



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА  
В ГОРОДЕ КРАСНОЯРСКЕ  
П Р И К А З**

26.10.2021

45

О внесении изменений в приказ от 01.07.2016 № 16 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Ленинского района в городе Красноярске»

В соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств, доведенными до администрации Ленинского района в городе Красноярске на 2021 год и плановый период 2022-2023 года, как получателя бюджетных средств на закупку товаров, работ, услуг, в связи с изменением структуры, характеристик потребительских свойств и предельных цен товаров, работ, услуг, закупаемых для муниципальных нужд, руководствуясь пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением администрации города Красноярска от 12.11.2015 № 707 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов администрации города о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд и нужд заказчиков города Красноярска, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением администрации города от 29.02.2016 № 110 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов администрации города Красноярска и подведомственных им муниципальных казённых учреждений города Красноярска, а также муниципальных органов города Красноярска», а также п. 3.11, 4.3 Положения об администрации района в городе Красноярске, утвержденного распоряжением Главы города от 26.02.2007 № 46-р,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ от 01.07.2016 № 16 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации

Визы:

Заместитель руководителя  
администрации района

А.А. Медведев

Заместитель руководителя  
администрации района

А.А. Щербачев

Начальник  
юридического отдела

Н.В. Анисимова

Начальник отдела  
экономического развития и торговли

Е.С. Пронина

Начальник отдела по организационной  
и кадровой работе

С.И. Петакчян

Ознакомлены:  
Начальник отдела  
бухгалтерского учета и отчетности

О.П. Соха

Приложение  
к приказу руководителя  
администрации Ленинского  
района в городе Красноярске  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## **Нормативные затраты на обеспечение функций администрации Ленинского района в городе Красноярске**

### **Общие положения**

1. Нормативные затраты применяются для обоснования в соответствии со статьями 18, 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) объекта и (или) объектов закупки, наименования которых включаются в планы-графики закупок соответствующих органов администрации и подведомственных им казенных учреждений, а также муниципальных органов.

2. Администрация района утверждает нормативные затраты, а также вносит изменения в нормативные затраты по мере необходимости.

3. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета города.

4. При определении нормативных затрат администрация района применяет национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывает регулируемые цены (тарифы).

5. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у администрации района.

6. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

7. Норматив цены товаров, работ и услуг, устанавливаемый в формулах расчета, определяется с учетом положений статьи 22 Закона

о контрактной системе, если нормативы цены товаров, работ, услуг не предусмотрены Методикой. Цены на закупаемые товары, работы и услуги могут подлежать ежегодной индексации на коэффициент-дефлятор, учитывающий изменение потребительских цен на товары (работы, услуги) в городе Красноярске.

8. Администрация района осуществляет расчеты нормативных затрат на закупку товаров, работ, услуг в соответствии с Методикой, установленной в соответствии с приложением к Правилам определения нормативных затрат.

9. Нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг сгруппированы по группам должностей работников.

10. Объём затрат по отдельным видам товаров (работ, услуг) может быть скорректирован на сумму кредиторской задолженности по состоянию на начало расчётного периода в пределах доведённых лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации района

## 1. ЗАТРАТЫ НА ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

### 1.1. Затраты на услуги связи

#### 1.1.1. Нормативные затраты на абонентскую плату

Категории должностей муниципальных служащих	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации	Ежемесячная абонентская плата для передачи голосовой информации (не более, руб.)	Количество месяцев предоставления услуги
<b>Администрация района</b>			
Все сотрудники	34	10934,40	12
<b>Отдел по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних</b>			
Все сотрудники	7	2251,20	12
<b>Административная комиссия</b>			
Все сотрудники	1	321,60	12
<b>Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав</b>			
Все сотрудники	2	643,20	12
<b>Специалист по опеке в отношении совершеннолетних</b>			
Все сотрудники	1	321,60	12

#### 1.1.2. Нормативные затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений

##### **Местные телефонные соединения (№1)**

Категории должностей муниципальных служащих	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (не более, руб.)
<b>Администрация района</b>		
Все сотрудники	34	321,60
<b>Отдел по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних</b>		
Все сотрудники	7	321,60
<b>Административная комиссия</b>		
Все сотрудники	1	321,60
<b>Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав</b>		
Все сотрудники	2	321,60
<b>Специалист по опеке в отношении совершеннолетних</b>		
Все сотрудники	1	321,60

#### **Междугородние телефонные соединения (№2)**

Должность	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений	Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации	Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях (не более, руб.)
<b>Администрация района</b>			
Все сотрудники	34	По необходимости	Согласно тарифа
<b>Отдел по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних</b>			
Все сотрудники	7	По необходимости	Согласно тарифа
<b>Административная комиссия</b>			
Все сотрудники	1	По необходимости	Согласно тарифа
<b>Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав</b>			
Все сотрудники	2	По необходимости	Согласно тарифа
<b>Специалист по опеке в отношении совершеннолетних</b>			
Всех сотрудников	1	По необходимости	Согласно тарифа

#### 1.1.3. Нормативные затраты на оплату услуг внутризоновой связи

Количество абонентских	Продолжительность местных телефонных	Цена минуты разговора, руб.	Количество месяцев предоставления
------------------------	--------------------------------------	-----------------------------	-----------------------------------

номеров	соединений в месяц, мин.		услуги
45	100	3,00	12

1.1.4. Нормативные затраты на оплату услуг подвижной связи  
(предоставление услуги в течение 12 месяцев)

Категории муниципальных служащих	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи	Ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции (не более, руб.)
муниципальные служащие, замещающие должности, относящиеся к высшей группе должностей категории "руководители"	1	1000,00

1.2. Затраты на содержание имущества документации или утвержденном техническом задании на выполнение таких работ.

1.2.1. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники

Наименование вычислительной техники	Кол-во единиц вычислительной техники	Стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта вычислительной техники, за единицу, (не более, руб.)
Моноблок (21-23“)	49	6000,00
Автоматизированное рабочее место: системный блок, монитор	24	3500,00
Ноутбук(15-17“)	3	5000,00

1.2.2. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций)

Количество автоматизированных телефонных станций, шт.	Цена технического обслуживания и регламентно- профилактического ремонта одной автоматизированной телефонной станции в год, руб.
1	50 840,0

1.2.3. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей

Наименование	Количество устройств локальных вычислительных сетей	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного устройства локальных вычислительных сетей в год, (не более, руб.)
Сервер	4	15 000,00
Коммутатор 24 port (100 Mbit)	4	2000,00
Коммутатор 48 port (1000 Mbit)	2	2500,00

1.2.4. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания

количество модулей бесперебойного питания	цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания в год, не превышающая стоимость приобретения нового оборудования, (не более, руб.)
5	2500,00

1.2.5. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, сканеров, multifunctional устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники

№ п/п	Модель принтера, сканера, multifunctional устройства, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Количество принтеров, multifunctional устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, multifunctional устройств копировальных аппаратов и иной оргтехники в год (не более, руб.)
Администрация района			
1.	МФУ MB OfficeCenter 427 (A3)	3	3600,00
2.	Цифров.копир-принтер-сканер Sharp AR-M276 (A3)	2	3600,00
3.	МФУ SCX-4833FD/XEV	1	1200,00
4.	МФУ A4 Samsung proXpress M3870FD	1	1200,00
5.	МФУ Samsung SCX-4200	2	1200,00
6.	МФУ SAMSUNG SCX-4824	2	1200,00

7.	МФУ Samsung SCX-4220	1	1200,00
8.	Принтер CANON "LBP-1120"	1	1000,00
9.	Принтер Canon i-SENSYS' LBP 6200 D	3	1000,00
10.	Принтер Epson StylusR390	1	1500,00
11.	Принтер HP LaserJet 1200 A4	1	1000,00
12.	Принтер HP Laser 5000 (A3)	1	2500,00
13.	Принтер HP Laser Jet 4200DIN	1	2000,00
14.	Принтер HP LaserJet Pro 400 M401 dne	1	1500,00
15.	Принтер Samsung ML-3310ND	2	1200,00
16.	Принтерлаз.Hewlett-Packart Jet1320	10	1200,00
17.	Принтер лазерный Samsung ML 1210	2	1200,00
18.	Принтер лазерный Samsung ML-2851 ND	3	1200,00
19.	Принтер лазерный A4SamsungproXpressM 4020ND	3	1500,00
20.	Сканер EPSON Perfection 4870	2	1500,00
21.	Сканер A4 XeroxDocuMate 3640	3	15000,00
22.	Сканер EpsonPerfection 4180 PHOTO	1	1500,00
23.	Сканер EpsonPerfection V37	2	1500,00
24.	МФУ,Xerox WorkCentre 3225DNI(лазерный принтер/сканер/копир/факс)	2	3600,00
25.	Принтер лазерный, Lexmark MS417dn	3	2000,00
26.	Принтер лазерный hp COLOR Laser Jet	1	3600,00
27.	МФУ Lexmark Multifunction Mono Laser MX317dn	3	3600,00
28.	Многофункциональное устройствоKyocera	1	3600,00



	M4125idn		
<b>Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав</b>			
29.	Принтер HP Laser Jet 2100	1	2000,00
30.	Принтерлаз.Hewlett-Packart Jet1320	1	1200,00
31.	Принтерлазерный Lexmark MS417dn	1	2000,00
32.	МФУ Lexmark Multifunction Mono Laser MX317dn	1	3600,00
<b>Отдел по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних</b>			
33.	МФУ Canon I-Sensys MF 4410	2	1500,00
34.	МФУ HP Laser Jet Pro 400 MFp	1	1500,00
35.	МФУ HP LJ M 2727n	1	1500,00
36.	МФУА4 Samsung proXpress M3870FD	1	1200,00
37.	Принтер лазерный HPLJP 1006	1	1200,00
38.	Принтер лазерный Samsung ML 1641	1	1200,00
39.	Принтер струйный Epson L800	1	1500,00
40.	Многофункциональное устройство А 4 Kyocera FS-1125MFP	2	2000,00
41.	Принтер лазерный Kyocera FS-1060DN	1	2000,00
42.	МФУ, KyoceraEcosys M2135(лазерный принтер/сканер/копир)	1	3600,00
43.	МФУ Lexmark Multifunction Mono Laser MX317dn	2	3600,00
<b>Административная комиссия</b>			
44.	Принтер лазерный А4SamsungproXpressM 4020ND	1	1500,00
<b>Опека и попечительство в отношении совершеннолетних граждан</b>			
45.	МФУ Samsung SCX-4200	1	2000,00
46.	МФУ HP LaserJet Pro M428fdn	1	3600,00

