



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПРИКАЗ

25.02.2022

№ 21 - 42

Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента

В целях повышения эффективности планирования и использования бюджетных средств, в соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 15 решения Красноярского городского Совета депутатов от 11.12.2007 № 15-359 «О бюджетном процессе в городе Красноярске», руководствуясь статьями 58, 59 Устава города Красноярска,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения главным управлением культуры города мониторинга качества финансового менеджмента, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу приказ главного управления культуры администрации города Красноярска от 20.02.2020 № 23-од «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела планирования, отчетности и контроля Бадыгову Т.А.

Руководитель главного
управления культуры



Л.А. Сахарова



Приложение к приказу
Главного управления
культуры администрации
города Красноярск
от 21.01.2016 № 1-41

ПОРЯДОК проведения мониторинга качества финансового менеджмента

I. Общие положения

1. Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента (далее – Порядок) определяет правила проведения главным управлением культуры администрации города (далее – управление) мониторинга качества финансового менеджмента в отношении распорядителей бюджетных средств, администраторов доходов бюджета города, администраторов источников финансирования дефицита бюджета города (далее – АБС), в том числе включает правила расчета и анализа мониторинга АБС, формирования и представления информации, необходимой для проведения указанного мониторинга.

2. Мониторинг качества финансового менеджмента в отношении АБС проводится управлением путем анализа и оценки результатов выполнения бюджетных процедур составления и исполнения (организации исполнения) бюджета города, включая бюджетные процедуры финансового обеспечения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности, управления активами, осуществления внутреннего финансового аудита в целях исполнения бюджетных полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Мониторинг не проводится в отношении АБС, которые были созданы в течение отчетного финансового года.

4. Мониторинг АБС проводится по перечню показателей годового (полугодового) мониторинга согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - Перечень показателей).

5. В целях проведения мониторинга выделяются следующие группы показателей:

- оценка качества управления доходами и источниками финансирования дефицита бюджета города;
- оценка качества управления расходами бюджета города;

оценка качества ведения учета и составления бюджетной отчетности;

оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита и финансового менеджмента;

оценка финансово-экономической деятельности;

оценка качества управления активами.

6. Полугодовой и годовой мониторинги осуществляются на основании:

данных бухгалтерской отчетности АБС, представляемой в управление в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов России от 25.03.2011 № 33н;

данных автоматизированной системы управления бюджетным процессом «АЦК-Финансы», автоматизированной информационной системы «САПФИР», программного комплекса «Информационная система управления финансами»;

информации, предоставляемой АБС в управление в соответствии с настоящим Порядком, иной информации, относящейся к организации составления и исполнения бюджета города, имеющейся в распоряжении управления, а также общедоступных (размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений.

7. В целях проведения мониторинга АБС направляют в управление информацию для проведения годового (полугодового) мониторинга согласно приложению 2 к настоящему Порядку в следующие сроки:

для проведения полугодового мониторинга – до 10 июля текущего финансового года;

для проведения годового мониторинга – до 10 марта года, следующего за отчетным финансовым годом.

8. В случае если информация управления не совпадает с информацией АБС, при проведении мониторинга АБС используется информация управления.

II. Правила расчета показателей качества финансового менеджмента

9. Оценка качества финансового менеджмента измеряется в баллах. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, равна 5 баллам.

Максимальная суммарная оценка в случае применимости всех показателей равна:

для полугодового мониторинга – 35 баллам;

для годового мониторинга - 90 баллам.

В случае если информация, необходимая для определения значения оценки показателя качества финансового менеджмента (далее – показатель), не предоставлена АБС, то оценка по соответствующему показателю принимается равной 0.

10. Значение оценки по каждому из показателей рассчитывается в следующем порядке:

определяется значение показателя качества финансового менеджмента в соответствии с графой 4 Перечня показателей;

на основании значения показателя качества финансового менеджмента определяется оценка (балл) в соответствии с графой 5 Перечня показателей.

11. Расчет суммарной оценки качества финансового менеджмента каждого ГАБС осуществляется по следующей формуле:

$$КФМ = \sum K_i,$$

где:

K_i – значение оценки (балла) по i -ому показателю.

