

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Дом кино»

Мира пр., д. 88, Красноярск, 660049, 227-56-11; 223-20-12 тел.
ОКПО 21852753, ОГРН 1022401952462, ИНН/КПП 2461007146/246601001

ПРИКАЗ

«15» 01 2023 г.

№ 09-од

Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции на 2023 год
и о назначении ответственного лица

В целях реализации положений Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 №8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», постановлением Главы города от 05.02.2009 № 41 «О мерах по противодействию коррупции», распоряжением администрации города Красноярска от 20.01.2023 № 5-орг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2023 год», приказом главного управления культуры администрации города Красноярска от 20.01.2023 № 7-ах «Об утверждении Плана противодействия коррупции в главном управлении культуры администрации города Красноярска на 2023 год», письма главного управления культуры администрации г. Красноярска от 23.01.2023 № 67,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции МАУ «Дом кино» на 2023 год (далее План) согласно приложению.
2. Назначить лицом, ответственным за работу по противодействию коррупции в МАУ «Дом кино» ведущего юрисконсульта Козыреву И.М., рабочий телефон 227-56-11, e-mail: urist@krasmechta.ru.
 - 2.1. На период отсутствия Козыревой И.М. исполняющим обязанности ответственного за работу по противодействию коррупции в МАУ «Дом кино» назначить заместителя директора по административно-хозяйственной части Колмакову Е.Л., рабочий телефон 227-56-11, e-mail: aho.krasmechta@gmail.com.
3. Исполнителям по мероприятиям Плана представлять информацию об исполнении мероприятий ответственному лицу в сроки, указанные в Плане.
4. Специалисту по кадрам Скамейко С.В. ознакомить с приказом и Планом ответственных исполнителей и всех сотрудников МАУ «Дом кино» под подпись.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение:

1. План мероприятий по противодействию коррупции МАУ «Дом кино» на 2023 год на 4 л. в 1 экз.

Исполняющий
обязанности директора



КОПИЕ ДЕЛА
СПЕЦИАЛИСТ ПО КАДРАМ

СКАМЕЙКО С.В.

27.01.2023

Приложение к приказу № 09-09
от «25» 01 2023 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
МАУ «ДОМ КИНО» НА 2023 ГОД

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель мероприятия
1	Подготовка приказа о назначении ответственного лица за работу по противодействию коррупции в МАУ «Дом кино»	до 27.01.2023	ведущий юрист-консульт Козырева И.М.
2	Размещение Плана мероприятий по противодействию коррупции МАУ «Дом кино» на официальных интернет-сайтах учреждения	до 03.02.2023	заведующий отделом кинопроката и проектно-инновационной деятельности Рослякова В.А. заведующий отделом кинопроката и реализации проектов Архипова М.Н.
2.1.	Контроль за своевременностью размещения Плана противодействия коррупции МАУ «Дом кино» на официальных интернет-сайтах учреждения	до 03.02.2023	ведущий юрист-консульт Козырева И.М.
3	Организация изучения плана противодействия коррупции сотрудниками учреждения	до 03.02.2023	Ведущий юрист-консульт Козырева И.М.
4	Внесение изменений в План противодействия коррупции МАУ «Дом кино» по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции и организация своевременного размещения этих изменений на официальных интернет-сайтах учреждения	в течение года	ведущий юрист-консульт Козырева И.М.
4.1	Ознакомление сотрудников МАУ «Дом кино» с изменениями, внесенными в план мероприятий по противодействию коррупции учреждения	в течение года	ведущий юрист-консульт Козырева И.М.
5	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных правовых документов, распорядительных документов, подготавливаемых сотрудниками учреждения	в течение года	ведущий юрист-консульт Козырева И.М.



КОПИЯ ВЕРНА
СПЕЦИАЛИСТ ПО КАДРАМ

СКАМЕЙКО С.В.

