



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПРИКАЗ

03.12.2021

№ 102 - 02

О ведомственном контроле соблюдения трудового законодательства в области охраны труда в 2022 году

В соответствии с Законом Красноярского края от 11.12.2012 № 3-874 «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Красноярском крае», руководствуясь распоряжением Главы города от 22.05.2008 № 108-р «Об утверждении Положения о главном управлении культуры администрации города Красноярска», статьями 58, 59 Устава города Красноярска,  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план проведения проверок для осуществления ведомственного контроля соблюдения трудового законодательства в области охраны труда в 2022 году в муниципальных учреждениях культуры согласно приложению к приказу.

2. Создать комиссию по проверке законодательства в области охраны труда в составе:

- заместителя руководителя главного управления культуры по экономическим вопросам;
- начальника отдела развития инфраструктуры отрасли;
- главного специалиста отдела развития инфраструктуры отрасли.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель управления



Л.А. Сахарова



## ПЛАН

проведения проверок для осуществления ведомственного контроля соблюдения трудового законодательства в области охраны труда в 2022 году в муниципальных учреждениях культуры

№ п/п	Наименование учреждения, адрес	Ф.И.О. руководителя учреждения	Вид, форма проверки	Дата начала и окончания проверки	Предмет проверки / Перечень запрашиваемых документов
1	МБУК «Музей-усадьба В.И. Сурикова» ул. Ленина, 98	и.о. директора Ю.В. Квашнина	Плановая, выездная	31 января- 01 февраля	Соблюдение требований законодательства по охране труда в муниципальных учреждениях культуры / Наличие в учреждении следующих документов: 1. Приказ о назначении сотрудника, ответственного за охрану труда в учреждении.
2	МБУК «ДЮДХ «София» пр. Мира, 43	и.о. директора П.В. Стрелкова	Плановая, документарная	28 февраля – 01 марта	2. Удостоверение о прохождении обучения по охране труда руководителя, ответственного сотрудника.
3	МБУК «Музей «Мемориал Победы» ул. Дудинская, 2А	Т.В. Ивлева	Плановая, документарная	31 марта – 01 апреля	3. Инструкции по охране труда (в соответствии с должностями штатного расписания).
4	МБУДО «ДМШ №2» ул. Коломенская, 27	А.В. Казанцева	Плановая, выездная	28-29 апреля	4. Журналы регистрации инструктажей (вводного, периодического на рабочем месте), заполнение журналов, периодичность инструктажей.
5	МАУ «Красноярский ГДК», пр. Свободный, 48	Л.В. Богряцова	Плановая, выездная	19-20 мая	5. Журнал учета инструкций по охране труда.
6	МБУК «АТ «Енисейские зори»	Е.В. Якименок	Плановая, выездная	23-24 мая	6. Программа вводного инструктажа.

	пр. Свободный, 48				7. Журнал регистрации несчастных случаев.
7	МБУДО «ДШИ № 6» ул. 26 Б. комиссаров, 27	О.В. Козина	Плановая, документарная	13-14 июня	8. Наличие и оснащенность уголка по ОТ нормативно-правовой информацией, правилами, наглядными пособиями и др. (при документарной проверке – фотофиксация)
8	МАУ «ДК «Свердловский», ул. Вавилова, 1 В	И.Д. Гниденко	Плановая, документарная	23-24 августа	9. Личные карточки учета выдачи СИЗ за счет работодателя в соответствии с установленными нормами (при необходимости).
9	МАУ «Красгорпарк» пр. им. газ. К. рабочих, 59А	С.Е. Ганжин	Плановая, выездная	10-11 октября	10. Отчет о проведении специальной оценки условий труда, доведение результатов до сведения работников, выполнение мероприятий по улучшению условий труда (при необходимости).
					11. Перечень действующих в учреждении инструкций по ОТ. 12. Приказ о создании комиссии по проверке знаний по ОТ, протоколы заседаний комиссии по проверке знаний по ОТ.

Начальник отдела РИО



Е.В. Рыбаренко