III. Правила анализа значений показателей качества финансового менеджмента

12. На основании результатов мониторинга АБС управлением проводится анализ значений показателей:

по оценкам, полученным АБС по каждому из показателей;

по суммарной оценке, полученной каждым АБС по применимым к нему показателям;

по средней оценке уровня финансового менеджмента АБС.

13. При анализе мониторинга по оценкам, полученным АБС по каждому из показателей, управлением:

производится расчет среднего значения оценки, полученной всеми АБС по каждому из показателей;

определяются АБС, имеющие по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты.

14. Расчет среднего значения оценки по каждому из показателей производится по следующей формуле:

$$SP_i = \frac{\sum K_{in}}{n},$$

где:

K_{in} – значение оценки i -го показателя по n -му АБС;

n – общее количество АБС, к которым применим данный показатель.

15. Оценка качества финансового менеджмента АБС по оцениваемому показателю считается неудовлетворительной в одном из следующих случаев:

если среднее значение оценки всех АБС больше 3 баллов, при этом индивидуальная оценка АБС по показателю ниже среднего значения оценки всех АБС по показателю;

если среднее значение оценки всех АБС меньше 3 баллов и индивидуальная оценка АБС по показателю ниже 3 баллов.

16. Анализ мониторинга по совокупности оценок, полученных каждым АБС по применимым к нему показателям, производится на основании сопоставления суммарной оценки качества финансового менеджмента, полученной АБС, и максимально возможной оценки, которую может получить АБС за мониторинг.

17. Максимально возможная оценка, которую может получить АБС за качество финансового менеджмента, рассчитывается по формуле, указанной в пункте 11 настоящего Порядка, путем подстановки в нее значения 5 баллов для применимых к АБС показателей (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для неприменимых к АБС показателей.

18. Уровень качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных каждым АБС по применимым к нему показателям, рассчитывается по следующей формуле:

$$Q = \frac{K_{ФМ}}{МАХ},$$

где:

$МАХ$ – максимально возможная оценка, которую может получить АБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

Чем выше значение показателя «уровень качества финансового менеджмента», тем выше уровень качества финансового менеджмента АБС. Максимальный уровень качества финансового менеджмента составляет 1,0.

19. По уровню качества финансового менеджмента АБС рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого АБС и формируется рейтинг качества финансового менеджмента АБС, ранжированный по убыванию их рейтинговых оценок.

20. Рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого АБС рассчитывается по следующей формуле:

$$R = Q \times 5,$$

Максимальная рейтинговая оценка составляет 5 баллов.

21. Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента всех АБС рассчитывается по следующей формуле:

$$MR = \frac{\text{SUM } R}{n},$$

где:

SUM R – сумма рейтинговых оценок АБС;

n – количество АБС, в отношении которых проводился мониторинг.

22. В случае если АБС имеют одинаковую рейтинговую оценку качества финансового менеджмента, то при составлении рейтинга более высокая позиция присваивается тем АБС, суммарная оценка качества финансового менеджмента которых определялась по наибольшему числу применимых показателей. При равной суммарной оценке качества финансового менеджмента АБС и равном числе применимых показателей, ГАБС присваивается равная позиция в рейтинге.

IV. Правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга

23. На основании данных расчета показателей качества финансового менеджмента АБС, управление в течение 20 рабочих дней со дня окончания проведения мониторинга составляет отчет о результатах мониторинга по АБС, а также рейтинг АБС.

Отчет о результатах мониторинга должен содержать следующие сведения:

суммарную оценку качества финансового менеджмента АБС и оценки всех показателей, используемых для ее расчета;

максимально возможную оценку, которую может получить АБС за качество финансового менеджмента;

уровень качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных каждым АБС по применимым к нему показателям;
рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого АБС;

среднее значение оценки каждого показателя.

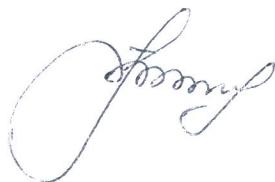
24. В случае если отдельные показатели неприменимы к АБС в соответствующих графах отчета указывается слово «Неприменим», в этом случае указанные показатели в расчете не учитываются.