**1.2.6. Нормативные затраты на ремонт и заправку картриджей для принтеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники**

№ п/п	Модель	Количество	Количество	Цена на ремонт и
-------	--------	------------	------------	------------------

	принтеров, много-функциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники	принтеров, много-функциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники	во картридж ей для одного устройства а, планируемых для заправки шт. в год	заправку картриджа для принтеров, много-функциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники в год, (не более, руб. за 1 шт.)
<b>Администрация района</b>				
1.	МФУ MBOOfficeCenter 427 (A3)	3	2	1282,00
2.	Цифров.копир-принтер-сканер Sharp AR-M276 (A3)	2	2	3490,00
3.	МФУ SCX-4833FD/XEV	1	4	600,00
4.	МФУA4 Samsung proXpress M3870FD	1	4	600,00
5.	МФУ Samsung SCX-4200	2	4	600,00
6.	МФУ SAMSUNG SCX-4824	2	4	750,00
7.	МФУ SamsungSCX-4220	1	4	600,00
8.	Принтер CANON " LBP-1120"	1	3	480,00
9.	Принтер Canon i-SENSYS' LBP 6200 D	3	5	480,00
10.	Принтер Epson StylusR390	1	12	1300,00
11.	Принтер HP LaserJet 1200 A4	1	3	480,00
12.	Принтер HP Laser 5000 (A3)	1	1	1300,00
13.	Принтер HP Laser Jet 4200DIN	1	3	1300,00
14.	Принтер HP LaserJet Pro 400 M401 dne	1	5	580,00
15.	Принтер Samsung ML-3310ND	2	3	600,00

16.	Принтер Hewlett-Packart Jet1320	10	3	480,00
17.	Принтер лазерный Samsung ML 1210	2	44	550,00
18.	Принтер лазерный Samsung ML-2851 ND	3	4	900,00
19.	Принтер лазерный Samsung ML-2851 ND	3	4	750,00
20.	Принтер лазерный A4 Samsung proXpress M4020ND	3	4	600,00
21.	МФУ, Xerox Work Centre 3225DNI (лазерный принтер/сканер/копир/факс)	2	4	900,00
22.	Принтер лазерный, Lexmark MS417dn	3	4	2000,00
23.	Принтер лазерный hp COLOR Laser Jet	1	4	2500,00
24.	МФУ Lexmark Multifunction Mono Laser MX317dn	3	4	2000,00
25.	Многофункциональное устройство Kyocera M4125idn	1	3	3490,00
Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав				
26.	Принтер HP Laser Jet 2100	1	2	700,00
27.	Принтер Hewlett-Packart Jet1320	1	3	480,00
28.	Принтер лазерный Lexmark MS417dn	1	4	2000,00
29.	МФУ Lexmark Multifunction	1	4	2000,00

	Mono Laser MX317dn			
Отдел по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних				
30.	МФУ Canon I-Sensys MF 4410	2	5	500,00
31.	МФУ HP Laser Jet Pro 400 MFp	1	5	580,00
32.	МФУ HP LJ M 2727n	1	5	480,00
33.	МФУА4 Samsung proXpress M3870FD	1	4	600,00
34.	Принтер лазерный HPLJP 1006	1	4	550,00
35.	Принтер лазерный Samsung ML 1641	1	4	500,00
36.	Принтер струйный Epson L800	1	12	544,00
37.	Многофункциональное устройство А 4 Kyocera FS-1125MFP	2	6	900,00
38.	Принтер лазерный Kyocera FS-1060DN	1	6	900,00
39.	МФУ, KyoceraEcosys M2135(лазерный принтер/сканер/копир)	1	6	900,00
40.	МФУ Lexmark Multifunction Mono Laser MX317dn	2	4	2000,00
Административная комиссия				
41.	Принтер лазерный А4SamsungproXpressM4020ND	1	4	600,00
Опека и попечительство в отношении совершеннолетних граждан				
42.	МФУ Samsung SCX-4200	1	2	600,00
43.	МФУ HP LaserJet Pro M428fdn	1	1	1000,00

1.2.7. Затраты на техническое обслуживание и диагностику информационно-коммуникационного оборудования

Наименование информационно-коммуникационного оборудования	количество информационно-коммуникационного оборудования	цена технического обслуживания и диагностики единицы информационно-коммуникационного оборудования (не более, руб.)
Коммутатор 24 port	3	3000
Коммутатор 16 port	4	3000
Коммутатор 8 port	3	2000

1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

1.3.1. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению, доработке программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

1.3.1.1. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

Наименование справочно-правовой системы	Цена сопровождения справочно-правовой системы (не более, руб.)
Оказание услуг по информационному сопровождению справочно-правовой системы «Консультант Плюс»	232 000,00

1.3.1.2. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению, доработке и приобретению иного программного обеспечения

Наименование программного обеспечения	Цена сопровождения программного обеспечения, в год (не более, руб.)	Цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на программное обеспечение (не более, руб.)	цена доработки программного обеспечения, определяемая согласно требованиям технического задания (не более, руб.)
1С Бухгалтерия СБИС	90 000,00	7 000,00	40 000,00
Программа для создания видеороликов и фильмов VEGAS Movie Studio 15	5 000,00		

1.3.2. Нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации

1.3.2.1. Нормативные затраты на проведение аттестационных,

проверочных и контрольных мероприятий

Количество аттестуемых объектов (помещений);	Цена проведения аттестации одного объекта (помещения), (не более, руб.)	Количество единиц оборудования (устройств), требующих проверки	Цена проведения проверки одной единицы оборудования (технического устройства), (не более, руб.)
Администрация района			
1 (1 раз в 3 года)	100 000,00	1 (1 раз в 3 года)	80 000,00
1	25 000,00	1	25 000,00
1	260 000,00	1	500 000,00
Отдел по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних			
		1	100 000,00

1.3.2.2. Нормативные затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации;	цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации, (не более, руб.)
1	6 500,00
1	3 000,00

1.3.3. Затраты на оплату работ по утилизации информационно-коммуникационного оборудования

количество метров кубических информационно-коммуникационного оборудования, подлежащего утилизации;	цена утилизации одного метра кубического информационно-коммуникационного оборудования (не более, руб.)
0,065	32140

1.3.4. Затраты на изготовление криптографических ключей шифрования и электронной подписи

количество криптографических ключей шифрования и электронной подписи	цена изготовления криптографических ключей шифрования и электронной подписи (не более, руб.)
10 (указаны все имеющиеся ЭЦП, использующиеся в администрации)	5733,33

1.4. Затраты на приобретение основных средств

1.4.1. Нормативные затраты на приобретение рабочих станций

Категории должностей	Предельное количество	Фактическое количество	количество единиц,	Цена приобретения
----------------------	-----------------------	------------------------	--------------------	-------------------

муниципальных служащих	рабочих станций (компьютер в/ моноблоков)	рабочих станций (компьютеров /моноблоков)	требуемых замены (срок эксплуатации и-5 лет)	я 1 единицы (не более, руб.)
муниципальные служащие, в обязанности которых входит обработка текстовых документов и работающих в информационных системах (кроме геоинформационных)	65	65	7 (из них 6 - старше 10 лет)	70 000,00
муниципальные служащие, в обязанности которых входит обработка текстовых документов и работающих в информационных системах (кроме геоинформационных)(при наличии сертификата ФСТЭК России для возможности обработки информации 2 и 3 категории размещения в выделенных помещениях до 2 категории), в составе:				
Системный блок	1	1	1	350 000,00
Монитор, подключаемый к компьютеру	1	1	1	84 500,00
Источник бесперебойного питания (ИБП)	1	1	1	65 348,00
Средство активной защиты информации	1	1	1	25 920,00
муниципальные служащие, в обязанности которых входит обработка графической, картографической информации, видеофайлов и	2	2	2 (из них 2 – старше 5 лет)	170 000,0

работающих в геоинформационных системах				
---	--	--	--	--

\* Подлежит ежегодной индексации на коэффициент-дефлятор, учитывающий изменение потребительских цен на товары (работы, услуги) в Красноярском крае, установленный на соответствующий календарный год министерством экономического развития, инвестиционной политики и внешних связей Красноярского края.

1.4.2. Нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств (МФУ), сканеров, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Наименование оргтехники	Количество принтеров, многофункциональных устройств (МФУ), сканеров, копировальных аппаратов и иной оргтехники	количество единиц техники, требующих замены (срок эксплуатации - 5 лет)	Цена приобретения 1 единицы (не более, руб.)
многофункциональные устройства (МФУ) и копировальные аппараты (для работников органов администрации, муниципальных органов, обрабатывающих текстовые и табличные документы больших объемов, требующие высокой скорости печати, а также текстовые и табличные документы формата А3)	29	10 (из них 1 – старше 10 лет, 9 – старше 5 лет)	120 000,00
принтеры	38	28 (из них 22 – старше 10 лет, 6 – старше 5 лет)	47 000,00
сканеры	8	3 (из них 3 – старше 10 лет)	47 000,00
Опека и попечительство в отношении совершеннолетних			



многофункциональные устройства (МФУ) и копировальные аппараты (для работников органов администрации, муниципальных органов, обрабатывающих текстовые и табличные документы больших объемов, требующие высокой скорости печати, а также текстовые и табличные документы формата А4)	0	1	30000,00
<b>Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав</b>			
многофункциональные устройства (МФУ) и копировальные аппараты (для работников органов администрации, муниципальных органов, обрабатывающих текстовые и табличные документы больших объемов, требующие высокой скорости печати, а также текстовые и табличные документы формата А4)	0	1	30000,00

