

Приложение к приказу
от 29.01.2018 № 04/1

ПЛАН
противодействия коррупции
в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Детская музыкальная школа №1» на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, планов противодействия коррупции в ДМШ №1 на 2018 год на планерках методического совета.	ежеквартально	Князькина В.В. Ковалева Ю.В
2	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в ДМШ №1 на 2018 год	ежеквартально	Князькина В.В.
3	Оперативное реагирование на публикации и сообщения в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях ДМШ №1 в соответствии с Порядком взаимодействия органов и территориальных подразделений администрации города при реагировании на критические и проблемные материалы в средствах массовой информации, утвержденным распоряжением администрации города от 16.08.2012 № 125-р	в срок, указанный департаментом информационной политики в письме о выявлении критического или проблемного материала	Князькина В.В.
4	Уведомление работником учреждения своего непосредственного руководителя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных нарушений, о возникновении	незамедлительно, при возникновении нарушения	Князькина В.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
	конфликта интересов или о возможности его возникновения		
5	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	в январе 2018г	Ковалева Ю.В
6	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	в течение года	Ковалева Ю.В
7	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, учета материальных ценностей, наличия и достоверности документов (заключения договоров)	постоянно	Князькина В.В.
8	Проведение проверок качественного выполнения услуг работниками школы в соответствии с утвержденными стандартами и должностными инструкциями	постоянно	Князькина В.В. Ковалева Ю.В
9	Обеспечение доступности информации о деятельности учреждения	в течение года	Ковалева Ю.В
10	Анализ обращений граждан в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в ДМШ №11	в течение года	Князькина В.В. Ковалева Ю.В
11	Освещение в средствах массовой информации мероприятий, проводимых ДМШ №11	в течение года	Князькина В.В.
12	Обеспечение участия сотрудников, ответственных за работу по противодействию коррупции, в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции	при поступлении приглашений	Князькина В.В. Ковалева Ю.В.
13	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему заявителю (работодателю) уведомлению о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего ДМШ №11 к совершению коррупционных правонарушений (в соответствии с распоряжением первого заместителя Главы города от 17.04.2009 № 22-орг)	в день поступления уведомления	Князькина В.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
14	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Князькина В.В.
15	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Князькина В.В.
16	Проведение служебных проверок в связи с поступившими обращениями граждан и организаций, содержащими информацию о признаках коррупции в ДМШ №11. В случаях поступления обращений депутатов по фактам коррупционных проявлений – привлечение депутатов, направивших обращения.	при поступлении информации о фактах нарушения	Князькина В.В.
17	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствии с разделом Реестра муниципальных услуг города Красноярска, утвержденного распоряжением заместителя Главы города – начальника Департамента Главы города от 04.06.2008 № 1-дг, с целью минимизации свободы	в течение года	Князькина В.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
	административного усмотрения муниципальных служащих при исполнении должностных обязанностей		
18	Размещение информации о наличии «телефона доверия», иных материалов антикоррупционной пропаганды в местах приема граждан и иных местах, предназначенных для посещения граждан	в течение года	Князькина В.В.