25. На основании уровня качества финансового менеджмента, АБС присваивается степень качества финансового менеджмента (далее - степень качества):

Интервалы уровня качества финансового менеджмента	Степень качества
0,90 – 1,00	I - надлежащее качество финансового менеджмента (высокая)
0,60 – 0,89	II - необходимость совершенствования финансового менеджмента (средняя)
0 – 0,59	III - ненадлежащее качество финансового менеджмента (низкая)

26. По результатам мониторинга управления составляется рейтинг, который предоставляется специалисту внутреннего муниципального финансового контроля для планирования аудиторских мероприятий в соответствии с федеральным стандартом внутреннего финансового аудита «Планирование и проведение внутреннего финансового аудита».

Начальник отдела планирования,
отчетности и финансов



Т.А. Бадыгова

Приложение 1
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента

ПЕРЕЧЕНЬ
показателей годового (полугодового) мониторинга

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Расчет показателя	Оценка по показателю (балл)	Комментарий
1	2	3	4	5	6
1. Оценка качества управления доходами и источниками финансирования дефицита бюджета города					
1	P1. Взаимодействие с Государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах (далее – ГИС ГМП) за отчетный период	%	$P1 = Nn / Fn \times 100,$ где: N – сумма денежных средств, подлежащих уплате, указанная в загруженных извещениях по «п»-му АБС – участнику ГИС ГМП (включая извещения, загруженные учреждениями) за отчетный период (в тыс. рублей); F – сумма уплаченных денежных средств, указанная в загруженных извещениях о приеме к исполнению распоряжений в пользу «п»-го АБС – участника ГИС ГМП за отчетный период (в тыс. рублей). При этом: в случае если $N = 0$ и $F = 0$, показатель P1 к ГАБС неприменим, в случае если $F = 0$, P3 присваивается значение 100 %, в случае если $P1 > 100 \%$, P1 присваивается значение 100 %		показатель отражает исполнение АБС обязанности по предоставлению в ГИС ГМП информации, необходимой для уплаты платежей в бюджет
			P1 = 100 %	5	
			$90 \% \leq P1 < 100 \%$	4	

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Расчет показателя	Оценка по показателю (балл)	Комментарий
1	2	3	4	5	6
			70 % ≤ P1 < 90 %	3	
			50 % ≤ P1 < 70 %	2	
			P1 < 50 %	0	
2	P2. Привлечение в бюджет города субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов	%	P2 = 3п / 3в x 100, где: 3п - количество заявок, фактически направленных АБС в министерства Красноярского края, для получения средств субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов; 3в – плановое количество заявок АБС, которые необходимо направить в министерства Красноярского края, для получения средств субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов		показатель свидетельствует о качестве работы АБС по привлечению в бюджет города субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов
		P2 = 100 %	5		
		70 % ≤ P2 < 100 %	3		
		70 % > P2	1		
2. Оценка качества управления расходами бюджета города					
3	P3. Качество кассового планирования расходов бюджета города АБС	%	P3 = Ф / Ку x 100, где: Ф – финансирование расходов за отчетный период за счет налоговых и неналоговых доходов (в тыс. рублей); Ку – кассовый план по расходам уточненный до 24 числа текущего месяца (в тыс. рублей). Показатель рассчитывается ежемесячно		показатель отражает качество планирования расходов за счет налоговых и неналоговых доходов
			98 % ≤ P3 ≤ 100 %	5	
			96 % ≤ P3 < 98 %	4	