**1.4.3. Нормативные затраты на приобретение средств подвижной связи**

Категории должностей муниципальных служащих	Планируемое к приобретению количество средств подвижной связи	Стоимость 1 средства подвижной связи (не более, руб.)
---	---	---

муниципальные служащие, замещающие должности, относящиеся к высшей группе должностей категории «руководители»	1	10 000,00
---	---	-----------

#### 1.4.4. Нормативные затраты на приобретение ноутбуков

Наименование	количество единиц в соответствии с нормативами	количество единиц, требующих замены (срок эксплуатации-5 лет)	Цена приобретения 1 единицы (не более, руб.)
ноутбук	3	1	50 000,00

#### 1.4.5. Нормативные затраты на приобретение серверного и коммуникационного оборудования

Наименование серверного и коммуникационного оборудования	Количество единиц оборудования	количество единиц, требующих замены	Цена приобретения 1 единицы (не более, руб.)
Сервер прикладной (только видеонаблюдение за свалками)	1		
Сервер прикладной (только шлюз)	1		
Сервер системный	2	1 (из них 1 – старше 10 лет)	474 705,00
Сервер прикладной (бухгалтерия)	0	1 (необходимо приобрести)	474 705,00
Коммутатор управляемый, 48 порт, 1000 Мбит/с	2		
Коммутатор управляемый, 24 порт, 1000 Мбит/с	4	4	30 000,00

#### 1.4.6. Нормативные затраты на приобретение оборудования для актовых залов, выездных мероприятий

Наименование оборудования	Кол-во единиц оборудования, планируемое к приобретению	Цена приобретения одной единицы (не более, руб.)
Переносной звукоусилительный комплект	1	300 000,00

1.5. Затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий

1.5.1. Нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

Наименование запасных частей для вычислительной техники	Количество запасных частей для вычислительной техники	цена одной единицы запасной части для вычислительной техники, (не более, руб.)
Клавиатура USB	10	450,00
Манипулятор мышь USB	10	350,00
Блок питания для системного блока 450 Вт	8	2000,00
Беспроводной комплект: клавиатура, манипулятор мышь	5	2000,00
Манипулятор мышь, беспроводной	5	700,00
Сетевой фильтр, длиной не менее 5 м, не менее 6 розеток	5	700,00
HDD 1 Тб	5	5000,00
Источники бесперебойного питания	5	13790,00

1.5.2. Нормативные затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических

Тип носителя	количество носителей информации	цена 1 единицы носителя информации
Оптический	100	60,00
Твердотельный (64ГБ)	1	1500,00

1.5.3. Нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники

1.5.3.1. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники

№	Модель принтера, сканера, многофункционального устройства, копировальных	фактическое количество принтеров, сканеров, многофункциональ	норматив потребления расходных материалов в год	цена расходного материала, (не

	аппаратов и иной оргтехники	ных устройств копировальных аппаратов и иной оргтехники		более, руб.)
Администрация района				
1.	МФУ MB OfficeCenter 427 (A3)	3	4	2949,06
2.	Цифров.копир-принтер-сканер Sharp AR-M276 (A3)	2	3	2949,06
3.	МФУ SCX-4833FD/XEV	1	4	5576,32
4.	МФУA4 Samsung proXpress M3870FD	1	4	6130,00
5.	МФУ Samsung SCX-4200	2	4	3750,00
6.	МФУ SAMSUNG SCX-4824	2	4	3588,00
7.	МФУ Samsung SCX-4220	1	4	3750,00
8.	Принтер CANON "LBP-1120"	1	4	3429,00
9.	Принтер Canon i-SENSYS' LBP 6200 D	3	5	4699,00
10.	Принтер Epson StylusR390	1	12	1300,00
11.	Принтер HP Laser 5000 (A3)	1	1	10799,00
12.	Принтер HP Laser Jet 4200DIN	1	2	16670,00
13.	Принтер HP LaserJet Pro 400 M401 dne	1	4	7035,00
14.	Принтер Samsung ML-3310ND	2	3	4340,00
15.	Принтерлаз.Hewlett-Packart Jet1320	10	4	4860,00
16.	Принтер лазерный Samsung ML 1210	2	5	3142,00
17.	Принтер лазерный Samsung ML-2851 ND	3	4	2495,00
18.	Принтер лазерный A4SamsungproXpress M4020ND	3	4	4200,00
19.	МФУ, Xerox WorkCentre3225DNI(лазерный принтер/сканер/копи	2	4	4299,00

	р/факс)			
20.	МФУ Lexmark Multifunction Mono Laser MX317dn	3	4	4450,00
21.	Многофункциональн ое устройство Kyocera M4125idn	1	3	9937,00
Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав				
22.	Принтер HP Laser Jet 2100	1	3	6291,00
23.	Принтерлаз.Hewlett- Packart Jet1320	1	4	4860,00
24.	Принтерлазерный Lexmark MS417dn	1	4	4250,00
25.	МФУ Lexmark Multifunction Mono Laser MX317dn	1	4	4250,00
Отдел по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних				
26.	МФУ Canon I-Sensys MF 4410	2	4	4799,00
27.	МФУ HP Laser Jet Pro 400 MFp	1	4	7035,00
28.	МФУ HP LJ M 2727n	1	4	3540,00
29.	МФУА4 Samsung proXpress M3870FD	1	4	4200,00
30.	Принтер лазерный HPLJP 1006	1	5	4960,00
31.	Принтер лазерный Samsung ML 1641	1	5	4699,00
32.	Принтер струйный Epson L800 (комплект)	1	1	4200,00
33.	Многофункциональн ое устройство А 4 Kyocera FS-1125MFP	2	5	1492,00
34.	Принтер лазерный Kyocera FS-1060DN	1	5	1492,00
35.	МФУ, KyoceraEcosys M2135(лазерный принтер/сканер/копи р)	1	5	4643,00
36.	МФУ Lexmark Multifunction Mono Laser MX317dn	2	4	4250,00
Административная комиссия				
37.	Принтер лазерный А4SamsungproXpress M4020ND	1	3	4200,00
Опека и попечительство в отношении совершеннолетних граждан				

38.	МФУ Samsung SCX-4200	1	4	3750,00
39.	МФУ HP LaserJet Pro M428fdn	1	2	8166,00
Обеспечение деятельности присяжных заседателей				
40.	Многофункциональное устройство Kyocera M4125idn	1	1	9937,00

1.5.3.2. Нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники

№	Модель принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники	Количество принтеров, многофункциональных устройств копировальных аппаратов и иной оргтехники	нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ) копировальных аппаратов и иной оргтехники в год, руб. (не более)
Администрация района			
1.	МФУ MBOfficeCenter 427 (A3)	3	10000,00
2.	Цифров.копир-принтер-сканер Sharp AR-M276 (A3)	2	10000,00
3.	МФУ SCX-4833FD/XEV	1	3500,00
4.	МФУA4 Samsung proXpress M3870FD	1	3500,00
5.	МФУ Samsung SCX-4200	2	3500,00
6.	МФУ SAMSUNG SCX-4824	2	3500,00
7.	МФУ Samsung SCX-4220	1	3500,00
8.	Принтер CANON "LBP-1120"	1	3000,00
9.	Принтер Canon i-SENSYS' LBP 6200 D	3	3000,00
10.	Принтер Epson StylusR390	1	2000,00
11.	Принтер HP COLOR LaserJet 4500N	1	3500,00
12.	Принтер HP LaserJet 1200 A4	1	3000,00
13.	Принтер HP Laser 5000 (A3)	1	3500,00

14.	Принтер HP Laser Jet 4200DIN	1	5000,00
15.	Принтер HP LaserJet Pro 400 M401 dne	1	2000,00
16.	Принтер Samsung ML-3310ND	2	2000,00
17.	Принтер Hewlett-Packart Jet1320	10	2000,00
18.	Принтер лазерный Samsung ML 1210	2	2000,00
19.	Принтер лазерный Samsung ML-2851 ND	3	2000,00
20.	Принтер лазерный A4SamsungproXpress M4020ND	3	2000,00
21.	МФУ, Xerox WorkCentre 3225DNI(лазерный принтер/сканер/копир/факс)	2	3000,00
22.	Принтер лазерный, Lexmark MS417dn	3	3000,00
23.	Принтер лазерный hp COLOR Laser Jet	1	3000,00
24.	МФУ Lexmark Multifunction Mono Laser MX317dn	3	3000,00
25.	Многофункциональное устройство Kyocera M4125idn	1	3000,00
<b>Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав</b>			
26.	Принтер HP Laser Jet 2100	1	2000,00
27.	Принтер Hewlett-Packart Jet1320	1	2000,00
28.	Принтер лазерный Lexmark MS417dn	1	3000,00
29.	МФУ Lexmark Multifunction Mono Laser MX317dn	1	3000,00
<b>Отдел по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних</b>			
30.	МФУ Canon I-Sensys MF 4410	2	3500,00
31.	МФУ HP Laser Jet Pro 400 MFp	1	3500,00
32.	МФУ HP LJ M 2727n	1	3500,00
33.	МФУ A4 Samsung proXpress M3870FD	1	3500,00
34.	Принтер лазерный	1	2000,00

	HPLJP 1006		
35.	Принтер лазерный Samsung ML 1641	1	2000,00
36.	Принтер струйный Epson L800	1	3000,00
37.	Многофункциональное устройство А 4 Kyocera FS-1125MFP	2	3000,00
38.	Принтер лазерный Kyocera FS-1060DN	1	3000,00
39.	МФУ, Kyocera Ecosys M2135 (лазерный принтер/сканер/копир)	1	3000,00
40.	МФУ Lexmark Multifunction Mono Laser MX317dn	2	3000,00
<b>Административная комиссия</b>			
41.	Принтер лазерный А4 Samsung pro Xpress M4020ND	1	2000,00
<b>Опека и попечительство в отношении совершеннолетних граждан</b>			
42.	МФУ Samsung SCX-4200	1	3500,00
43.	МФУ HP LaserJet Pro M428fdn	1	3500,00

## 2. Затраты на проведение капитального ремонта муниципального имущества

2.1. Нормативные затраты на проведение капитального ремонта определяются на основании затрат, связанных со строительными работами в зависимости от потребности в капитальном ремонте и в соответствии с проектно-сметной документацией.

