



МУНИЦИПАЛЬНОЕ МОЛОДЕЖНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР АВТОРСКОГО САМООПРЕДЕЛЕНИЯ МОЛОДЕЖИ «ЗЕРКАЛО»

ул. Бограда, 65, г. Красноярск, 660017, т/ф (391) 220-61-00, e-mail: zerkalo2001@yandex.ru,
ИНН 2466096728, КПП 246601001, ОГРН 1022402662534

ПРИКАЗ

11.02.2022 г.

№ 15

Об утверждении Плана
противодействия коррупции

В соответствии с распоряжением администрации города
Красноярска от 03.02.2022 г. №13-орг
ПРИКАЗЫВАЮ:

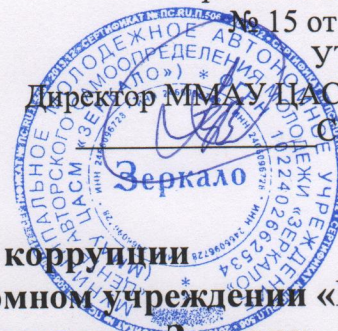
1. Утвердить План противодействия коррупции в ММАУ ЦАСМ «Зеркало» на 2022 г. (далее План) (Приложение 1).
2. Начальнику отдела Ариповой А.А. разместить План на информационном ресурсе bus.gov.ru в срок до 16 февраля 2022 г. (включительно).
3. Утвердить ежеквартальную форму отчета об исполнении плана противодействия коррупции в ММАУ ЦАСМ «Зеркало» (Приложение 2). Заместителю директора по АХД Жаркову П.Н. заполнять и направлять отчет в ГУМПиТ г. Красноярск ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным.
4. Утвердить календарный план обучения сотрудников ММАУ ЦАСМ «Зеркало» по вопросам профилактики и противодействия коррупции на 2022 г.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С.В. Костюков

С приказом ознакомлен (дата, подпись):

11.02.2022 А.А. Арипова
11.02.2022 П.Н. Жарков
11.02.2022 Т.Д. Сырцова



**План противодействия коррупции
в муниципальном молодежном автономном учреждении «Центр
авторского самоопределения молодежи «Зеркало»
на 2022 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный Исполнитель	Срок исполнения
1.	Размещение плана противодействия коррупции на сайтах ММАУ ЦАСМ «Зеркало» (при наличии сайтов).	Арипова А.А.	до 16.02.2022
2.	Организация изучения плана противодействия коррупции.	Жарков П.Н.	до 16.02.2022
3.	Внесение изменений в план противодействия коррупции ММАУ ЦАСМ «Зеркало» на 2022 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление сотрудников учреждения с вносимыми в планы противодействия коррупции изменениями.	Костюков С.В.	в течение года
4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в учреждении на 2022 год на совещаниях, собраниях коллективов, обучающих семинарах по вопросам противодействия коррупции.	Жарков П.Н.	по итогам полугодия, года
5.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в учреждении на 2022 год.	Жарков П.Н.	ежеквартально
6.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в ММАУ ЦАСМ «Зеркало». При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы – обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	Костюков С.В.	в течение года
7.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в учреждении.	Костюков С.В.	в течение года
8.	Приведение в соответствии с действующим законодательством ранее	Костюков С.В.	в течение года

	изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции муниципальных учреждений.		
9.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям, протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами.	Костюков С.В.	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»
10.	Проведение совещаний по вопросам заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая критериями, установленными ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «о некоммерческих организациях», ст. 22 Федерального закона от 14.11.2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», ст. 16 Федерального закона от 03.11.2006 г.р. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», анализ соблюдения работниками обязанности сообщать о наличии заинтересованности в совершении сделок, определяемой указанными Федеральными законами.	Жарков П.Н.	в течение года
11.	Включение в проект договоров антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города.	Костюков С.В. Сырцова Т.Д.	в течение года
12.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	Костюков С.В. Жарков П.Н. Сырцова Т.Д.	ноябрь-декабрь 2022 г.
13.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии тематической информации по противодействию коррупции на информационном стенде	Жарков П.Н.	в течение года
14.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер, принимаемых по рекомендациям представлениям и предписаниям Контрольно-счетной палаты города Красноярска по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	Костюков С.В.	В течение года, в том числе в сроки, установленные Федеральным законом от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»
15.	Участие в заседаниях Коллегии Контрольно-счетной палаты города	Костюков С.В.	в течение года

	Красноярска при рассмотрении результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе в рамках аудита закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, а также по выявленным в пределах полномочий Контрольно-счетной палаты города Красноярска замечаниям и нарушениям по противодействию коррупции.		
16.	Проведения анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции.	Костюков С.В.	ежеквартально
17.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии информации о «телефонах доверия» по вопросам противодействия коррупции на стенде учреждения и на сайтах учреждения (при наличии).	Жарков П.Н.	в течение года
18.	Проведение разъяснительной работы по профилактике коррупции среди работников учреждения	Костюков С.В.	1 раз в квартал
19.	Организация контроля над выполнением мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	Жарков П.Н.	в течение года
20.	Осуществление мониторинга и анализа законодательства Российской Федерации, Красноярского края в сфере противодействия коррупции	Сырцова Т.Д.	в течение года
21.	Организация и проведение обучения по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Костюков С.В.	в течение года
22.	Обеспечение участия ответственных за работу по противодействию коррупции, в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции	Жарков П.Н.	при поступлении приглашений
23.	Индивидуальное консультирование работников учреждения по вопросам: положений и требований Антикоррупционной политики учреждения, применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Костюков С.В.	в течение года
24.	Размещение и обновление на официальных сайтах сведений о деятельности Учреждения в сфере противодействия коррупции.	Арипова А.А.	в течение года
25.	Подготовка материалов о проводимой работе по реализации антикоррупционных мероприятий и достигнутых результатах в сфере	Жарков П.Н.	в течение года

	профилактики, предупреждения и противодействия коррупции (при поступающих запросах)		
26.	Осуществление контроля за реализацией Плана	Костюков С.В.	в течение года
27.	Анализ организации работы по противодействию коррупции в учреждении	Костюков С.В.	в течение года

Приложение 2 к приказу

№ 15 от 11.02.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ММАУ ЦАСМ «Зеркало»

С.В. Костюков




Отчет

**об исполнении Плана противодействия коррупции
в муниципальном молодежном автономном учреждении «Центр
авторского самоопределения молодежи «Зеркало»
по итогам _____ 2022 г.**

№ п/п	Наименование мероприятия в соответствии с планом	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Информация об исполнении с конкретным указанием выполненных мероприятий
1.				

Приложение 3 к приказу
 № 15 от 11.02.2022 г.
 УТВЕРЖДАЮ
 Директор ММАУ ЦАСМ «Зеркало»
 С.В. Костюков



Календарный план
обучения сотрудников ММАУ ЦАСМ «Зеркало» по вопросам
профилактики и противодействия коррупции на 2022 г.

№ п/п	Вид обучения	Ответственный	Срок выполнения
1.	Периодическое обучение работников учреждения с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне	Заместитель директора по административно – хозяйственной деятельности	февраль
2.	Периодическое обучение работников учреждения с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне	Заместитель директора по административно – хозяйственной деятельности	май
3.	Периодическое обучение работников учреждения с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне	Заместитель директора по административно – хозяйственной деятельности	август
4.	Периодическое обучение работников учреждения с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне	Заместитель директора по административно – хозяйственной деятельности	ноябрь