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Расчет показателя	Оценка по показателю (балл)	Комментарий
1	2	3	4	5	6
			94 % ≤ P3 < 96 %	2	
			90 % ≤ P3 < 94 %	1	
			P3 < 90 %	0	
4 <*>	P4. Отклонение объема расходов АБС в IV квартале от среднего объема расходов за I - III кварталы (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение)		$P4 = A4 / ((A1 + A2 + A3) / 3)$, где: A1, A2, A3, A4 - объем расходов АБС в I, II, III, IV кварталах отчетного финансового года (без учета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение) (в тыс. рублей)		значение показателя характеризует равномерность исполнения расходов бюджета города в отчетном финансовом году и отражает концентрацию расходов в IV квартале. Из расчета исключаются расходы капитального характера, в том числе осуществляемые в рамках адресной инвестиционной программы (группа видов расходов 400 «Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности»).
			P4 ≤ 1	5	
			1 < P4 ≤ 1,5	4	
			1,5 < P4 ≤ 2	3	
			2 < P4 ≤ 2,5	2	
			2,5 < P4 ≤ 3	1	
			P4 > 3	0	
5 <*>	P5. Доля неиспользованных АБС на конец года бюджетных ассигнований	%	$P5 = P_{\text{кир}} / P_{\text{оба}} \times 100$, где: Pкир – кассовое исполнение расходов АБС в отчетном финансовом году (в тыс. рублей); Pоба – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных АБС в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи (без учета остатка экономии)		показатель характеризует качество планирования и исполнения АБС бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью. Негативно расценивается значительный объем

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Расчет показателя	Оценка по показателю (балл)	Комментарий
1	2	3	4	5	6
			сложившейся по итогам проведения торгов и расторжения муниципальных контрактов, договоров) (в тыс. рублей)		неисполненных на конец года бюджетных ассигнований.
			P5 >= 99 %	5	
			95 % <= P5 < 99 %	4	
			90 % <= P5 < 95 %	3	
			85 % <= P5 < 90 %	2	
			80 % <= P5 < 85 %	1	
			P5 < 80 %	0	
6<*	Р6. Доля неиспользованных АБС субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету города из вышестоящих бюджетов	%	$P6 = M_k / M \times 100$, где: Мк – кассовое исполнение расходов АБС, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету города из вышестоящих бюджетов в отчетном финансовом году (в тыс. рублей); М – объем субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету города из вышестоящих бюджетов, предусмотренных АБС в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи (без учета остатка экономии сложившейся по итогам проведения торгов и расторжения муниципальных контрактов, договоров) (в тыс. рублей)		показатель свидетельствует о качестве работы АБС по освоению средств субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету города из вышестоящих бюджетов. Ориентиром для АБС является значение показателя равное 100 %
			P6 >= 99 %	5	
			95 % <= P6 < 99 %	4	
			90 % <= P6 < 95 %	3	
			85 % <= P6 < 90 %	2	
			80 % <= P6 < 85 %	1	

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Расчет показателя	Оценка по показателю (балл)	Комментарий
1	2	3	4	5	6
			$P6 < 80 \%$	0	
7	P7. Наличие у АБС просроченной дебиторской задолженности	тыс. рублей	$P7 = Д_{тн},$ где: Д _{тн} – объем просроченной дебиторской задолженности АБС по расчетам с дебиторами по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом		ориентиром является отсутствие просроченной дебиторской задолженности
			$P7 = 0$	5	
			$P7 > 0$	0	
8	P8. Наличие у просроченной кредиторской задолженности	тыс. рублей	$P8 = К_{тп},$ где: К _{тп} – объем просроченной кредиторской задолженности АБС по расчетам с кредиторами по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом		ориентиром является отсутствие просроченной кредиторской задолженности
			$P8 = 0$	5	
			$P8 > 0$	0	
9	P9. Своевременность утверждения в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) плана - графика закупок		план – график закупок утвержден в ЕИС в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента доведения до АБС лимитов бюджетных обязательств план – график закупок утвержден в ЕИС в срок, превышающий 10 рабочих дней с момента доведения до АБС лимитов бюджетных обязательств	5 0	показатель характеризует своевременность утверждения планов-графиков в ЕИС
10 <*>	P10. Уровень размещения АБС муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в	%	$P10 = A / B \times 100,$ где: А – фактический объем размещения АБС муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд по закупкам,		