Виды затрат	Сумма затрат, (не более, руб.)
Капитальный ремонт здания	62 000 000,00
Капитальный ремонт кровли гаража администрации Ленинского района в городе Красноярске	1 000 000,00

### 2.2. нормативные затраты на разработку проектной и сметной документации

Виды затрат	Сумма затрат, (не более, руб.)
Нормативные затраты на разработку ПСД	1 768 200,00

Нормативные затраты на разработку проектной и сметной документации для проведения ремонтных работ определяются в соответствии со статьей 22 Закона о контрактной системе, законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

## 3. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников



Вид образовательных услуг	количество работников, направляемых на дополнительное профессиональное образование, профессиональное развитие	цена обучения одного работника виду дополнительного профессионального образования, профессионального развития (не более, руб.)
Администрация района		
Техминимум для водителей	10	800,00
Обучающий семинар	4	16 000,00
Обучение по контролю технического состояния транспортных средств	1	9 500,00
Пожарно-технический минимум	1	2500,00
электробезопасность	1	2600,00
Теплобезопасность	1	1600,00
Обучение по курсу «Сметное дело» с использованием программы Гранд-СМЕТА	1	20000,00
Отдел по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних		
Обучающий семинар	3	34 156,00
Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав		
Обучающий семинар	1	30 000,00

#### 4. Прочие затраты

##### 4.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

##### 4.1.1. Нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи

Виды почтовых отправлений	Единица измерения	Количество почтовых отправлений	Цена одного 1-го почтового отправления (не более, руб.)
Администрация района			
Конверты литера А	шт.	5000	33,00
Конверты литера Д	шт.	1550	66,00
Марки	шт.	2100	Наминал разного значения
Оказание услуг почтовой связи и «ВОХ – сервис»	шт.	по потребности	35 000,00
Отдел по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних			
Конверты литера А	шт.	4500	33,00
Конверты литера Д	шт.	700	66,00

Конверты литера Д	шт.	700	69,00
Пакет почтовый п/э с клапаном	шт.	250	93,00
Марки	шт.	30000	Номинал разного значения
Оказание услуг почтовой связи и «ВОХ – сервис»	шт.	по потребности	35 000,00
<b>Административная комиссия</b>			
Конверты литера А	шт.	2200	33,00
Конверты литера Д	шт.	3500	66,00
Марки	шт.	2210	Номинал разного значения
<b>Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав</b>			
Конверты литера А	шт.	2240	33,00
Конверты литера Д	шт.	1500	66,00
Конверты литера Д	шт.	20	69,00
Немаркированные конверты	Шт.	20	20,00
Марки	шт.	5000	Номинал разного значения
<b>Обеспечение деятельности присяжных заседателей</b>			
Конверты литера Д	шт.	1350	66,00
Оказание услуг почтовой связи и «ВОХ – сервис»	шт.	по потребности	10 150,00
<b>Опека и попечительство в отношении совершеннолетних граждан</b>			
Конверты литера А	шт.	1000	33,00

#### 4.2. Затраты на транспортные услуги

##### 4.2.1. Нормативные затраты на оплату услуг перевозки (транспортировки) грузов

##### 4.2.1.1. Нормативные затраты на оплату услуг аренды транспортных средств

Наименование услуг	Планируемое количество транспортных средств	Цена аренды транспортного средства за 1 час.	Планируемое количество месяцев аренды транспортного средства	Количество часов в течение года	Цена приобретения (руб. за единицу), не более
<b>Отдел по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних</b>					
Оплата услуг аренды транспортного средства (такси)	1	500,00	12	Не более 900	450 000,00

#### 4.3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с

проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

4.3.1. Нормативные затраты на оплату расходов на проезд к месту командирования и обратно

Наименование услуг	Кол-во командируемых сотрудников *	Цена проезда к месту нахождения учебного заведения и обратно (не более, руб.)
Отдел по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних		
оплата проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно	3	30 000,00
Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав		
оплата проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно	1	30 000,00

4.3.2. Нормативные затраты на оплату расходов на наем жилого помещения на период командирования

Наименование услуг	количество командируемых сотрудников	количество суток нахождения в командировке *	Утвержденная цена за единицу, (не более, руб.)
Отдел по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних			
затраты на найм жилого помещения	3	Не более 10	7 000,00 (не более стоимости однокомнатного (одноместного) номера)
Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав			
затраты на найм жилого помещения	1	Не более 10	7 000,00 (не более стоимости однокомнатного (одноместного) номера)

\* Примечание: наименование и количество услуг могут быть изменены в зависимости от решаемых задач администрацией района. При этом закупка услуг может проводиться в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации района. Цена проезда к месту командирования и цена найма жилого помещения в сутки определяется с учетом норм распоряжения Главы города от 07.07.2009 № 149-р «О лимитировании расходов органов и территориальных подразделений администрации города».

#### 4.4. Затраты на коммунальные услуги

##### 4.4.1. Нормативные затраты на электроснабжение

Вид коммунальных услуг	Регулируемый/нерегулируемый тариф	расчетная потребность электроэнергии в год*
электроснабжение	в соответствии с тарифами	188 575 кВтч

##### 4.4.2. Нормативные затраты на теплоснабжение

Вид коммунальных услуг	Регулируемый/нерегулируемый тариф	расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений в год*
Теплоснабжение	в соответствии с тарифами	996,6 Гкал

##### 4.4.3. Нормативные затраты на горячее водоснабжение

Нормативные затраты на горячее водоснабжение ( $Z_{гв}$ ) определяются по формуле:

Вид коммунальных услуг	Регулируемый/нерегулируемый тариф	расчетная потребность в горячей воде в год*
горячее водоснабжение	в соответствии с тарифами	900 м <sup>3</sup>

##### 4.4.4. Нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение

Вид коммунальных услуг	Регулируемый/нерегулируемый тариф	расчетная потребность в горячей воде в год*
Водоснабжение	в соответствии с тарифами	2500 м <sup>3</sup>
Водоотведение	в соответствии с тарифами	3408,8 м <sup>3</sup>

\*Примечание: количество услуг могут быть изменено в зависимости от фактического потребления ресурсов администрацией района. При этом закупка услуг может проводиться в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации района.

#### 4.5. Затраты на содержание имущества

##### 4.5.1. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации

количество обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации	цена обслуживания в год, (не более, руб.)
1	84 000

##### 4.5.2. Нормативные затраты на проведение текущего ремонта

Нормативные затраты на проведение текущего ремонта определяются на

основании затрат, связанных со строительными работами в зависимости от потребности в текущем ремонте и в соответствии со сметным расчетом.

#### 4.5.3. Нормативные затраты на вывоз твердых бытовых отходов

Количество м <sup>3</sup> твёрдых отходов в год	Цена вывоза 1 м <sup>3</sup> твёрдых отходов, (не более, руб.)
162	1265,00

#### 4.5.4. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта

Количество оборудования индивидуального теплового пункта	Цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 единицы оборудования индивидуального теплового пункта, (не более, руб.)
2	64800,00

#### 4.5.5. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения)

Стоимость технического обслуживания и текущего ремонта 1 единицы электрооборудования, (не более, руб.)	Количество оборудования
15 000,00	2

#### 4.5.6. Нормативные затраты на проведение работ по дезинфекции, дератизации и дезинсекции помещений

планируемое количество работ по дезинфекции, дератизации и дезинсекции помещений	площадь, планируемая для проведения работ по дезинфекции, дератизации и дезинсекции помещений	цена за единицу работ по дезинфекции, дератизации и дезинсекции помещений 1 кв. метра площади помещений, (не более, руб.)
1	800 м <sup>2</sup>	8,0

#### 4.5.7. Нормативные затраты на проведение текущего ремонта

Нормативные затраты на проведение текущего ремонта (Зтр) определяются исходя из установленной нормы проведения ремонта, но не более 1 раза в 3 года в соответствии с ведомственными строительными нормами, Положением об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденным Приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 N 312

Виды затрат	площадь здания (помещения), планируемая к	цена текущего ремонта 1 кв. метра площади здания, (не
-------------	---	---

	проведению текущего ремонта	более, руб.)
Нормативные затраты на проведение текущего ремонта	3408,8 м2	675,0

#### 4.5.8. Нормативные затраты на содержание транспортных средств

##### 4.5.8.1. Нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств

Наименование затрат	Количество транспортных средств, ед.	Цена технического обслуживания и ремонта транспортного средства в год
Техническое обслуживание и ремонт транспортных средств	13	90000,00

##### 4.5.8.2. Нормативные затраты на приобретение полисов ОСАГО

Категория D:											
№ п/п	Марка транспортного средства	Категория транспортного средства	Число пассажирских мест	Базовая ставка страхового тарифа, руб.	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории использования транспортного средства	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению транспортным средством	Коэффициент от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления транспортным средством с	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от сезонного использования транспортного средства	Коэффициент от сезонного использования транспортного средства	Начальная (максимальная) цена контракта, руб.
				ТБ	КТ	КБМ	КО	КПр	КС	КН	Т=ТБ*КТ*КБМ*КО*КПр*КС*КН где КО=1,8
1	ГАЗ 22171	D	10	4044	1,8	1,0	1,8	1,0	1,0	1,0	13102,56
Итого:											13102,56
Категория B											

№ п/п	Марка транспортного средства	Категория транспортного средства	Мощность двигателя, л.с.	Базовая ставка страхового тарифа, руб.									Начальная (максимальная) цена контракта, руб.
				ТБ	КТ	КБМ	КО	КМ	КПр	КС	КН	Т=ТБ*КТ*КБМ*КО*КМ*КПр*КС*КН где КО=1,8	
1	TOYOTA CAMRY	В	167,0	2911	1,8	0,61	1,8	1,6	1,0	1,0	1,0	9205,28	
2	ГАЗ-3102	В	137,0	2911	1,8	0,61	1,8	1,4	1,0	1,0	1,0	8054,62	
3	ГАЗ-3102	В	137,0	2911	1,8	0,61	1,8	1,4	1,0	1,0	1,0	8054,62	
4	УАЗ-315196	В	112,2	2911	1,8	0,61	1,8	1,2	1,0	1,0	1,0	6903,96	
5	TOYOTA AVENSIS	В	147,0	2911	1,8	0,61	1,8	1,4	1,0	1,0	1,0	8054,62	
6	TOYOTA CAMRY	В	167,0	2911	1,8	0,61	1,8	1,6	1,0	1,0	1,0	9205,28	
7	TOYOTA CAMRY	В	180,8	2911	1,8	0,61	1,8	1,6	1,0	1,0	1,0	9205,28	
8	SKODA OCTAVIA	В	110,0	2911	1,8	0,61	1,8	1,2	1,0	1,0	1,0	6903,96	
9	ГАЗ-22171	В	106,8	2911	1,8	0,61	1,8	1,2	1,0	1,0	1,0	6903,96	
10	SKODA OCTAVIA	В	110,0	2911	1,8	0,61	1,8	1,2	1,0	1,0	1,0	6903,96	
11	ГАЗ-3102	В	131,9	2911	1,8	0,61	1,8	1,4	1,0	1,0	1,0	8054,62	
12	ГАЗ-310204	В	152	2911	1,8	0,61	1,8	1,6	1,00	1,00	1,00	9205,28	
Итого:											96655,44		
Всего:											109758,00		

\* Примечание: количество услуг по приобретению полисов ОСАГО может отличаться в зависимости от возраста и стажа водителей. При этом закупка услуг на приобретение полисов ОСАГО осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации района.

