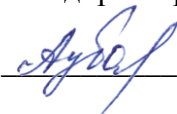


Приложение № 1  
к приказу № 4-ОД/АХД от 09» января 2020 г.  
УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора ММАУ МЦ «Новые имена»

  
А.В. Рубанова

**План  
мероприятий противодействия коррупции  
в ММАУ Молодежный центр «Новые имена» на 2020 г.**

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1.	Назначение специалиста ответственного за работу по противодействию коррупции	Январь	И.о. директора Рубанова А.В.
2.	Размещение планов противодействия коррупции, финансовых отчетов других документов в соответствующих разделах официального сайта учреждения	В течении года	Заместитель директора Викульев И.Б.
3.	Организация изучения планов противодействия коррупции сотрудниками	Январь	Начальник отдела Коротынский А.Г.
4.	Внесение изменений в планы противодействия коррупции на 2020 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	в течение года	Юрисконсульт Иванова Е.А.
5.	Обеспечение участия сотрудников, ответственных за работу по противодействию коррупции, в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции	При поступлении приглашений	Начальник отдела Коротынский А.Г.
6.	Проводить антикоррупционную экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, персонала учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	в течение года	Начальник отдела Коротынский А.Г.
7.	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации и принятие по ним мер по своевременному устранению выявленных нарушений	в течение года	Начальник отдела Маношкина В.Д.
8.	Использовать телефоны «горячей линии» или прямые телефонные линии с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере молодежной политики и с руководителями Центра в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений	в течение года	Начальник отдела Коротынский А.Г.

	коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.		
9.	Осуществлять усиленный контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении сотрудников Центра	в течение года	Юрисконсульт Иванова Е.А.
10.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики.	в течение года	Юрисконсульт Иванова Е.А.
11.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров в Центре (конкурсный отбор, аттестация).	в течение года	И.о. директора Рубанова А.В.
12.	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и остальных работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	в течение года	И.о. директора Рубанова А.В.
13.	Усиление персональной ответственности администрации Центра и остальных работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	в течение года	И.о. директора Рубанова А.В.
14.	Стимулирование профессионального развития сотрудников Центра.	в течение года	И.о. директора Рубанова А.В.
15.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с молодежи в Центре.	в течение года	И.о. директора Рубанова А.В.
16.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности Центра через СМИ, в том числе и через электронные СМИ.	в течение года	Заместитель директора Викульев И.Б.
17.	Проведение мероприятия, посвященного Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Первая декада декабря	Начальник отдела Коротынский А.Г.