



ПРИКАЗ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в приказ главного управления культуры администрации города Красноярска от 19.03.2019 № 29-од

В целях недопущения ненормированных закупок, повышения эффективности бюджетных расходов и организации процесса бюджетного планирования, а так же в связи с отсутствием ряда позиций в действующих нормативных затратах для МКУ «Технологический центр учреждений культуры», руководствуясь Положением о главном управлении культуры, утвержденным распоряжением Главы города Красноярска от 22.05.2009 № 108-р:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ руководителя главного управления культуры администрации города Красноярска № 29-од от 19.03.2019 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций главного управления культуры администрации города Красноярска и подведомственного ему муниципального казенного учреждения «Технологический центр учреждений культуры города Красноярска»:

1.1. Приложение 2 «Нормативные затраты на обеспечение функций МКУ «Технологический центр учреждений культуры города Красноярска» дополнить абзацем 5.4.2 следующего содержания:

**«**5.4.2. Нормативные затраты на приобретение серверного

и коммуникационного оборудования»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Ед. измер. | Количество, планируемое к приобретению | Фактическое количество рабочих  станция, шт. | Периодичность | Цена за единицу, руб. |
| ИБП для сервера | шт. | 1 на 1 рабочую станцию | 1 | 1 раз в 5 лет | 35000,00 |
| Процессор для сервера | шт. | 1 на 1 рабочую станцию | 1 | 1 раз в 5 лет | 70000,00 |

1.2. Таблицы № 7.4, № 9.1 , № 9.2 дополнить строками следующего содержания:

«7.4. Нормативные затраты на приобретение прочих работ, услуг, не отнесенных к перечисленным выше затратам»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  услуги | Количество работ, услуг в год | Периодичность оказания услуги | Предельная цена за ед., руб. | Норматив затрат |
| Услуги по обучению (повышение квалификации, профессиональная переподготовка иные курсы) | 6 услуг | 1 раз в год | 15 000,00 | 90 000,00 |



«9.1. Нормативные затраты на приобретение канцелярских

принадлежностей»

| Наименование | Единицы измерения | Количество, шт. | Периодичность получения | Цена за единицу не более, руб. |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Органайзер | шт. | 1 | 1 раз в 3 года | 840,00 |
| Корректор ленточный | шт. | 1 | 1 раз в полгода | 120,00 |
| Календарь-табель | шт. | 1 | 1 раз в год | 50,00 |
| Папка с металлическим скоросшивателем | шт. | 12 | 1 раз в год | 120,00 |
| Регистратор | шт. | 12 | 1 раз в год | 300,00 |
| Планинг | шт. | 1 | 1 раз в год | 400,00 |
| Скотч | шт. | 1 | 1 раз в полгода | 120,00 |
| Гель для увлажнения пальцев | шт. | 1 | 1 раз в год | 100,00 |
| Книга входящей, исходящей корреспонденции | шт. | 1 | 1 раз в год | 400,00 |
| Грифель для автокарандаша | шт. | 1 | 1 раз в год | 100,00 |
| Калькулятор | шт. | 4 | 1 раз в 3 года | 1500,00 |

«9.2. Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров

и принадлежностей»

Нормы расхода материалов для уборки помещений

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходных материалов | Норма выдачи в год на 1 м2 | Необходимое количество в год | Цена за единицу не более, руб. |
| Чистящее средство крем | 0,01 л | 5 л | 210,00 |
| Чистящее средство гель | 0,03л | 13,5л | 210,00 |

Нормы расхода материалов для уборщиц

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходных материалов | Норма выдачи в год на 1 уборщицу | Необходимое количество в год | Предельная цена за ед., руб. |
| Перчатки резиновые | 20 шт. | 20 шт. | 150,00 |
| Мешки для мусора 60л, 120л | 100 упак. | 100 упак. | 150,00 |
| Синтетическое моющее средство | 15 шт. | 15 шт. | 90,00 |
| Салфетка (тряпка) для мытья полов | 10 шт. | 10 шт. | 200,00 |
| Губка | 5 шт. | 5 шт. | 70,00 |

Нормы расхода материалов для водителей и рабочего по обслуживанию здания.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходных материалов | Норма выдачи | Необходимое количество | Предельная цена за ед., руб. |
| Перчатки вязаные (тканевые) | 2 пары в месяц | 48 пар в год | 40,00 |
| Тосол А-40М 10 кг | 1 раз в 6 месяцев | 2 шт. в год | 1000,00 |
| Автошины 195/65R лето/ зима | 1 раз в 5 лет или при достижении пробега 45000 км | 4 шт. | 5000,00 |
| Аккумулятор для автомобиля | 1 раз в 3 года. | 1 шт. | 7000,00 |
| Фильтр масляный | 1 шт. | 1 шт. в год | 500,00 |
| Фильтр воздушный | 1 шт. | 1 шт. в год | 600,00 |

Нормы расхода материалов для санузлов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходных материалов | Единица измерения | Необходимое количество в год | Цена за единицу не более, руб. |
| Мыло жидкое (500 мл.) | штук | 50 | 100,00 |

Прочие расходы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходных материалов | Единица измерения | Необходимое количество | Цена за ед. не более, руб. |
| Лампа светодиодная ЕСО Т8 линейная 10 Вт 230В 6500К | шт. | 50 | 150,00 |
| Лампа энергосберегающая 20Вт Е27 4000К 1000Лм | шт. | 10 | 160,00 |
| Устройство защитного отключения (УЗО) | шт. | Замена по мере необходимости | 1000,00 |
| Раковина | шт. | Замена по мере необходимости | 3000,00 |
| Унитаз с бачком | шт. | Замена по мере необходимости | 6000,00 |
| Смеситель для раковины | шт. | Замена по мере необходимости | 3000,00 |
| Ручка для двери | шт. | Замена по мере необходимости | 1000,00 |
| Защелка для двери | шт. | Замена по мере необходимости | 500,00 |
| Щетинистое покрытие | м2 | По потребности | 600,00 |
| Гвозди | кг. | По потребности | 100,00 |
| Саморезы | кг. | По потребности | 100,00 |
| Шурупы | кг. | По потребности | 100,00 |
| Хомут | шт. | По потребности | 70,00 |
| Уголок крепежный | шт. | По потребности | 60,00 |
| Отвертка | шт. | По потребности | 250,00 |
| Плоскогубцы | шт. | По потребности | 250,00 |
| Дюбель | шт. | По потребности | 100,00 |
| Сверла | шт. | По потребности | 300,00 |
| Шарнир | шт. | По потребности | 100,00 |
| Полотно для ножовок  (по металлу) | шт. | По потребности | 250,00 |
| Герметик | шт. | По потребности | 300,00 |
| Пена монтажная | шт. | По потребности | 400,00 |
| Клей. Сверхпрочный | шт. | По потребности | 300,00 |
| Клей для кафеля | упак. | По потребности | 300,00 |

2. Разместить приказ в единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru) и на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3 . Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель управления С.В. Костюков