28.01.2023

6	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативно-правовых документов, распорядительных документов в связи с выявленными коррупциогенными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	ведущий юрист-консульт Козырева И.М.
7	Использование в работе и изучение результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции	ежеквартально	ведущий юрист-консульт Козырева И.М.
8	Принимать меры по предупреждению сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая критериями, установленными ст. 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», п. 6.2. Устава МАУ «Дом кино», утвержденного приказом руководителя главного управления культуры администрации города Красноярска от 28.01.2019 № 8-од	в течение года	ведущий юрист-консульт Козырева И.М.
9	Включение в проект договоров антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	ведущий юрист-консульт Козырева И.М.
10	Обеспечение функционирования «телефона доверия», размещение в соответствующих разделах на официальных интернет-сайтах и стендах учреждения информации о его работе	в течение года	ведущий юрист-консульт Козырева И.М.
11	Проведение мероприятий среди работников учреждения по вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией – 9 декабря	ноябрь-декабрь 2023	заведующий отделом кинопроката и проектно-инновационной деятельности Рослякова В.А. заведующий отделом кинопроката и реализации проектов Архипова М.Н.



КОПИЯ ВЕРНА
СПЕЦИАЛИСТ ПО КАДРАМ

СКАМЕЙКО С. В.

28.01.2023

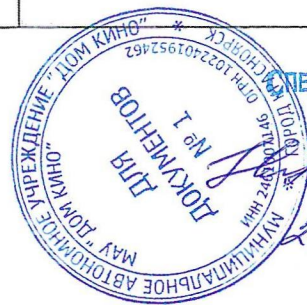
12	Уведомление работником учреждения своего непосредственного руководителя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных нарушений, о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения	в день обращения	сотрудники учреждения
12.1.	Обеспечение порядка регистрации уведомления о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	при поступлении уведомления	ведущий юрисконсульт Козырева И.М.
13	Сбор и обобщение информации об исполнении учреждением Плана противодействия коррупции в главном управлении культуры администрации города Красноярска на 2023 год и представление информации в главное управление культуры администрации города: - по итогам полугодия - по итогам года - по мероприятиям, посвященным Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	до 06.07.2023 до 11.01.2024 до 11.12.2023	ведущий юрисконсульт Козырева И.М.
14	Участие лица, ответственного за противодействие коррупции в учреждении, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе его обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	в течение года	специалист по кадрам Скамейко С.В.
15	Обеспечение порядка предоставления руководителем учреждения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2023	директор Антропова Л.Ф.
16	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в учреждении	в течение года	ведущий юрисконсульт Козырева И.М.
17	Проведение культурно-досуговых мероприятий по предупреждению преступности и профилактике	ежеквартально	заведующий отделом кинопроката и



КОПИЯ ВЕРНА
СПЕЦИАЛИСТ ПО КАДРАМ

СКАМЕЙКО С. В.
28.01.2023

	правонарушений, трансляция видеоматериалов (мультфильмы, короткометражные фильмы) в кинотеатрах по теме антикоррупционной деятельности		проектно-инновационной деятельности Рослякова В.А. заведующий отделом кинопроката и реализации проектов Морозова М.В.
18	Приведение в соответствие с действующим законодательством локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции муниципального учреждения	в течение года	ведущий юрист-консульт Козырева И.М.



КОПИЯ ВЕРНА
СПЕЦИАЛИСТ ПО КАДРАМ

СКАМЕЙКО С. В.

27.01.2023

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Дом кино»

Мира пр., д. 88, Красноярск, 660049, 227-56-11; 223-20-12 тел.
ОКПО 21852753, ОГРН 1022401952462, ИНН/КПП 2461007146/246601001

ПРИКАЗ

«18» августа 2023 г.

№ 86-од

О внесении изменений
в приказ от 25.01.2023 № 09-од

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 №8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», постановлением Главы города от 05.02.2009 № 41 «О мерах по противодействию коррупции», распоряжением администрации города Красноярска от 20.01.2023 № 5-орг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2023 год», приказом главного управления культуры администрации города Красноярска от 20.01.2023 № 7-ах «Об утверждении Плана противодействия коррупции в главном управлении культуры администрации города Красноярска на 2023 год», п. 5.4. Положения о главном управлении культуры администрации города Красноярска, утвержденного распоряжением администрации г. Красноярска от 22 мая 2009 г. № 108-р, пп. 7.2.-7.6. Устава МАУ «Дом кино»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ от 25.01.2023 № 09-од «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год и о назначении ответственного лица» и изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции МАУ «Дом кино» на 2023 год (далее План) с изменениями согласно приложению.