#### 4.5.9. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования

4.5.9.1. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции

Количество установок и элементов систем вентиляции	цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной установки кондиционирования и элементов вентиляции, (не более, руб.)
37	1600,00

4.5.9.2. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации

Количество систем пожарной сигнализации	цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной системы в год, (не более, руб.)
1	96000,00

5. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

5.1. Нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий

5.1.1. Нормативные затраты на приобретение информационных услуг

Количество приобретаемых подписок в год	Вид периодического издания	Цена годовой подписки, руб.
7 000 экз.	Подписка на газету «Городские новости»	9 000,00

Количество кв. см полосы издания	Вид периодического издания	Цена 1 кв. см полосы издания, руб.
2470	Публикации информационных материалов в газете «Городские новости»	40,48

Примечание: Наименование и количество периодических изданий может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач администрацией района. При этом закупка периодических изданий осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций



администрации района.

5.1.2. Нормативные затраты на приобретение (изготовление)  
бланков строгой отчетности

Вид бланков строгой отчетности	количество приобретаемых (изготавливаемых) бланков строгой отчетности	цена одного бланка строгой отчетности, руб.
Отдел по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних		
Справка Росреестра о зарегистрированных правах	111	691,92*

\*Цена утверждается Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии

5.2. Нормативные затраты на проведение предрейсового  
и послерейсового осмотра водителей транспортных средств

5.2.1. Нормативные затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (не более 8000 осмотров в течение срока оказания услуг)

Количество водителей	Цена проведения одного предрейсового и послерейсового осмотра	Количество рабочих дней в очередном финансовом году	Поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством РФ (отпуск, больничный лист).
10	100,00	248	1,2

5.3. Нормативные затраты на проведение  
диспансеризации работников

Категория работника, подлежащего диспансеризации	Численность работников, подлежащих диспансеризации, чел.	Цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника, не более, руб.
Женщины до 40 лет	в соответствии с численностью муниципальных служащих на дату проведения диспансеризации	3950,00
Женщины старше 40 лет с маммографией		6500,00
Женщины старше 40 лет без маммографии		4550,00
Мужчины до 40 лет		3975,00
Мужчины старше 40 лет		4275,78
Медосмотр технического персонала	в соответствии с численностью технического персонала на дату проведения диспансеризации	2555,00
Психиатрическое освидетельствование	в соответствии с численностью водителей на	1200,00

водителей	дату проведения освидетельствования	
-----------	--	--

5.4. Нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением охраны объекта на договорной основе

5.4.1. Нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением физической охраны объекта на договорной основе

Стоимость 1 часа физической охраны объекта, (не более, руб.)	Планируемое в очередном финансовом году количество часов охраны в месяц	Количество месяцев оказания услуг
180,00	744	12

5.5. Нормативные затраты на приобретение прочих работ, услуг, не отнесенных к перечисленным выше затратам

Наименование услуги	Планируемое к приобретению количество работ, услуг в год	Цена за ед., руб.
Зарядка огнетушителей	1	5 000,00
Аварийно-техническое обслуживание здания	1	99 000,00
Демеркуризация ртутных ламп	140	16,00
Переплет документов	100	300,00
Разработка паспорта здания и нормативов размещения отходов (1 раз в 5 лет)	1	33 700,00
Проведение испытания электрооборудования	1	20 000,00
Перекатка пожарных рукавов	1	3 600,00
Испытание внутренних пожарных кранов	1	7 800,00
Услуга по проведению специальной оценки условий труда	1	66500,00
Аутсорсинг по охране труда и пожарной безопасности	1	99000,00
Услуга утилизации отходов производства и потребления	1	15 000
Утилизация оргтехники	1	6500,00
Утилизация основных средств	1	10000,00
Испытание электросетей и электроустановок	1	20 000
Установка в системе отопления балансировочных клапанов для регулирования расхода теплоносителя	1	250 000,00

Ремонт радиаторов отопления	3	13700,00
Подготовка технического отчета по обращению с отходами	1	5000,00
Услуги по демонтажу и диагностике кондиционера	1	3500,00
Услуги по демонтажу, монтажу и установке зимнего комплекта на кондиционер	1	7400,00
Выполнение работ по текущему ремонту гаражных боксов	1	300 000,00
Выполнение работ по текущему ремонту помещений администрации	1	300 000,00
Услуга по изготовлению индивидуальной карты тахографа (водителя)	по необходимости	4 240,00
Услуга по установке тепловычислителя	по необходимости	20 000,00
Услуга по установке преобразователя избыточного давления	по необходимости	5 000,00
Выполнение комплекса работ и услуг, связанных с переоборудованием автомобиля	По необходимости	30 000,00
Выполнение работ по монтажу автоматической системы пожарной сигнализации, оповещения людей о пожаре	По необходимости	98 650,00
Проведение ремонтных работ трехстворчатых окон ПВХ в количестве 9 штук и замене стеклопакета	По необходимости	104 600,00
Работы по изготовлению, доставке и монтажу конструкции из алюминиевого профиля	По необходимости	74 700,00
Устройство герметизации ввода тепловой сети в здании администрации Ленинского района	По необходимости	55 500,00
Выполнение работ по ремонту теплоизоляции трубопроводов, замене автомата, замене термостата, замене термоманометра, замене контактора насоса	По необходимости	66 200,00
Проверка манометра	По необходимости	200,00
Экспертиза товарно-материальных ценностей	По необходимости	10 000,00
Утилизация промышленных	По необходимости	10 000,00

отходов		
Отдел по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних		
Переplet архивных дел (услуга)	200	300,00
Журнал строгой отчетности	65	500,00

6. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

6.1. Нормативные затраты на приобретение транспортных средств

Наименование транспортного средства	Планируемое к приобретению количество транспортных средств	Цена приобретения транспортного средства (не более, руб.)
Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием	1	1 500 000,00

6.2. Нормативные затраты на приобретение мебели

Наименование предмета мебели	Планируемое к приобретению количество предметов мебели	Цена предмета мебели (не более, руб.)
Кресло офисное	10	14 300,00
Кресло	1	30 000,00
Кресло с подлокотниками	4	30 000,00
Стол для заседаний	1	50 000,00
Стол-приставка	1	10 000,00
Диван	1	90 000,00
Шкаф комбинированный	8	9 580,00
Шкаф гардеробный	8	15 000,00
Шкаф	1	50 000,00
Стул	8	5 000,00
Тумба закрытая	8	10 000,00
Стол компьютерный	8	15 000,00
Тумба приставная	8	17 581,00
Стол переговоров	1	10 000,00
Стол журнальный	2	10 000,00
Стеллаж металлический	11	10 000,00
Шкаф металлический	3	15000,00
Отдел по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних		
Стол компьютерный	14	6 356,00
Тумба приставная	14	6 987,34
Тумба закрытая	14	7 282,34
Шкаф комбинированный	14	13 377,00
Шкаф гардеробный	14	11 606,67

Стул	14	2 691,67
Кресло офисное	14	6 912,67
Сейф	10	13 000,00
Шкаф металлический	10	13 000,00
Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав		
Стул	8	2 691,67
Кресло офисное	1	10000,00
Опека и попечительство в отношении совершеннолетних граждан		
Шкаф металлический	1	15000,00
Шкаф гардеробный	1	15000,00

\*Количество товаров может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач администрацией района. При этом закупка товаров осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

#### 6.2. Нормативные затраты на приобретение систем кондиционирования

Планируемое к приобретению количество систем кондиционирования	Цена за единицу системы кондиционирования, (не более, руб.)
Администрация	
10	29 000,00
1	42 500,00
Отдел по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних	
4	29 000,00
Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав	
1	29 000,00

#### 6.3. Нормативные затраты на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов

Наименование	Планируемое к приобретению количество	Цена (не более, руб.)
Администрация		
Флаги	8	4 000,00
Система видеонаблюдения	1	250 000,00
Вспышка для фотоаппарата с аккумуляторной батареей и футляром под оборудование	1	30 000,00
Счетчик	1	24 300,00
Трансформатор тока	3	3 100,00
Телефонный аппарат	6	12 000,00
Жалюзи	20	9000,00
Отдел по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних		
Телефонный аппарат	3	6 500,00
Жалюзи	15	6 000,00
Лампа настольная	14	1500,00

Факсимильный аппарат	1	11500,00
Диктофон	1	8000,00
Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав		
Телефонный аппарат	3	3000,00
Жалюзи	3	6 000,00

\*Количество товаров может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач администрацией района. При этом закупка товаров осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

**7. Затраты на приобретение материальных запасов,  
не отнесенные к затратам на приобретение  
материальных запасов в рамках затрат  
на информационно-коммуникационные технологии**

