




ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель
руководителя главного
управления культуры
администрации г. Красноярска

 Н. Д. Верещак
« 17 » октября 2022 г.

АКТ № 9

проверки организации работы по соблюдению законодательства в области охраны
труда в МАУ «Красгорпарк»
(пр. им. газ «Красноярский рабочий», 59А)
Директор: Ганжин Сергей Евгеньевич

На основании Приказа главного управления культуры от 03.12.2021 № 102-ах
«О ведомственном контроле в 2022 году», комиссией в составе:

- заместителя руководителя главного управления культуры Верещак Натальи Демьяновны;
- начальника отдела развития инфраструктуры отрасли Рымаренко Елены Вениаминовны;
- главного специалиста отдела развития инфраструктуры отрасли Брехуновой Жанны Юрьевны

была проведена плановая выездная проверка.

Проведена плановая выездная проверка запрашиваемых документов учреждения в соответствие с предметом проверки и перечнем правовых и локальных нормативных актов о проведении ведомственного контроля соблюдения законодательства в области охраны труда в муниципальных учреждениях, координацию деятельности которых осуществляет главное управление культуры администрации города Красноярска.

Проверка проводилась в период с 10.10.2022 по 11.10.2022, общая продолжительность – 2 (два) дня, в присутствии специалиста по охране труда 1 категории Сорокина Д.В.

В ходе проведения проверки законодательства в области охраны труда установлено следующее:

1. Ответственное лицо за организацию работы по охране труда

Представлен приказ «О приеме на работу специалиста по охране труда» от 30.04.2020 № 33-лс, в соответствии с которым Сорокин Д.В. принят специалистом по охране труда 1 категории на 0,5 ставки.

2. Удостоверения о прохождении обучения по охране труда

В учреждении по охране труда обучено 8 сотрудников:

- Ганжин С.Е. – директор (удостоверение СНПА «Промышленная безопасность», № ОТ 1140Д-01, от 10.12.2021). Срок следующего обучения – до 10.12.2024.

- Сорокин Д.В. – специалист по охране труда 1 категории (удостоверение СНПА «Промышленная безопасность», № ОТ 3740Д-03, от 15.05.2020). Срок следующего обучения – до 15.05.2023.

- Ивашин Е.Г. – заместитель директора по эксплуатации зданий и сооружений (удостоверение СНПА «Промышленная безопасность», № ОТ 3740Д-02, от 15.05.2020). Срок следующего обучения – до 15.05.2023.

- Жарин Д.Ю. – ведущий инженер (удостоверение СНПА «Промышленная безопасность», № ОТ 149Д-01, от 09.02.2021). Срок следующего обучения – до 09.02.2024.

- Нагорнюк М.Е. – механик (удостоверение СНПА «Промышленная безопасность», № ОТ 965Д-01, от 22.10.2021). Срок следующего обучения – до 22.10.2024.

- Андреева Н.Р. – завхоз (удостоверение СНПА «Промышленная безопасность», № ОТ 464Д-01, от 11.06.2020). Срок следующего обучения – до 11.06.2023.

- Данилюк Е.А. – ведущий инженер (удостоверение СНПА «Промышленная безопасность», № ОТ 464Д-04, от 11.06.2020). Срок следующего обучения – до 11.06.2023.

- Усенко В.В. – начальник отдела по содержанию общественных пространств (удостоверение СНПА «Промышленная безопасность», № ОТ 464Д-06, от 11.06.2020). Срок следующего обучения – до 11.06.2023.

3. Инструкции по охране труда

Комиссии представлены 28 инструкций по охране труда.

В ходе проверки одна инструкция по охране труда для специалиста по ремонту и техническому обслуживанию общественных пространств разработана и направлена на подпись руководителю.

Инструкции по видам должностей содержат необходимые разделы: «Общие требования охраны труда»; «Требования охраны труда перед началом работы»; «Требования охраны труда во время работы»; «Требования охраны труда в аварийных ситуациях»; «Требования охраны труда по окончании работы». Также представлены инструкции по видам выполняемых работ.

Инструкции утверждены директором 01.04.2021.

4. Журналы регистрации инструктажей (вводного, периодического на рабочем месте) с работниками по охране труда

Комиссии представлены:

- «Журнал регистрации вводного инструктажа по охране труда», начат 27.04.2020. Журнал прошит, страницы пронумерованы. Страницы журнала заполнены.

- «Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте» (отдел общественных пространств), начат 12.08.2020. Журнал прошит, страницы пронумерованы. Страницы журнала заполнены.

- «Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте» (инженерно-технический отдел), начат 30.04.2020. Журнал прошит, страницы пронумерованы. Страницы журнала заполнены.

Инструктаж с сотрудниками инженерно-технического отдела проводится с различной периодичностью, не реже 1 раза в 6 месяцев, что соответствует требованиям (п. 8.8 ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

Периодичность инструктирования сотрудников отдела общественных пространств оценить не представляется возможным по причине движения кадрового состава (прием, увольнение).

В соответствие с приказом от 14.01.2022 № 06 «Об освобождении работников от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте», в МАУ «Красгорпарк» освобождены от инструктирования сотрудники 36-ти должностей.

