

3	Учет и рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в МБУДО «ДШИ№15»	по мере поступления	Директор Барахоева Ж.В.	
4	Ознакомление работников и родителей с основными нормативными актами Российской Федерации и нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения коррупции в школе (Устав учреждения, правила внутреннего распорядка, положение о платных образовательных услугах.)	Сентябрь – ноябрь 2018 г.	Заместитель директора Бургарт О.А.	
5	Организация индивидуального консультирования работников и родителей по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	в течение года	Заместитель директора Бургарт О.А.	
6	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Май, декабрь 2018 г.	Секретарь Барсукова К.С.	
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации.				
7	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: благотворительные пожертвования, платные услуги.	Май 2018 г.	Директор Барахоева Ж.В.	

Мероприятия по обеспечению открытости деятельности органов администрации города, реализации информационных механизмов предупреждения коррупционных проявлений

8	Размещение информации о наличии «телефона доверия», материалов ан-тикоррупционной пропаганды на информационных стендах в фойе школы.	в течение года	Секретарь Барсукова К.С.	
9	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности МБУ-ДО «ДШИ №15» в сфере противодействия коррупции	ежеквартально	Директор Барахоева Ж.В.	
10	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих в соответствии с распоряжением администрации города от 24.12.2012 № 270-р.	Апрель 2018 г.	Директор Барахоева Ж.В.	