**7.1. Нормативные затраты на приобретение  
бланочной продукции**

Наименование продукции	Планируемое к приобретению количество, шт.	Цена за единицу, руб.
Дипломы, Почетные грамоты, Благодарственные письма	2500	37,00
Памятный адрес	20	750,00
Открытки	350	41,00
Фоторамки деревянные формат А4	1000	70,00

\*Количество товаров может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач администрацией района. При этом закупка товаров осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

**7.2. Нормативные затраты на приобретение  
канцелярских принадлежностей**

Предметы канцелярских принадлежностей	Единица измерения	Периодичность получения	Количество предметов канцелярских принадлежностей *	Цена предмета канцелярских принадлежностей (не более, руб.)
Администрация района				
Антистеплер	шт.	1 раз в год	42	48,80
Блок для записок сменный	шт.	1 раз в полгода	84	75,00
Блокнот А5 на спирали	шт.	1 раз в полгода	84	55,00
Бумага с клеевым краем для записок	шт.	1 раз в квартал	168	45,00
Дырокол	шт.	1 раз в 3 года	14	407,70
Ежедневник	шт.	1 раз в год	42	885,00
Ежедневник	шт.	1 раз в год	3	3000,00
Зажим для бумаг	упак.	1 раз в год	168	250,80

Закладки с клеевым краем	шт.	1 раз в полгода	336	158,70
Карандаш механический	шт.	1 раз в полгода	84	54,10
Карандаш чернографитовый	шт.	1 раз в полгода	504	12,00
Клей ПВА	шт.	1 раз в год	42	25,00
Клей карандаш	шт.	1 раз в квартал	84	45,00
Книга учёта	шт.	1 раз в год	42	257,00
Корректор	шт.	1 раз в полгода	84	75,00
Калькулятор	шт.	1 раз в 5 лет	8	1057,18
Ластик	шт.	1 раз в год	84	28,00
Линейка	шт.	1 раз в год	42	20,00
Лоток для бумаг (горизонтальный/вертикальный)	шт.	1 раз в 3 года	14	200,00
Маркеры-текстовыделители, 4 цвета	упак.	1 раз в полгода	84	87,00
Настольный календарь	шт.	1 раз в год	42	61,00
Настольный канцелярский набор	шт.	1 раз в 3 года	14	600,00
Нож канцелярский	шт.	1 раз в год	42	35,00
Ножницы канцелярские	шт.	1 раз в 3 года	14	123,00
Органайзер	шт.	1 раз в 3 года	14	600,00
Папка конверт на молнии	шт.	1 раз в год	84	25,00
Папка на резинке	шт.	1 раз в год	84	69,77
Папка с арочным механизмом	шт.	1 раз в год	504	169,00
Папка с завязками	шт.	1 раз в год	84	18,20
Папка с зажимом	шт.	1 раз в полгода	168	79,00
Папка уголок	шт.	1 раз в полгода	504	10,00
Папка-файл с боковой перфорацией А4	шт.	1 раз в квартал	16800	28,20
Папка архивная	шт.	1 раз в год	840	350,00
Папка с пружинным скоросшивателем	шт.	1 раз в год	42	60,00
Подставка для блока (пластик 90ммх90ммх90мм)	шт.	1 раз в 3 года	14	60,00
Ручка гелевая	шт.	1 раз в год	156	51,00

Ручка шариковая	шт.	1 раз в квартал	504	27,70
Ручка шариковая	шт.	1 раз в год	12	220,0
Скобы для степлера	шт.	1 раз в квартал	336	19,71
Скоросшиватель картонный	шт.	1 раз в квартал	840	12,00
Скоросшиватель пластиковый	шт.	1 раз в квартал	504	12,00
Скотч 19 мм	шт.	1 раз в полгода	84	36,00
Скотч 50 мм	шт.	1 раз в полгода	84	48,40
Скрепки 25 мм	шт	1 раз в квартал	840	24,10
Скрепки 50 мм	шт	1 раз в полгода	840	39,42
Срепчница	шт	1 раз в 3 года	14	250,00
Степлер	шт.	1 раз в 3 года	14	384,00
Стержни для автоматических карандашей	шт.	1 раз в полгода	84	37,00
Стержни простые	шт.	1 раз в квартал	1008	8,20
Стойка угол для бумаг	шт.	1 раз в год	84	200,00
Точилка	шт.	1 раз в год	42	50,00
Бумага А4	шт.	1 раз в квартал	840	256,00
Бумага А3	шт.	1 раз в год	84	530,00
Отдел по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних				
Расшиватель для скоб	шт.	1 раз в год	15	48,80
Блоки для записей	шт.	1 раз в полгода	30	75,00
Блокнот А5 на спирали	шт.	1 раз в полгода	30	55,00
Блоки для записей (с клейким краем)	шт.	1 раз в квартал	60	45,00
Дырокол	шт.	1 раз в 3 года	6	470,00
Ежедневник	шт.	1 раз в год	15	885,00
Зажим для бумаг	упак.	1 раз в год	60	250,80
Клейкие закладки бумажные	уп.	1 раз в полгода	120	158,70
Карандаш механический	шт.	1 раз в полгода	30	54,00
Карандаш чернографитный	шт.	1 раз в полгода	180	12,00



Клей ПВА	шт.	1 раз в год	15	25,00
Клей канцелярский	шт.	1 раз в квартал	60	45,00
Книга учёта	шт.	1 раз в год	15	257,00
Средство корректирующее канцелярское	шт.	1 раз в полгода	30	75,00
Калькулятор	шт.	1 раз в 5 лет	4	1057,18
Стирательная резинка	шт.	1 раз в год	24	28,00
Линейка	шт.	1 раз в год	15	20,00
Лоток для бумаг (горизонтальный/вертикальный)	шт.	1 раз в 3 года	15	200,00
Маркер (текстовыделитель)	шт.	1 раз в полгода	120	87,00
Настольный календарь	шт.	1 раз в год	15	61,00
Настольный канцелярский набор	шт.	1 раз в 3 года	6	600,00
Нож канцелярский	шт.	1 раз в год	15	35,00
Ножницы канцелярские	шт.	1 раз в 3 года	6	123,00
Органайзер	шт.	1 раз в 3 года	6	600,00
Папка конверт на молнии	шт.	1 раз в год	30	25,00
Папка пластиковая (на резинке)	шт.	1 раз в год	30	69,77
Папка картонная (с арочным механизмом)	шт.	1 раз в год	180	169,00
Папка с завязками	шт.	1 раз в год	60	18,20
Папка пластиковая (папка-планшет)	шт.	1 раз в полгода	60	79,00
Папка пластиковая (Папка уголок)	шт.	1 раз в полгода	180	10,00
Файл-вкладыш	шт.	1 раз в квартал	6000	28,20
Папка картонная (Папка архивная)	шт.	1 раз в год	300	350,00
Папка с пружинным скоросшивателем	шт.	1 раз в год	15	60,00
Подставка для блока (60ммх90ммх90мм, пластик)	шт.	1 раз в 3 года	6	60,00
Ручка канцелярская (гелиевая)	шт.	1 раз в год	60	51,00
Ручка канцелярская	шт.	1 раз в	162	27,70

(шариковая)		квартал		
Ручка канцелярская (шариковая)	шт.	1 раз в год	15	220,00
Скобы для степлера	уп.	1 раз в квартал	120	19,71
Скоросшиватель картонный	шт.	1 раз в квартал	300	12,00
Папка пластиковая (папка-скоросшиватель)	шт.	1 раз в квартал	180	12,00
Скотч 19 мм	шт.	1 раз в полгода	30	36,00
Скотч 50 мм	шт.	1 раз в полгода	30	48,40
Скрепки металлические	шт	1 раз в квартал	300	24,10
Скрепки металлические	шт	1 раз в полгода	300	39,42
Срепochница	шт.	1 раз в 3 года	6	250,00
Степлер	шт.	1 раз в 3 года	6	300,00
Степлер	шт	1 раз в 3 года	7	384,00
Стержни для автоматических карандашей	шт.	1 раз в полгода	30	37,00
Стержень для ручки канцелярской	шт.	1 раз в квартал	360	8,20
Стойка угол для бумаг	шт.	1 раз в год	30	200,00
Точилка канцелярская для карандашей	шт.	1 раз в год	15	50,00
Бумага А4	шт.	1 раз в квартал	720	265,00
Бумага А3	шт.	1 раз в год	30	530,00
<b>Административная комиссия</b>				
Антистеплер	шт.	1 раз в год	1	48,80
Блок для заметок сменный	шт.	1 раз в полгода	2	75,00
Блокнот А5 на спирали	шт.	1 раз в полгода	2	55,00
Бумага с клеевым краем для заметок	шт.	1 раз в квартал	4	45,00
Дырокол	шт.	1 раз в 3 года	1	407,70
Ежедневник	шт.	1 раз в год	1	885,00
Зажим для бумаг	упак.	1 раз в год	4	250,80
Закладки с клеевым краем	шт.	1 раз в полгода	8	158,70
Карандаш	шт.	1 раз в	2	54,00

механический		полгода		
Карандаш чернографитовый	шт.	1 раз в полгода	12	12,00
Клей ПВА	шт.	1 раз в год	1	25,00
Клей карандаш	шт.	1 раз в квартал	2	45,00
Книга учёта	шт.	1 раз в год	1	257,00
Корректор	шт.	1 раз в полгода	2	75,00
Калькулятор	шт.	1 раз в 5 года	1	1057,18
Ластик	шт.	1 раз в год	2	28,00
Линейка	шт.	1 раз в год	1	20,00
Лоток для бумаг	шт.	1 раз в 3 года	1	200,00
Маркеры- текстовыделители, 4 цвета	упак.	1 раз в полгода	2	87,00
Настольный календарь	шт.	1 раз в год	1	61,00
Настольный канцелярский набор	шт.	1 раз в 3 года	1	600,00
Нож канцелярский	шт.	1 раз в год	1	35,00
Ножницы канцелярские	шт.	1 раз в 3 года	1	123,00
Органайзер	шт.	1 раз в 3 года	1	600,00
Папка конверт на молнии	шт.	1 раз в год	2	25,00
Папка на резинке	шт.	1 раз в год	2	69,77
Папка с арочным механизмом	шт.	1 раз в год	12	169,00
Папка с завязками	шт.	1 раз в год	2	18,20
Папка с зажимом	шт.	1 раз в полгода	4	79,00
Папка уголок	шт.	1 раз в полгода	12	10,00
Папка-файл с боковой перфорацией А4	шт.	1 раз в квартал	400	28,20
Папка архивная	шт.	1 раз в год	20	350,00
Папка с пружинным скоросшивателем	шт.	1 раз в год	1	60,00
Подставка для блока (60ммх90ммх90мм, пластик)	шт.	1 раз в 3 года	1	60,00
Ручка гелевая	шт.	1 раз в год	4	51,00
Ручка шариковая	шт.	1 раз в квартал	11	27,70
Ручка шариковая	шт.	1 раз в год	1	220,00
Скобы для степлера	шт.	1 раз в квартал	2	19,71