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Расчет показателя	Оценка по показателю (балл)	Комментарий
1	2	3	4	5	6
	отчетном финансовом году по закупкам, осуществляемым конкурентными способами		осуществляемым конкурентными способами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом (в тыс. рублей); В – объем доведенных АБС лимитов бюджетных обязательств на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд по закупкам, осуществляемым конкурентными способами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом, утвержденный планом-графиком (в тыс. рублей)		закупкам, осуществляемым конкурентными способами. Ориентиром является значение показателя, равное 100%
			P10 >= 99 %	5	
			95% <= P10 < 99 %	3	
			90 % <= P10 < 95 %	2	
			85 % <= P10 < 90 %	1	
			P10 < 85 %	0	
11	P11. Нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок при планировании закупок		P11 - количество фактов несоблюдения АБС требований, влекущих применение мер ответственности в соответствии со статьей 7.29.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в отчетном периоде		показатель отражает качество финансовой дисциплины АБС в сфере закупок
			P11 = 0	5	
			P11 > 0	0	
3. Оценка качества ведения учета и составления бюджетной отчетности					
12 <*>	P12. Соблюдение сроков представления АБС годовой бюджетной отчетности в управление		годовая бюджетная отчетность представлена АБС в установленные сроки	5	оценивается соблюдение сроков представления АБС годовой бюджетной отчетности, утвержденных приказом управления на отчетный финансовый год
			годовая бюджетная отчетность представлена АБС с нарушением установленных сроков	0	
13 <*>	P13. Наличие несоответствий годовой		годовая бюджетная отчетность принята управлением без внесения исправлений по результатам проведения	5	оценивается наличие несоответствий годовой

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Расчет показателя	Оценка по показателю (балл)	Комментарий
1	2	3	4	5	6
	бюджетной отчетности АБС требованиям к ее составлению		камеральной проверки у ГАБС		бюджетной отчетности требованиям к ее составлению, выявленных управлением в результате камеральной проверки
			годовая бюджетная отчетность принята управлением с внесением исправлений по результатам проведения камеральной проверки у АБС	0	
4. Оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита и финансового менеджмента					
14 <*>	P14. Доля контрольных мероприятий, проведенных органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля, в отчетном финансовом году, в ходе которых выявлены бюджетные нарушения	%	$P14 = K_{фн} / K_{вкм} \times 100$, где: K _{фн} – количество мероприятий, в ходе которых выявлены бюджетные нарушения органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля в отчетном финансовом году в отношении АБС; K _{вкм} – количество контрольных мероприятий, проведенных органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля в отношении АБС в отчетном финансовом году		показатель отражает степень соблюдения бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в части исполнения бюджета города. Ориентиром является отсутствие бюджетных нарушений
			$P14 = 0$	5	
			$0 \% < P14 \leq 35 \%$	3	
			$35 \% < P14 \leq 50 \%$	1	
			$P14 > 50 \%$	0	
15 <*>	P15. Доля устраненных АБС нарушений и (или) недостатков, выявленных при проведении ВФА в отчетном финансовом году	%	$P15 = K_{ун} / K_{н} \times 100$, где: K _{ун} – количество устраненных АБС нарушений и (или) недостатков, выявленных при проведении ВФА в отчетном финансовом году; K _н – количество нарушений и (или) недостатков, выявленных АБС при проведении ВФА. В случае если при проведении ВФА в отчетном		данный показатель отражает полноту устранения АБС нарушений и (или) недостатков, выявленных в ходе осуществления ВФА. Ориентиром является устранение в полном объеме выявленных нарушений и (или) недостатков.

