

## deport_transporta_prodoliniy

ПРИКАЗ

14.10.2020 № 60

Об осуществлении муниципальным казенным

учреждением города Красноярска

«Красноярскгортранс» бюджетных полномочий

администратора доходов бюджета города

В целях осуществления департаментом транспорта администрации города Красноярска полномочий главного администратора доходов бюджета города, в соответствии с частью 2 статьи 20, статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Красноярска от 31.12.2010 № 569 «Об утверждении Положения о порядке осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета города», руководствуясь статьями 45, 46, 58 Устава города Красноярска:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить перечень подведомственных департаменту транспорта администрации города Красноярска муниципальных казенных учреждений, осуществляющих полномочия администратора доходов бюджета города, согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Порядок осуществления муниципальным казенным учреждением города Красноярска «Красноярскгортранс» бюджетных полномочий администратора доходов бюджета города согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера департамента транспорта.

Заместитель Главы города -

руководитель департамента транспорта А.И. Годованюк

|  |  |
| --- | --- |
| Главный бухгалтер:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Князева | Начальник отдела по правовым,  кадровым и общим вопросам  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Б. Полякова |

Приложение 1

к приказу департамента транспорта

администрации города Красноярска

от 14.10.2020 № 60

**ПЕРЕЧЕНЬ**

подведомственных департаменту транспорта администрации города Красноярска муниципальных казенных учреждений, осуществляющих полномочия администратора доходов бюджета города

Муниципальное казенное учреждение города Красноярска «Красноярскгортранс».

Приложение 2

к приказу департамента транспорта

администрации города Красноярска

от 14.10.2020 № 60

**ПОРЯДОК**

осуществления муниципальным казенным учреждением

города Красноярска «Красноярскгортранс»

бюджетных полномочий администратора доходов бюджета города

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает общие правила осуществления муниципальным казенным учреждением города Красноярска «Красноярскгортранс» (далее − МКУ «Красноярскгортранс», администратор доходов) бюджетных полномочий администратора доходов бюджета города.
2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Красноярска от 31.12.2010 № 569 «Об утверждении Положения о порядке осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета города», Уставом МКУ «Красноярскгортранс».

II. Полномочия администратора доходов

1. МКУ «Красноярскгортранс» осуществляет следующие бюджетные полномочия администратора доходов:
2. начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, пеней и штрафов по ним;
3. взыскание задолженности по платежам в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, пеней и штрафов;
4. принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление поручения в Управление Федерального казначейства по Красноярскому краю для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
5. принятие решений о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представление уведомления в Управление Федерального казначейства по Красноярскому краю;
6. формирование и представление департаменту транспорта администрации города (далее − Главный администратор доходов бюджета) сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий Главного администратора доходов бюджета города;
7. предоставление информации для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за оказание платных услуг, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
8. принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет бюджетной системы Российской Федерации;
9. осуществление иных бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.
10. МКУ «Красноярскгортранс» при осуществлении бюджетных полномочий администратора доходов:
11. заключает с Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю по месту юридической регистрации соглашение о взаимодействии по обмену информацией по закрепленным источникам доходов бюджета бюджетной системы Российской Федерации (далее – Соглашение).

Предметом Соглашения является взаимный обмен информацией, необходимый для выполнения задач и функций, возложенных на Управление Федерального казначейства по Красноярскому краю и администратора доходов;

1. осуществляет электронное взаимодействие с Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю в случае заключения соответствующего соглашения об обмене электронными документами и (или) сведениями в электронной форме;
2. открывает лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Красноярскому краю;
3. заполняет (составляет) и отражает в бюджетном учете первичные документы по администрируемым доходам бюджета города в соответствии с нормативными правовыми актами по бюджетному учету, утверждаемыми Министерством финансов Российской Федерации;
4. проводит сверку отчетных данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета города;
5. предоставляет в Управление Федерального казначейства по Красноярскому краю уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа по невыясненным поступлениям, зачисляемым в соответствующие бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по форме, утвержденной Федеральным казначейством в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
6. доводит до плательщиков необходимые для заполнения расчетных документов реквизиты счета, открытого им в Управлении Федерального казначейства по Красноярскому краю для учета администрируемых доходов бюджета города, а также порядок заполнения платежных поручений на перечисление платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с правилами указания информации, идентифицирующей плательщика и получателя средств;
7. осуществляет принудительное взыскание задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации с плательщика платежей в случае и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с доведением информации, необходимой для заполнения платежного документа до суда и (или) судебного пристава-исполнителя;
8. выполняет иные функции, необходимые для осуществления бюджетных полномочий администратора доходов.

III. Порядок и сроки представления администратором доходов бюджетной отчетности и иных сведений, необходимых для осуществления полномочий Главного администратора доходов бюджета

1. Администратор доходов бюджета города представляет Главному администратору доходов бюджета:

- прогноз поступлений доходов бюджета города на очередной финансовый год и плановый период, а также иные сведения, необходимые для составления проекта бюджета города на очередной финансовый год и на плановый период - не позднее 1 июля текущего финансового года;

- пояснение причин отклонения фактических поступлений доходов бюджета города за отчетный период по сравнению с соответствующим периодом отчетного финансового года - до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- годовую, квартальную и месячную бюджетную отчетность, необходимую для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджета по форме, согласованной с Главным администратором доходов бюджета, в части неналоговых поступлений в соответствии с инструкцией, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н, - в определенный Главным администратором доходов бюджета срок сдачи годовой, квартальной и месячной отчетности;

- аналитические материалы по исполнению бюджета города в части администрируемых доходных источников бюджета города;

- информацию об изменениях состава и (или) функций администратора доходов;

- иные сведения, необходимые для осуществления полномочий Главного администратора доходов бюджета – в сроки, определяемые Главным администратором доходов бюджета.

IV. Порядок и сроки сверки отчетных данных бюджетного учета по администрируемым доходам бюджета

1. МКУ «Красноярскгортранс» ежемесячно проводит сверку отчетных данных бюджетного учета по администрируемым доходам бюджета города с отчетными данными Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю о поступлениях, сформированных нарастающим итогом с начала года на первое число текущего месяца.
2. В случае выявления расхождений между отчетными данными Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю и данными бюджетного учета администратора доходов МКУ «Красноярскгортранс» устанавливает причины указанного расхождения и незамедлительно принимает меры по их устранению.
3. Сверка отчетных данных бюджетного учета по администрируемым доходам с плательщиками осуществляется в течение финансового года по мере возникновения необходимости в зависимости от инициирующей стороны.