Скоросшиватель картонный	шт.	1 раз в квартал	20	12,00
Скоросшиватель пластиковый	шт.	1 раз в квартал	12	12,00
Скотч 19 мм	шт.	1 раз в полгода	2	36,00
Скотч 50 мм	шт.	1 раз в полгода	2	48,40
Скрепки 25 мм	упак.	1 раз в квартал	5	24,10
Скрепки 50 мм	упак.	1 раз в полгода	5	39,42
Степлер	шт.	1 раз в 3 года	12	384,00
Стержни для автоматических карандашей	шт.	1 раз в полгода	2	37,00
Стержни простые	шт.	1 раз в квартал	24	8,20
Стойка угол для бумаг	шт.	1 раз в год	2	200,00
Точилка	шт.	1 раз в год	1	50,00
Бумага А4	шт.	1 раз в квартал	25	265,00
Бумага А3	шт.	1 раз в год	2	530,00
Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав				
Антистеплер	шт.	1 раз в год	4	48,80
Блоки для записей	шт.	1 раз в полгода	8	75,00
Блокнот А5 на спирали	шт.	1 раз в полгода	8	55,00
Блоки для записей (с клейким краем)	шт.	1 раз в квартал	16	45,00
Дырокол	шт.	1 раз в 3 года	2	407,70
Ежедневник	шт.	1 раз в год	4	885,00
Зажим для бумаг	шт.	1 раз в год	16	250,80
Закладки с клеевым краем	шт.	1 раз в полгода	32	158,70
Карандаш механический	шт.	1 раз в полгода	8	54,10
Карандаш чернографитный	шт.	1 раз в полгода	48	12,00
Клей ПВА	шт.	1 раз в год	4	25,00
Клей канцелярский	шт.	1 раз в квартал	16	45,00
Книга учёта	шт.	1 раз в год	4	257,00
Корректор	шт.	1 раз в полгода	8	75,00
Калькулятор	шт.	1 раз в 5 лет	2	1057,18

Ластик	шт.	1 раз в год	8	28,00
Линейка	шт.	1 раз в год	4	20,00
Лоток для бумаг (горизонтальный/вертикальный)	шт.	1 раз в 3 года	4	200,00
Маркер (текстовыделитель)	шт.	1 раз в полгода	32	87,00
Настольный календарь	шт.	1 раз в год	4	61,00
Настольный канцелярский набор	шт.	1 раз в 3 года	2	600,00
Нож канцелярский	шт.	1 раз в год	4	35,00
Ножницы канцелярские	шт.	1 раз в 3 года	2	123,00
Органайзер	шт.	1 раз в 3 года	2	600,00
Папка конверт на молнии	шт.	1 раз в год	8	25,00
Папка на резинке	шт.	1 раз в год	8	69,77
Папка картонная (с арочным механизмом)	шт.	1 раз в год	96	169,00
Папка с завязками	шт.	1 раз в год	8	18,20
Папка с зажимом	шт.	1 раз в полгода	16	79,00
Папка уголок	шт.	1 раз в полгода	48	10,00
Файл-вкладыш	шт.	1 раз в квартал	1600	28,20
Папка архивная	шт.	1 раз в год	80	350,00
Папка с пружинным скоросшивателем	шт.	1 раз в год	4	60,00
Подставка для блока (60ммх90ммх90мм, пластик)	шт.	1 раз в 3 года	2	60,00
Ручка канцелярская (гелиевая)	шт.	1 раз в год	16	51,00
Ручка шариковая	шт.	1 раз в квартал	48	27,70
Ручка шариковая	шт.	1 раз в год	4	220,00
Скобы для степлера	уп.	1 раз в квартал	32	19,71
Скоросшиватель картонный	шт.	1 раз в квартал	80	12,00
Папка пластиковая (папка-скоросшиватель)	шт.	1 раз в квартал	48	12,00
Скотч 19 мм	шт.	1 раз в полгода	8	36,00
Скотч 50 мм	шт.	1 раз в	8	48,40

		полгода		
Скрепки 25 мм	шт.	1 раз в квартал	80	24,10
Скрепки 50 мм	шт.	1 раз в полгода	80	39,42
Срепочница	шт.	1 раз в 3 года	2	250,00
Степлер	шт.	1 раз в 3 года	2	384,00
Стержни для автоматических карандашей	шт.	1 раз в полгода	4	37,00
Стержни простые	шт.	1 раз в квартал	72	8,20
Стойка угол для бумаг	шт.	1 раз в год	8	200,00
Точилка	шт.	1 раз в год	3	50,00
Бумага А4	шт.	1 раз в квартал	60	265,00
Бумага А3	шт.	1 раз в год	6	530,00
<b>Опека и попечительство в отношении совершеннолетних граждан</b>				
Антистеплер	шт.	1 раз в год	1	48,80
Блок для заметок сменный	шт.	1 раз в полгода	2	75,00
Блокнот А5 на спирали	шт.	1 раз в полгода	2	55,00
Бумага с клеевым краем для заметок	шт.	1 раз в квартал	4	45,00
Дырокол	шт.	1 раз в 3 года	1	407,70
Ежедневник	шт.	1 раз в год	1	885,00
Зажим для бумаг	упак.	1 раз в год	4	250,80
Закладки с клеевым краем	шт.	1 раз в полгода	8	158,70
Карандаш механический	шт.	1 раз в полгода	2	54,00
Карандаш чернографитовый	шт.	1 раз в полгода	12	12,00
Клей ПВА	шт.	1 раз в год	1	25,00
Клей карандаш	шт.	1 раз в квартал	2	45,00
Книга учёта	шт.	1 раз в год	1	257,00
Корректор	шт.	1 раз в полгода	2	75,00
Калькулятор	шт.	1 раз в 5 года	1	1057,18
Ластик	шт.	1 раз в год	2	28,00
Линейка	шт.	1 раз в год	1	20,00
Лоток для бумаг	шт.	1 раз в 3 года	1	200,00
Маркеры-текстовыделители, 4 цвета	упак.	1 раз в полгода	2	87,00

Настольный календарь	шт.	1 раз в год	1	61,00
Настольный канцелярский набор	шт.	1 раз в 3 года	1	600,00
Нож канцелярский	шт.	1 раз в год	1	35,00
Ножницы канцелярские	шт.	1 раз в 3 года	1	123,00
Органайзер	шт.	1 раз в 3 года	1	600,00
Папка конверт на молнии	шт.	1 раз в год	2	25,00
Папка на резинке	шт.	1 раз в год	2	69,77
Папка с арочным механизмом	шт.	1 раз в год	12	169,00
Папка с завязками	шт.	1 раз в год	2	18,20
Папка с зажимом	шт.	1 раз в полгода	4	79,00
Папка уголок	шт.	1 раз в полгода	12	10,00
Папка-файл с боковой перфорацией А4	шт.	1 раз в квартал	400	28,20
Папка архивная	шт.	1 раз в год	20	350,00
Папка с пружинным скоросшивателем	шт.	1 раз в год	1	60,00
Подставка для блока (60ммх90ммх90мм, пластик)	шт.	1 раз в 3 года	1	60,00
Ручка гелевая	шт.	1 раз в год	4	51,00
Ручка шариковая	шт.	1 раз в квартал	11	27,70
Ручка шариковая	шт.	1 раз в год	1	220,00
Скобы для степлера	шт.	1 раз в квартал	2	19,71
Скоросшиватель картонный	шт.	1 раз в квартал	20	12,00
Скоросшиватель пластиковый	шт.	1 раз в квартал	12	12,00
Скотч 19 мм	шт.	1 раз в полгода	2	36,00
Скотч 50 мм	шт.	1 раз в полгода	2	48,40
Скрепки 25 мм	упак.	1 раз в квартал	5	24,10
Скрепки 50 мм	упак.	1 раз в полгода	5	39,42
Степлер	шт.	1 раз в 3 года	12	384,00
Стержни для автоматических карандашей	шт.	1 раз в полгода	2	37,00

Стержни простые	шт.	1 раз в квартал	24	8,20
Стойка угол для бумаг	шт.	1 раз в год	2	200,00
Точилка	шт.	1 раз в год	1	50,00
Бумага А4	шт.	1 раз в квартал	20	265,00
Бумага А3	шт.	1 раз в год	2	530,00

\*Примечание: Количество канцелярских принадлежностей рассчитано исходя из штатной численности муниципальных служащих. Количество канцелярских принадлежностей может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач администрацией района. При этом закупка услуг осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

### 7.3. Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

Расчётная численность	Наименование хозяйственных товаров и принадлежностей	Единица измерения	Норма выдачи на 1 человека в год	Количество хозяйственных товаров и принадлежностей в год	Цена единицы хозяйственных товаров и принадлежностей (не более, руб.)
Уборщицы- 6 чел.	Мыло хозяйственное	шт.	12	72	20,00
	Мыло	шт.	24	144	30,00
	Перчатки хозяйственные латекс	пар.	24	144	80,00
	Порошок стиральный 400 гр.	шт.	24	288	50,00
	Чистящий порошок	шт.	12	72	50,00
	Полотно вафельное	м.	24	144	1774,50
	Перчатки х/б с точечным покрытием	пар.	6	36	37,00
	Веник (пластиковый)	шт.	1	6	173,00
	Мешки для мусора 60 л.	упак.	24	144	144,00
	Мешки для мусора 30 л.	упак.	48	288	88,00
	Белизна 1 литр	шт.	12	72	70,00
	Губки	шт.	12	72	5,50
	Швабра для окон	шт.	1	6	570,00
	Швабра для пола	шт.	1	6	220,00
Нетканное полотно	м.	24	144	41,00	