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Расчет показателя	Оценка по показателю (балл)	Комментарий
1	2	3	4	5	6
			финансовом году нарушений и (или) недостатков не выявлено, показатель Р25 к АБС неприменим		Негативно оценивается непроведение ВФА АБС, а также наличие не устраненных нарушений и (или) недостатков
			$P15 = 100 \%$	5	
			$90 \% \leq P15 < 100 \%$	4	
			$80 \% \leq P15 < 90 \%$	3	
			$70 \% \leq P15 < 80 \%$	1	
			$P15 < 70 \%$; $P15 = 0$, при условии, что ВФА не проводился в отчетном финансовом году	0	
16 <*>	Р16. Представление в управление информации с пояснительной запиской о результатах проведенного мониторинга заработной платы, в разрезе категорий работников и типов учреждений		представление в управление достоверной информации в полном объеме	5	показатель характеризует сроки и качество проведенного анализа
			представление в управление недостоверной и (или) неполной информации	3	
			непредставление в управление информации	0	
5. Оценка финансово-экономической деятельности подведомственных АБС учреждений					
17 <*>	Р17. Доля остатков неиспользованных бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – иные цели) и субсидий на осуществление	%	$P27 = \text{Рост} / \text{Рассиг} \times 100$, где: Рост – общий объем остатков неиспользованных бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на иные цели и субсидий на капитальные вложения, предоставляемых муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом (в тыс. рублей); Рассиг – общий объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на иные цели и субсидий на капитальные вложения, предоставляемых муниципальным		показатель отражает качество финансового планирования бюджетными и автономными учреждениями. Ориентиром является отсутствие неиспользованных субсидий на иные цели и субсидий на капитальные вложения

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Расчет показателя	Оценка по показателю (балл)	Комментарий
1	2	3	4	5	6
	капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности, к общему объему бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на иные цели и субсидий на капитальные вложения		бюджетным и автономным учреждениям, на отчетный финансовый год (в тыс. рублей)		
			P17 = 0	5	
			0 < P17 <= 5 %	4	
			5 % < P17 <= 10 %	3	
			10 % < P17 <= 15 %	2	
			15 % < P17 <= 20 %	1	
			20 % < P17	0	
6. Оценка качества управления активами					
18 <*>	P18. Отсутствие фактов недостач и хищений материальных ценностей, допущенных АБС в отчетном финансовом году		отсутствие фактов недостач и хищений материальных ценностей, допущенных АБС в отчетном финансовом году	5	наличие сумм установленных недостач и хищений материальных ценностей у ГАБС в отчетном финансовом году свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента. Ориентиром для ГАБС является отсутствие недостач и хищений
		наличие фактов недостач и хищений материальных ценностей, допущенных АБС в отчетном финансовом году	0		

<*> Показатель заполняется только при годовом мониторинге качества финансового менеджмента АБС.

Приложение 2
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента

ИНФОРМАЦИЯ
для проведения годового (полугодового) мониторинга

№ п/п	Наименование показателя	Источник информации
1	2	3
1	P1. Взаимодействие с ГИС ГМП за отчетный период	предоставить сумму денежных средств, подлежащих уплате, указанную в загруженных извещениях (включая извещения, загруженные подведомственными учреждениями) за отчетный период (в тыс. рублей); сумму уплаченных денежных средств, указанную в загруженных извещениях о приеме к исполнению распоряжений (включая загруженные извещения о приеме к исполнению распоряжений в пользу подведомственных учреждений) за отчетный период (в тыс. рублей)
2	P2. Привлечение в бюджет города субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов	предоставить количество заявок, фактически направленных АБС в министерства Красноярского края, для получения средств субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов; плановое количество заявок АБС, которые необходимо направить в министерства Красноярского края, для получения средств субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов
3	P5. Обеспечение достижения показателей результативности использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету города из вышестоящих бюджетов	предоставить копии отчетов о достижении результатов использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, направленных в министерства Красноярского края
4	P10. Уровень размещения АБС муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в отчетном финансовом году по закупкам, осуществляемым конкурентными способами	предоставить фактический объем размещения АБС муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд по закупкам, осуществляемым конкурентными способами по состоянию на 1 января года, следующим за отчетным годом (в тыс. рублей); объем доведенных АБС лимитов бюджетных обязательств на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд по закупкам, осуществляемым конкурентными способами

