

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБУДО «Детская

художественная школа № 1



Л.Г. Лазарева

Приказом № 17 от «28» февраля 2018 г.

ПЛАН

противодействия коррупции

в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа № 1 им. В.И. Сурикова» на 2018 год

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель |
|-------|--|-----------------|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции | до 01.03.2018 | Лазарева Л.Г. |
| 2 | Размещение плана противодействия коррупции учреждения в соответствующих разделах/подразделах официального сайта учреждения | до 02.03.2018 | Филиппов А.Ю. |
| 3 | Организация изучения плана противодействия коррупции сотрудниками учреждения | до 05.03.2018 | Авдеенок О.В. Антипенко Г.С. |

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель |
|-------|--|---|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 4 | Внесение изменений в план противодействия коррупции в учреждении на 2018 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции | в течение года | Лазарева Д.А. |
| 5 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в учреждении на 2018 год на совещаниях, собраниях коллективов и т. д. | Последний четверг последнего месяца квартала | Авдеенок О.В. Антипенко Г.С. |
| 6 | Оперативное реагирование на публикации и сообщения в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях в МБУДО «ДХШ № 1 им. В.И. Сурикова» в соответствии с Порядком взаимодействия органов и территориальных подразделений администрации города при реагировании на критические и проблемные материалы в средствах массовой информации, утвержденным распоряжением администрации города от 16.08.2012 № 125-р | в срок, указанный департаментом информационной политики в письме о выявлении критического или проблемного материала | Лазарева Л.Г. Филиппов А.Ю. |
| 7 | Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в учреждении | в течение года | Лазарева Д.А. |
| 8 | Подача информации о перечне вакансий в учреждении на биржу труда центрального района | в течение года | Антипенко Г.С. |
| 9 | Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда (на основании положения об оплате труда «МБУДО ДХШ № 1 им. В.И. Сурикова») | Ежемесячно, ежеквартально, за год | Лазарева Л.Г. |

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель |
|-------|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 10 | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных актов учреждения при их разработке | в ходе подготовки проектов нормативных актов | Исполнитель Лазарева Л.Г. Лазарева Д.А. |
| 11 | Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства | в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» | Лазарева Л.Г. |
| 12 | Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора | в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» | Лазарева Л.Г. |
| 13 | Проведение служебных проверок в связи с поступившими обращениями граждан и организаций, содержащими информацию о признаках коррупции. | при поступлении информации о фактах нарушения | Лазарева Л.Г. Авдеенок О.В. |
| 14 | Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании | в течение года | Лазарева Д.А. |

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель |
|-------|---|-----------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | <p>недействительными нормативных актов учреждений, незаконных решений и действий (бездействия) должностных лиц учреждений, в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений</p> | | |
| 15 | <p>Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствии с разделом Реестра муниципальных услуг города Красноярска, утвержденного распоряжением заместителя Главы города – начальника департамента Главы города от 04.06.2008 № 1-дг</p> | в течение года | Лазарева Л.Г. |
| 16 | <p>Участие в корректировке по показателям качества предоставления муниципальных услуг в учреждении и их оценке.</p> | ежеквартально 2018 года | Авдеенок О.В. |
| 17 | <p>Размещение информации о наличии «телефона доверия», иных материалов антикоррупционной пропаганды в учреждении</p> | в течение года | Лазарева Д.А. |
| 18 | <p>Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)</p> | ноябрь-декабрь 2018 года | Авдеенок О.В. Антипенко Г.С. Лазарева Д.А. |