Водител и – 10 человек	Полироль	шт.	1	6	425,00
	Ведро	шт.	2	12	150,00
	Перчатки х/б с точечным покрытием	шт.	9	36	37,00
	Моющее для машин, 24 кг	Шт.	1	10	15600,00

Прочие материальные запасы

Наименование расходных материалов	Норма расхода в год, шт.	Предельная цена за ед., руб.
Халат рабочий	9	1000,00
Куртка утепленная мужская	3	9200,00
Брюки утепленные мужские	3	8600,00
Костюм летний мужской	3	8500,00
Мыло жидкое для рук 5 лит.	12	260,00
Салфетки микрофибра	12	200,00
Средство для чистки ковров 750 мл.	8	290,00
Щетка для чистки ковров	3	320,00
Освежитель воздуха	4	98,00
Ёрш туалетный	6	105,00
Разовое полотенце	96	240
Туалетная бумага	96	70
Светильник светодиодный 1242*90*68 мм	4	2 965,15
Светильник светодиодный 595*595*19мм	97	758,29
Лампа светодиодная шар	230	132,78
Рассеиватель для светильника 1242*90*68 мм	4	190,16
Светильник светодиодный 1209*75*25 мм	64	1 105,87
Лампа уличная	4	1 897,62
Стеклоочиститель 500 мл.	12	95,00
Веник (пластиковый)	6	173,00
таблички	20	400,00
Печать администрации района	2	2100,00
Шины автомобильные		
Зима	16	6500,00
Лето	16	4000,00
Смеситель	5	1 500,00
Клапан для унитаза	5	500,00
Краны для батарей	20	300,00
Замки дверные внутренние	20	600,00
Ручки для пластиковых окон	30	200,00
Ручки дверные	2	1500,00
Электрический магнитный замок на дверь	1	10000,00

Доводчик двери	2	4000,00
Пульт для шлагбаума	2	4000,00
Электрический удлинитель (50 метров)	2	6000,00
Лопата для уборки снега	9	2000,00
Лопата совковая	6	1000,00
Лопата штыковая	6	1000,00
Метла	6	500,00
Ледоруб	2	3000,00
Топор	2	2000,00
Лом	2	1500,00
Гвоздодер	1	1000,00
Угловая шлифовальная машина (УШМ)	1	10000,00
Бензиновый генератор	1	40000,00
Перфоратор	1	10000,00
Шуруповерт	1	7000,00
Инвертор сварочный	1	10000,00
Молоток	3	1000,00
Плоскогубцы	3	1000,00
Канистра (10 л)	2	500,00
Бензопила	2	20000,00
Ножовка по дереву	2	1000,00
Ножовка по металлу	2	1000,00
Кувалда	2	3000,00
Отвертка	3	2000,00
Тачка садовая	2	7000,00
Болторез	2	5000,00
Секатор	2	1000,00
Буры	15	300,00
Сверла	15	150,00
Огнетушитель	12	700,00
Огнетушитель автомобильный	11	350,00
Аптечка автомобильная	11	350,00
Знак аварийный	11	300,00
Эвакуационный план	5	2500,00
Стул складной переносной	10	550,00
Стол складной переносной	3	2500,00
Дверь металлическая	1	13677,00
Доводчик дверной	1	2580,00
Насос-измельчитель	По необходимости	23000,00
Аккумулятор	По необходимости	8400,00
Баннер	1	10000,00

\*Примечание: Количество хозяйственных товаров может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач администрацией района. При этом закупка услуг осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

7.4. Нормативные затраты на приобретение  
горюче-смазочных материалов

7.4.1. Бензин

Норма расхода топлива на 100 км.(лето/зима)	Марка автомобиля	Цена 1 л.	Планируемое количество дней использования транспортного средства в очередном году (лето/зима)	Планируемый средний пробег в месяц	Планируемый средний пробег (лето/зима)	Количество топлива (лето/зима)	Итого затраты на топливо
15,3/17,0	TOYOTA CAMRY 061	50,00	248(139/109)	2734	17653/12426	2613/2038	232550
15,3/17,0	TOYOTA CAMRY 062	50,00	248(139/109)	2653	17097/12084	2913/1982	244750
13,9/15,4	TOYOTA AVENSIS	53,00	248(139/109)	2924	18860/13303	2527/1982	238977
14,5/16,1	ГАЗ 3102 (дв. Крайслер) 063	50,00	248(139/109)	2818	18209/12786	2531/1982	225650
10,0/11,2	SKODA OCTAVIA 150	53,00	248(139/109)	2815	18181/12786	1764/1381	166685
14,5/16,1	ГАЗ 3102 дв. Крайслер	50,00	248(139/109)	2624	16964/11867	2528/1982	225500
18,1/20,1	УАЗ	50,00	248(139/109)	2329	15044/10573	2527/1988	225750
19,7/21,9	Газ 22171 «Соболь»	50,00	248(139/109)	2355	15225/10682	2634/2062	234800
19,3/21,5	Газ 22171 «Соболь»	50,00	248(139/109)	2329	15044/10573	2527/1988	225750
10,0/11,2	SKODA OCTAVIA	53,00	248(139/109)	2815	18181/12786	1764/1381	166685
13,1/14,4	TOYOTA CAMRY	53,00	248(139/109)	6672	43090/30302	5214/4091	493165
16,7/18,6	ГАЗ 3102	50,00	248(139/109)	2818	18209/12786	2531/1982	225650
15,9/17,6	ГАЗ 310204	50,00	248(139/109)	2818	18209/12786	2531/1982	225650
Итого:							3131562

7.4.2. Моторные масла

Марка автомобиля	Норма расхода смазочных	Цена 1 литр	Планируемый пробег за год, км	Количество смазочных	Цена за ед.
------------------	-------------------------	-------------	-------------------------------	----------------------	-------------

	материалов на 100 км			материалов, литров	
TOYOTA CAMRY	0,6	480,00	37212	27,50	480,00
TOYOTA CAMRY	0,6	480,00	24608	22,15	480,00
TOYOTA CAMRY	0,6	363,60	25208	23,45	363,60
TOYOTA AVENSIS	0,6	363,60	25208	20,51	363,60
SKODA OCTAVIA	1	363,60	33780	33,8	363,60
ГАЗ 3102 ( дв. Крайслер)	1,4	363,60	22807	46,63	363,60
SKODA OCTAVIA	1	363,60	33780	33,8	363,60
ГАЗ 3102 ( дв. Крайслер)	1,4	363,60	22327	45,65	363,60
УАЗ	2,0	363,60	8528	28,96	363,60
Газ 22171 «Соболь»	1,6	363,60	24008	67,14	363,60
Газ 22171 «Соболь»	2,0	363,60	8528	28,96	363,60

Примечание: количество горюче-смазочных материалов может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач администрацией района. При этом закупка услуг осуществляется в соответствии с нормативами, установленными распоряжением администрации города Красноярска от 09.11.2018 № 399-р «Об утверждении положения о лимитировании расходов органов и территориальных подразделений администрации города» в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

#### 7.5. Нормативные затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств

Количество транспортных средств, ед.	Цена приобретения запасных частей, расходных материалов и принадлежностей в расчете на одно транспортное средство в год, руб.
13	20 000,00

#### 7.6. Нормативные затраты на приобретение сувенирной продукции

Наименование	Периодичность приобретения	Сумма затрат в год (не более руб.)
Призовой фонд	по необходимости	239000,00
Наградная продукция	по необходимости	120000,00

## 7.7. Нормативные затраты на проведение всероссийской переписи населения

N п/п	Наименование норматива	Единицы измерения	Размер норматива/предельная стоимость норматива
1	Нормативы для расчета размера затрат на обеспечение помещениями, охраняемыми, оборудованными мебелью, средствами связи и пригодными для обучения и работы лиц, привлекаемых к сбору сведений о населении, в i-м субъекте Российской Федерации или г. Байконуре		
1.1	Норматив, определяющий затраты (тыс. рублей в сутки) на содержание помещений для бюджетных учреждений (включая эксплуатационные расходы) за 1 кв. метр в i-м субъекте Российской Федерации или г. Байконуре	тыс. рублей в сутки	0,0212
1.2	Норматив, определяющий площадь помещения	кв. метры	не более 18
1.3	Норматив, определяющий период использования помещения	сутки	не более 58
2	Нормативы для расчета размера затрат на обеспечение охраняемыми помещениями для хранения переписных листов и иных документов Всероссийской переписи населения 2020 года в i-м субъекте Российской Федерации или г. Байконуре		
2.1	Норматив, определяющий стоимость обеспечения охраняемыми помещениями для хранения переписных листов и иных документов Всероссийской переписи населения 2020 года при круглосуточном режиме работы за 1 кв. метр в i-м субъекте Российской Федерации или г. Байконуре	тыс. рублей в сутки	0,0212
2.2	Норматив, определяющий площадь охраняемых помещений для хранения переписных листов и иных документов Всероссийской переписи населения 2020 года	кв. метры	не более 8
2.3	Норматив, определяющий период обеспечения охраняемыми помещениями для хранения переписных листов и иных документов Всероссийской переписи населения 2020 года	сутки	не более 71
3	Нормативы для расчета размера затрат на предоставление необходимых транспортных средств в i-м субъекте Российской Федерации или г. Байконуре		
3.1	Норматив, определяющий стоимость	тыс. рублей в	0,3747

	транспортных услуг	час	
3.2	Норматив, определяющий период предоставления транспортных услуг	часы	69
4	Нормативы для расчета размера затрат на предоставление необходимых средств связи в i-м субъекте Российской Федерации или г. Байконуре		
4.1	Норматив, определяющий стоимость средств связи	тыс. рублей в сутки	0,04
4.2	Норматив, определяющий период предоставления средств связи	сутки	не более 58

Руководитель  
администрации района



А.А. Бардаев