



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ И ТУРИЗМА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПРИКАЗ

«17» апреля 2020

№ 69

О Перечне должностей муниципальной службы

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Законами Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3542 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о расходах», от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», руководствуясь распоряжением администрации города Красноярск от 14.04.2020 № 131-р «О Перечне должностей муниципальной службы в администрации города Красноярск, при замещении которых муниципальные служащие администрации города Красноярск обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы ведущей и старшей групп должностей категории «специалисты» главного управления молодежной политики и туризма, замещение которых связано с коррупционными рисками, при замещении которых муниципальные служащие ведущей и старшей групп должностей категории «специалисты» обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению

1 и исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

предоставление государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям;

осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и другие);

управление муниципальным имуществом;

осуществление муниципальных закупок либо выдачу лицензий и разрешений;

хранение и распределение материально-технических ресурсов;

2. Главному специалисту Панченко Т.Ю. утвержденный Перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие ведущей и старшей групп должностей категории «специалисты» обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, а также своих супругов (супруг) и несовершеннолетних детей, разместить на официальном сайте администрации города.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель главного управления
молодежной политики и туризма

Е.В. Сидоренко

Приложение 1
к приказу главного управления
молодежной политики и туризма
от 17.04.2020 № 69

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы

в Главном управлении молодежной политики и туризма администрации города Красноярск ведущей и старшей групп должностей категории «специалисты», замещение которых связано с коррупционными рисками*, при замещении которых муниципальные служащие ведущей и старшей групп должностей категории «специалисты» обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей

Категория должности	Группа должности	Наименование должности, структурного подразделения главного управления молодежной политики и туризма администрации города Красноярск
Специалисты*	старшая*	главный специалист отдела социально – экономического и правового обеспечения отрасли в должностные обязанности которого входит: -осуществление контрольных и надзорных мероприятий; -осуществление муниципальных закупок.
		главный специалист (юрист) отдела социально - экономического и правового обеспечения отрасли в должностные обязанности которого входит: -осуществление контрольных и надзорных мероприятий; -подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных транс-

Категория должности	Группа должности	Наименование должности, структурного подразделения главного управления молодежной политики и туризм администрации города Красноярска
		фертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и другие).
		<p>Главный специалист отдела реализации проектов и программ в сфере молодежной политики в должностные обязанности которого входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> -подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и другие).

*Должности муниципальной службы ведущей и старшей групп должностей категории «специалисты» в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы, утвержденным Законом Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4354, замещение которых связано с коррупционными рисками, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

предоставление государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям;

осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и другие);

управление муниципальным имуществом;

осуществление муниципальных закупок либо выдачу лицензий и разрешений;

хранение и распределение материально-технических ресурсов.