5. Журнал учёта инструкций по охране труда

Работодатель МАУ «Красгорпарк» принял решение не вести в учреждении данный журнал, не являющийся обязательным.

6. Программа вводного инструктажа

Представлена Программа проведения вводного инструктажа в учреждении (утверждена директором 01.04.2021), в объеме 57 мин.

Программа составлена в соответствии ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения» (Приложение Б).

7. Журнал регистрации несчастных случаев

Представлен «Журнал регистрации несчастных случаев». Журнал не прошит, страницы пронумерованы. Журнал не содержит записей.

8. Наличие и оснащенность уголка по ОТ нормативно-правовой информацией, правилами, наглядными пособиями и др.

Оформленного уголка с информацией по охране труда нет в учреждении.

В общем коридоре первого этажа административного здания размещен плакат об оказании первой медицинской помощи, в коридоре главного входа размещена информация министерства здравоохранения о коронавирусе.

Имеющейся информации по охране труда для информирования работников недостаточно в учреждении, в том числе о принятых на федеральном уровне и уровне Красноярского края законах и иных нормативно - правовых актов по охране труда.

При размещении работодателем информации для сотрудников по охране труда следует руководствоваться приказом Минтруда России от 17.12.2021 N 894 "Об утверждении рекомендаций по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда".

9. Обеспечение средствами индивидуальной защиты сотрудников

В учреждении имеется приказ от 18.08.2022 № 476 «Об утверждении «Норм бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты в МАУ «Красгорпарк», в соответствии с которым выдаются средства индивидуальной защиты сотрудникам, занимающим следующие должности: водитель, заведующий хозяйством, кладовщик, начальник, инженер, энергетик отдела по надзору за строительством, заливщик, заточник, механик, рабочий по комплексному обслуживанию зданий, ремонтник плоскостных сооружений, уборщик территории, а также иные специалисты, которые по должностным обязанностям посещают объекты благоустройства общественных пространств города.

В учреждении имеются средства коллективной защиты – на вахте в здании находится медицинская аптечка «ФЭСТ», а также размещены устройство для антисептирования рук и бесконтактный термометр. Для сотрудников организована комната для приема пищи.

10. Проведение специальной оценки условий труда

Специальная оценка условий труда (далее СОУТ) рабочих мест в МАУ «Красгорпарк» выполнена 18.03.2021 (заключение эксперта № 259616), 28.09.2021 (заключение эксперта № 381997), 31.09.2022 (заключение эксперта № 486993)

Организация, проводившая СОУТ – АДПО «Центр условий и охраны труда».

Проведена СОУТ 41-го, 9-ти, 13-ти рабочих мест, на которых работает 98, 10, 20 человек соответственно. Итоговый класс (подкласс) рабочих мест - 2, 3.1 (водители автомобилей, 6 рабочих мест). С результатами СОУТ работники ознакомлены в Картах под роспись.

11. Перечень действующих в учреждении инструкций по ОТ

Комиссии представлен Перечень инструкций по ОТ, действующих в учреждении в количестве 28-ми. Данный перечень утвержден директором от 01.04.2020.

На момент проверки данный перечень изменен, дополнен инструкцией по охране труда для специалиста по ремонту и техническому обслуживанию общественных пространств, направлен на подпись руководителю.

12. Приказ о создании комиссии по проверке знаний по ОТ, протоколы заседаний комиссии по проверке знаний по ОТ.

Комиссии представлен приказ «О создании комиссии по проверке знаний и требований охраны труда» от 28.10.2021 № 510, в соответствии с которым создана комиссия в составе 3-х сотрудников: председателя (Ивашин Е.Г.) и членов комиссии (Жарин Д.Ю., Сорокин Д.В.).

Представлены протоколы работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда сотрудников: от 01.02.2022, 03.02.2022, 04.02.2022, 07.02.2022, 08.02.2022, 09.02.2022, 28.02.2022, 15.03.2022, 28.03.2022, 30.08.2022, проверку знаний прошли 84 чел.

На основании выявленных при проведении проверки замечаний, комиссия **рекомендует**, МАУ «Красгорпарк»:

- организовать проведение стажировок на рабочих местах, которым присвоен подкласс 3.1 (вредные условия труда 1 степени), для вновь принятых работников (в соответствии с п. 9 "ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения");

- оформить надлежащим образом «Журнал учета несчастных случаев» (прошить, указать дату начала);

- в целях обеспечения информирования работников о требованиях охраны труда, проведения профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, рассмотреть вопрос оформления уголков по охране труда в административном здании, в том числе, в обособленных помещениях (на объектах) для сотрудников рабочих специальностей, в зависимости от специфики их трудовой деятельности.

Информацию об устранении выявленных замечаний и рекомендаций настоящего Акта направить в главное управление культуры в срок до **01.11.2022**.

Члены комиссии:

 Рымаренко Е.В.
 Брежунова Ж.Ю.

С актом проверки ознакомлен «17» 10 2022 г.

Директор МАУ «Красгорпарк»

 С.Е. Ганжин