№ п/п	Наименование показателя	Источник информации
1	2	3
		конкурентными способами по состоянию на 1 января года, следующим за отчетным годом, утвержденный планом-графиком (в тыс. рублей)
5	P11. Нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок при планировании закупок	информация представляется АБС в табличном виде по форме согласно приложению 1 к Информации для проведения годового (полугодового) мониторинга
6	P14. Доля контрольных мероприятий, проведенных органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля, в ходе которых выявлены бюджетные нарушения	информация представляется АБС в табличном виде по форме согласно приложению 2 к Информации для проведения годового (полугодового) мониторинга
7	P15. Доля устраненных АБС нарушений и (или) недостатков, выявленных при проведении ВФА в отчетном финансовом году	информация представляется АБС в табличном виде. Подписанная руководителем АБС таблица должна содержать графы: наименование АБС, количество выявленных нарушений и (или) недостатков, количество устраненных нарушений и (или) недостатков. В случае если ВФА не проводился в отчетном финансовом году, то в таблице проставляется соответствующая отметка
8	P16. Представление в управление информации с пояснительной запиской о результатах проведенного мониторинга заработной платы в учреждениях, в разрезе категорий работников и типов учреждений	информация представляется АБС в табличном виде по форме согласно приложению 3 к Информации для проведения годового (полугодового) мониторинга. В пояснительной записке к информации должны быть указаны результаты проведенного мониторинга заработной платы в учреждениях, координируемых АБС и использование данных результатов в оценке деятельности учреждения
9	P17. Доля остатков неиспользованных бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на иные цели и субсидий на капитальные вложения, предоставляемых муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, к общему объему бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на иные цели и субсидий на капитальные вложения	предоставить общий объем остатков неиспользованных бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на иные цели и субсидий на капитальные вложения, предоставляемых муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом (в тыс. рублей); общий объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на иные цели и субсидий на капитальные вложения, предоставляемых муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, на отчетный финансовый год (в тыс. рублей)

В случае если отдельные показатели мониторинга качества финансового менеджмента неприменимы к АБС, в управление предоставляется перечень данных показателей.

Приложение 1
к Информации для проведения годового
(полугодового) мониторинга

ИНФОРМАЦИЯ
о нарушении законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок при планировании закупок

(наименование АБС)

№ п/п	Дата проверки	Проверяемый период	Наименование контрольного органа	Тема проверки (наименование мероприятия)	Содержание нарушения (результаты проверки) с указанием ссылок на соответствующие пункты, части, статьи Кодекса об административных правонарушениях, положения которого нарушены
1	2	3	4	5	6

Руководитель АБС

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (телефон)

Приложение 2
к Информации для проведения годового
(полугодового) мониторинга

ИНФОРМАЦИЯ
о контрольных мероприятиях, проведенных органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля, в
отчетном финансовом году, в ходе которых выявлены бюджетные нарушения

(наименование ГАБС)

№ п/п	Дата проверки	Проверяемый период	Наименование контрольного органа	Тема проверки (наименование мероприятия)	Содержание нарушения (результаты проверки) с указанием ссылок на соответствующие пункты, части, статьи нормативных правовых актов, положения которых нарушены
1	2	3	4	5	6

Руководитель АБС

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (телефон)

ИНФОРМАЦИЯ
о численности и заработной плате работников учреждений социальной сферы города в разрезе типов учреждений и
категорий работников за отчетный период (за счет всех источников)

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

№ п/п	Наименование должности	ФОТ (с учетом начислений) всего, тыс. руб.	Фактические расходы										Справочно: по основному месту работы в расчете на 1 ставку		Примечание		
			в том числе								среднегодовая штатная численность, ед.	средняя зарплата на 1 ед. (без учета начислений), руб.	среднегодовая среднесписочная численность, чел.	средняя зарплата (без учета начислений), руб.		минимальная зарботная плата, руб.	максимальная зарботная плата, руб.
			гарантированная часть*		стимулирующие выплаты всего		из них										
							ежемесячные стимулирующие выплаты		разовые стимулирующие выплаты (выплаты по итогам работы за период (месяц, квартал, год) и др.)								
сумма	%	сумма	%	сумма	%	сумма	%	сумма	%	10	11 1/10 12 мес./1,302*1000	12	13 1/12 12мес./1,302*1000	14	15	16	
A	B	1 2+4	2	3 2/1	4+6+8	5+4/1	6	7 6/4	8	9+8/4							
	и т. д. в разрезе каждой должности																
	ИТОГО																

Руководитель АБС

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (телефон)