисконсульт</p>
<p>20. Предоставление отчетов об исполнении плана противодействия коррупции учреждения на 2023 год в Главное управление молодежной политики и туризма</p>	<p>ежеквартально</p>	<p>Поляховский Р.И.</p>

Поляховский Р.И.

2015490