

Главное управление культуры администрации г. Красноярска
Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 15»

ПРИКАЗ

18.01.2024 г.

№ 3 – ОД

Об утверждении Плана противодействия коррупции
в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Детская школа искусств № 15» на 2024 год.

В соответствии с распоряжением администрации города Красноярска от 11.01.2024 № 1-орг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2024 год» и на основании приказа главного управления культуры администрации города Красноярска от 12.01.2024 г. № 3-ах «Об утверждении Плана противодействия коррупции в главном управлении культуры администрации города Красноярска на 2024 год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования (далее – МБУДО) «Детская школа искусств № 15» на 2024 год согласно приложению.
2. Назначить лицом, ответственным за работу по противодействию коррупции в МБУДО «Детская школа искусств № 15», Секисову Юлию Александровну, инспектора по кадрам.
3. Ю. А. Секисовой, инспектору по кадрам, обеспечить ознакомление под роспись работников школы с Планом противодействия коррупции в МБУДО «Детская школа искусств № 15» на 2024 год, с Планом противодействия коррупции в администрации г. Красноярска на 2024 год, с Планом противодействия коррупции в главном управлении культуры администрации г. Красноярска на 2024 год, в срок до 26.01.2024 г.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



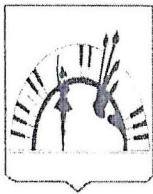
Ж.В. Барахоева

С приказом ознакомлен (а): (дата, подпись)

1. Секисова Ю.А.



18.01.2024



Главное управление культуры администрации г. Красноярска
Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 15»

План противодействия коррупции
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Детская школа искусств № 15» на 2024 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Исполнение
1	2	3	4	5
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения работников организации				
1.	Корректировка должностных обязанностей сотрудников МБУДО «ДШИ №15» при введении, либо изменении должностных инструкций	Январь 2024 г.	Секисова Ю.А. инспектор по кадрам	
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур.				
2.	Размещение плана противодействия коррупции МБУДО «Детская школа искусств № 15» на официальном сайте учреждения.	до 29 января 2024 г.	Ровных К.И. начальник хозяйственного отдела	п.1
3.	Проведение процедуры заполнения декларации о конфликте интересов при трудоустройстве сотрудников на работу	август, в течение года	Секисова Ю.А. инспектор по кадрам	

4.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МБУ-ДО «ДШИ №15»	в течение года	Секисова Ю.А. инспектор по кадрам	п.2
5.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов.	в течение года	Секисова Ю.А. инспектор по кадрам	п.25
6.	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции учреждения.	в течение года	Секисова Ю.А. инспектор по кадрам	
7.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами.	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Секисова Ю.А. инспектор по кадрам	п.27
Обучение и информирование по вопросам антикоррупционной деятельности				
8.	Ознакомление работников и родителей с основными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения коррупции в школе (Устав учреждения, коллективный договор, правила внутреннего распорядка, положение о платных образовательных услугах.)	сентябрь – октябрь 2024 г.	Руднева О.С. зам. директора по внебюджету Секисова Ю.А. инспектор по кадрам	
9.	Прохождение курсов повышения квалификации по вопросам противодействия коррупции ответственным за работу по противодействию коррупции, контрактным управляющим, руководителем учреждения.	ноябрь 2024 г.	Секисова Ю.А. инспектор по кадрам	

Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации.

10.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции.	ежеквартально	Секисова Ю.А. инспектор по кадрам	п.35
11.	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: благотворительные пожертвования, платные образовательные услуги.	май, сентябрь 2024 г.	Ровных К.И. начальник хозяйственного отдела	
12.	Размещение на информационном стенде школы отчета об использовании поступлений – благотворительных пожертвований, представленный исполнительным директором Благотворительного фонда попечительства об образовании г. Красноярска.	сентябрь 2023 г.	Ровных К.И. начальник хозяйственного отдела	
13.	Размещение Плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения на официальном сайте информации о государственных (муниципальных) учреждениях и на официальном сайте школы.	январь 2023 г., в течение года	Ровных К.И. начальник хозяйственного отдела	
<p>Мероприятия по обеспечению открытости деятельности учреждения, реализации информационных механизмов предупреждения коррупционных проявлений</p>				
14.	Размещение информации о наличии «телефона доверия» в администрации г. Красноярска, в главном управлении культуры, в «ДШИ № 15» и материалов антикоррупционной пропаганды на информационном стенде в фойе школы и на официальном сайте учреждения.	в течение года	Ровных К.И. начальник хозяйственного отдела	п.37

15.	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Ровных К.И. начальник хозяйственного отдела	п.32
16.	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Ровных К.И. начальник хозяйственного отдела	п.33
17.	Проведение мероприятия посвященного Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь – декабрь 2024 г.	Секисова Ю.А. инспектор по кадрам	п.34
18.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга и (или) несовершеннолетних детей.	до 30 апреля 2023 г.	Барахоева Ж.В. директор	