



УПРАВЛЕНИЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПРИКАЗ

09.01.2019

№ 1

Об утверждении порядка
осуществления полномочий
администратора бюджета города

В целях осуществления управлением молодежной политики администрации города полномочий главного администратора доходов бюджета города, в соответствии с п.2 ст. 20, ст. 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п.3 постановления администрации г. Красноярска от 31.12.2010 № 569 «Об утверждении Положения о порядке осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета города».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Наделить управление молодежной политики администрации города Красноярска бюджетными полномочиями администратора доходов бюджета города по отрасли «Молодежная политика» на 2019 год.

2. Закрепить виды (подвиды) доходов бюджета:

- 908 1 17 05 040 04 0000 180 «Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов»;

- 908 1 17 01040 04 0000 180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов»;

- 908 1 16 21040 04 0000 140 «Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты городских округов»;

- 908 1 16 23041 04 0000 140 «Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов»;

- 908 1 16 23042 04 0000 140 «Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов»;

- 908 1 16 33040 04 0000 140 «Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в

сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских округов»;

- 908 1 16 90040 04 0000 140 «Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов»;

- 908 1 16 90040 04 0100 140 «Неустойки (пени, штрафы) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по муниципальным контрактам (договорам) для обеспечения муниципальных нужд»;

- 908 2 18 04010 04 0000 150 «Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет»;

- 908 2 18 04020 04 0000 150 «Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет»;

- 908 2 18 04030 04 0000 150 «Доходы бюджетов городских округов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет»;

- 908 1 13 02994 04 0300 130 «Перечисление дебиторской задолженности прошлых лет».

3. Утвердить Порядок осуществления администратором доходов бюджета города полномочий администратора доходов бюджета города согласно приложению к настоящему приказу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника отдела Щербакову Н.А.

Руководитель управления



Е.В. Сидоренко

С приказом ознакомлен:



Н.А. Щербакова

ПОРЯДОК
осуществления управлением молодежной политики администрации города
Красноярска бюджетных полномочий администратора
доходов бюджета города Красноярска

I Общие положения.

1. Настоящий Порядок устанавливает общие правила исполнения Управлением молодежной политики администрации города Красноярска, функций администратора доходов бюджета города.

2. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п. 3 постановления администрации города Красноярска от 31.12.2010 № 569 " Об утверждении Положения о порядке осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета города".

3. Управление молодежной политики в качестве администратора доходов города обладает следующими бюджетными полномочиями:

а) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

б) осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

в) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

г) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

д) в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

е) предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных

средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

ж) принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

з) осуществляет иные полномочия в соответствии с нормативно-правовыми актами РФ.

II. Функции администратора доходов бюджета города.

4. Управление молодежной политики администрации города Красноярска при осуществлении бюджетных полномочий администратора доходов бюджета города выполняет следующие функции:

а) Заключает с Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю по месту юридической регистрации Соглашение о взаимодействии по обмену информацией по закрепленным источникам доходов в бюджетную систему Российской Федерации.

Предметом Соглашения является взаимный обмен информацией, необходимый для выполнения задач и функций, возложенных на Управление Федерального казначейства по Красноярскому краю и Администратора.

б) Заполняет (составляет) и отражает в бюджетном учете первичные документы по администрируемым доходам бюджета города Красноярска в соответствии с нормативными правовыми актами по бюджетному учету, утверждаемыми Министерством финансов Российской Федерации;

в) Проводит сверку отчетных данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета города Красноярска с отчетными данными территориального органа Федерального казначейства. В случае выявления расхождений между отчетными данными территориального органа Федерального казначейства и администратора доходов устанавливают причины указанного расхождения и принимают меры по их устранению;

г) Представляет в территориальный орган Федерального казначейства уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа по невыясненным поступлениям, зачисляемым в федеральный бюджет, по форме утвержденной Федеральным казначейством в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

д) Доводит до плательщиков необходимые для заполнения расчетных документов реквизиты счета, открытого им в территориальном органе Федерального казначейства для учета администрируемых доходов бюджета города Красноярск, а также порядок заполнения платежных поручений на перечисление платежей в бюджет города Красноярск в соответствии с правилами указания информации, идентифицирующей плательщика и получателя средств;

е) Осуществляет принудительное взыскание с плательщика платежей через судебные органы или через судебных приставов в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с доведением информации необходимой для заполнения платежного документа до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя;

ж) осуществляет организацию разъяснительной работы среди плательщиков денежных взысканий (штрафов), государственных пошлин и иных платежей во избежание ошибок при заполнении платежных документов.

III. Порядок и сроки представления подведомственными Администраторами бюджетной отчетности и иных сведений, необходимых для осуществления полномочий Главного администратора:

5. Администраторы доходов бюджета города представляют главному администратору доходов бюджета города:

- прогноз поступлений в бюджет города на очередной финансовый год не позднее 10 декабря отчетного финансового года.

- пояснение причин отклонения фактических поступлений за отчетный период по сравнению с соответствующим периодом прошлого года до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом.

- оценку ожидаемого поступления доходов на очередной месяц, а также на год в целом с помесечной разбивкой ежемесячно не позднее 5 числа текущего месяца;

- годовую, квартальную и месячную бюджетную отчетность, необходимую для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджета города по форме, согласованной с главным администратором доходов в части неналоговых поступлений в соответствии с Инструкцией утвержденной приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 28.12.2010г. № 191н.