



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ
И СПОРТУ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА
(КРАССПОРТ)

ПРИКАЗ

14.09.2020

№ 154

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы связанного с коррупционными рисками

Во исполнение Распоряжения администрации города Красноярск от 14.04.2020 №131-р «О перечне должностей муниципальной службы в администрации города Красноярск ведущей и старшей групп должностей категории «специалисты», замещение которых связано с коррупционными рисками, при замещении которых муниципальные служащие ведущей и старшей групп должностей категории «специалисты» обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», на основании п.5.4.16 Положения о главном управлении по физической культуре и спорту администрации города, утвержденным распоряжением Главы города от 29.05.2009 №111-р

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы Главного управления по физической культуре и спорту администрации города Красноярск ведущей и старшей групп должностей категории «специалисты», замещение которых связано с коррупционными рисками, при замещении которых муниципальные служащие ведущей и старшей групп должностей категории «специалисты» обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, согласно приложению.
2. Приказ Красспорта от 17.04.2020 №89 считать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель главного управления

В.А. Черноусов

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей муниципальной службы
в Главном управлении по физической культуре и спорту

ведущей и старшей групп должностей категории «специалисты», замещение которых связано с коррупционными рисками, при замещении которых муниципальные служащие ведущей и старшей групп должностей категории «специалисты» обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей

Категория должности	Группа должности	Наименование должности, структурного подразделения органа администрации города Красноярска
Специалисты	Ведущая	консультант отдела планирования и отчетности, в должностные обязанности которого входит проведение анализа целевого и эффективного использования бюджетных средств при формировании заявок на финансирование на предстоящий месяц и текущую неделю по муниципальным учреждениям, координируемым Красноярском, а так же контроль за своевременностью и полнотой предоставления муниципальными учреждениями информации, необходимой для проведения экономического анализа, составления планов и счетов отчетности.
Специалисты	Ведущая	консультант отдела физкультурно-спортивных организаций и спортивной подготовки, в должностные обязанности которого входит контроль за: <ul style="list-style-type: none"> - учебно-тренировочным процессом и асдением учебно-воспитательной, методической работы в подведомственных Красноярскому учреждениям; - комплектованием учащихся и наполняемостью групп; - соблюдением нормативно - правовых требований для учреждений дополнительного образования; - формированием календаря спортивно-массовой работы подведомственных учреждений дополнительного образования; - организацией летней спортивно-оздоровительной работы подведомственных учреждений дополнительного образования; - организации учебного контроля за учащимися подведомственных учреждений дополнительного образования.
Специалисты	Ведущая	консультант – юрист отдела правовой и документационной работы, в должностные обязанности которого входит осуществление ведомственного контроля в сфере соблюдения

Специалисты	Ведущая	<p>трудового законодательства подведомственными учреждениями</p> <p>Консультант отдела правовой и документационной работы в должностные обязанности которого входит контроль за:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сроками исполнения ответов на входящую корреспонденцию; - сроками выполнения работниками Красспорта и руководителями подведомственных учреждений изданных приказов, а также указаний и поручений руководителя Красспорта, взятых на контроль.
Специалисты	Старшая	<p>главный специалист отдела планирования и отчетности, в должностные обязанности входит осуществление ведомственного контроля за соблюдением законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг подведомственными учреждениями</p>
Специалисты	Старшая	<p>главный специалист отдела планирования и отчетности, в должностные обязанности которого входит контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств в подведомственных учреждениях.</p>
Специалисты	Старшая	<p>главный специалист отдела развития физической культуры и массового спорта в должностные обязанности которого входит, разработка проекта календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Красноярска на текущий год, в том числе включающий в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО, внесение в него необходимых корректировок, контроль за его исполнением.</p>
Специалисты	Старшая	<p>главный специалист отдела развития физической культуры и массового спорта, в должностные обязанности которого входит Организация и контроль деятельности по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - антитеррористической защищенности спортивных сооружений, профилактических мероприятий по предупреждению терроризма и экстремизма; - соблюдением правил пожарной безопасности в спортивных сооружениях и техники безопасности во время проведения занятий, разработки планов ГО; - энергосбережению и повышению энергетической эффективности, организации и контролю проведения обязательного энергетического обследования в муниципальных учреждениях.
Специалисты	Старшая	<p>главный специалист отдела физкультурно-спортивных организаций и спортивной подготовки, в должностные</p>

	<p>обязанности которого входит контроль за использованием залов, оборудования, полей, дорожек, площадок, спортивного инвентаря в соответствии с их назначением и графиком учебно-тренировочных занятий, а так же контроль за соблюдением нормативно-правовых требований при передаче спортсменов (двойственная принадлежность спортсменов и тренеров).</p>
<p>Специалисты</p>	<p>Старшая</p> <p>главный специалист отдела правовой и документационной работы, в должностные обязанности которого входит осуществление ведомственного контроля в сфере соблюдения трудового законодательства подведомственными учреждениями, а так же прием и проверка представленных муниципальных служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</p>
<p>Специалисты</p>	<p>Старшая</p> <p>главный специалист отдела планирования и отчетности, в должностные обязанности которого входит формирование муниципального задания подведомственным учреждениям.</p>
<p>Специалисты</p>	<p>Старшая</p> <p>главный специалист отдела физкультурно-спортивных организаций и спортивной подготовки, в должностные обязанности которого входит контроль за деятельностью подведомственных учреждений, по вопросам, реализации показателей установленных муниципальных заданий.</p>
<p>Специалисты</p>	<p>Старшая</p> <p>главный специалист отдела планирования и отчетности, в должностные обязанности которого входит осуществление мониторинга оплаты труда в подведомственных учреждениях, и обеспечение проведения мероприятий по оптимизации бюджетных средств и сети подведомственных учреждений отрасли в части оплаты труда.</p>
<p>Специалисты</p>	<p>Старшая</p> <p>главный специалист отдела развития физкультурно-спортивных организаций и спортивной подготовки в должностные обязанности которого входит организация и проведение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - спартакиады среди клубов по месту жительства и клубов образовательных школ; - физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы среди дворовых команд.
<p>Специалисты</p>	<p>Старшая</p> <p>главный специалист отдела планирования и отчетности в должностные обязанности которого входит осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового</p>

		<p>законодательства подведомственными учреждениями в части начисления и выплаты заработной платы работникам.</p>
<p>Специалисты</p>	<p>Старшая чикиркина</p>	<p>главный специалист в должностные обязанности которого входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационно-методическое сопровождение подготовки документов к участию в конкурсах: «Благотворитель года», «Лучшая НКО», «Лучший по профессии», «Лучший муниципальный служащий»; - информационная и организационно-техническая поддержка административно-распорядительной деятельности руководителя.
<p>Специалисты</p>	<p>Старшая михалькова</p>	<p>главный специалист отдела развития физической культуры и массового спорта в должностные обязанности которого входит, разработка проекта календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Красноярска на текущий год, в том числе включающий в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО, внесение в него необходимых корректировок, контроль за его исполнением.</p>