2. Назначить лицом, ответственным за работу по противодействию коррупции в МАУ «Дом кино» Козыреву Ирину Михайловну, ведущего юрисконсульта.

3. Исполнителям по мероприятиям Плана представлять информацию об исполнении мероприятий ответственному лицу в сроки, указанные в Плане.

4. Специалисту по кадрам Скамейко Светлане Васильевне ознакомить с приказом и Планом ответственных исполнителей и всех сотрудников МАУ «Дом кино» под подпись.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой».

2. Ведущему юрисконсульту Козыревой Ирине Михайловне ознакомить с приказом и Планом ответственных исполнителей и всех сотрудников МАУ «Дом кино» под подпись.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий
обязанности директора



Козак

А.В. Козак

КОПИЯ ВЕРНА
СПЕЦИАЛИСТ ПО КАДРАМ

18.08.2023

Скамейко С.В.
СКАМЕЙКО С.В.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
МАУ «ДОМ КИНО» НА 2023 ГОД

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель мероприятия
1	Размещение Плана мероприятий по противодействию коррупции МАУ «Дом кино» на официальном интернет-сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	до 03.02.2023	Рослякова В.А. Архипова М.Н.
2	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в учреждении	в течение года	Козырева И.М.
3	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных правовых документов, распорядительных документов, подготавливаемых сотрудниками учреждения	в течение года	Козырева И.М.
4	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативно-правовых документов, распорядительных документов в связи с выявленными коррупционными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Козырева И.М.
5	Включение в проект договоров антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Козырева И.М.
6	Проведение мероприятий среди работников учреждения по вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией – 9 декабря	ноябрь-декабрь 2023	Рослякова В.А. Архипова М.Н.
7	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции согласно информации, получаемой от главного управления культуры администрации города Красноярск	ежеквартально	Козырева И.М.



КОПИЯ ВЕРНА
СПЕЦИАЛИСТ ПО КАДРАМ

18.08.2023

СКАМЕЙКО С. В.

8	Обеспечение функционирования «телефона доверия», размещение в соответствующих разделах на официальном интернет-сайте и стендах учреждения информации о его работе	в течение года	Козырева И.М.
9	Принимать меры по предупреждению сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая критериями, установленными ст. 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», п. 6.2. Устава МАУ «Дом кино», утвержденного приказом руководителя главного управления культуры администрации города Красноярска от 28.01.2019 № 8-од	в течение года	Козырева И.М.
10	Обеспечение порядка регистрации уведомления о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	при поступлении уведомления	Козырева И.М.
11	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в учреждении	в течение года	Козырева И.М.
12	Сбор и обобщение информации об исполнении учреждением Плана противодействия коррупции в главном управлении культуры администрации города Красноярска на 2023 год и представление информации в главное управление культуры администрации города: - по итогам полугодия - по итогам года - по мероприятиям, посвященным Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	до 03.07.2023 до 31.12.2023 до 11.12.2023	Козырева И.М.
13	Обеспечение участия лица, ответственного за работу по противодействию коррупции в учреждении, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	в течение года	Скамейко С.В.
14	Обеспечение порядка предоставления руководителем учреждения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2023	Антропова Л.Ф.
15	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой на официальном интернет-сайте в разделе «Противодействие коррупции» и стендах учреждения	в течение года	Козырева И.М.
16	Взаимодействие с членами Наблюдательного совета в части их компетенции, предусмотренной пп. 7.2.-7.6. Устава учреждения	в течение года	Колмакова Е.Л.



КОПИЯ ВЕРНА
СПЕЦИАЛИСТ ПО КАДРАМ

18.08.2023

СКАМЕЙКО С.В.