**Информация об оказании муниципальной услуги по выдаче разрешения на право организации розничного рынка, переоформлению разрешения, продлению срока действия разрешения**

**Муниципальная услуга 05/02/001 п**редоставляется юридическим лицам на основании распоряжения администрации города Красноярска от 30.12.2011 № 1606-ж «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на право организации розничного рынка, переоформлению разрешения, продлению срока действия разрешения».

Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является департамент социально экономического развития администрации города Красноярска.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

Срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата оказания услуги не должен превышать пятнадцати минут.

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 календарных дней, исчисляемых со дня регистрации заявления.

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги при продлении срока действия или переоформлении разрешения составляет 15 календарных дней, исчисляемых со дня регистрации заявления.

Для получения муниципальной услуги заявители обращаются с заявлением о предоставлении разрешения на право организации рынка (далее - заявление) с приложением необходимых документов лично или через уполномоченного представителя в администрацию города Красноярска (отдел служебной корреспонденции и контроля управления делами) или направляют заявление по почте.

**К заявлению о предоставлении муниципальной услуги должны быть приложены:**

1) копии учредительных документов (оригиналы учредительных документов, если верность копий не удостоверена нотариально);

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или ее удостоверенная копия, включающая сведения о постановке юридического лица на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица;

3) удостоверенная копия документа, подтверждающего право на объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организовать рынок;

4) оригинал или копия документа, подтверждающего права (полномочия) представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя.

Документы, указанные в п. 1, предоставляются заявителем самостоятельно. Документы, указанные в пунктах 2, 3, запрашиваются департаментом социально-экономического развития в государственных органах, органах местного самоуправления, в распоряжении которых находятся указанные документы, если они не были представлены заявителем самостоятельно.

Отдел служебной корреспонденции и контроля управления делами администрации города Красноярска находится по адресу: 660049, г. Красноярск, ул. Карла Маркса, 93, каб. 219; график работы: с понедельника по пятницу с 9:00 до 18:00, обед с 13:00 до 14:00.

 Для получения консультаций и информации по вопросам предоставления муниципальной услуги заявители вправе обратиться в отдел торговли и услуг департамента социально-экономического развития, находящийся по адресу: 660049, г. Красноярск, ул. Карла Маркса, 93, каб. 14. Контактные телефоны отдела: **227-04-89**. Адрес электронной почты отдела департамента социально-экономического развития: shalmin@admkrsk.ru, gunina@admkrsk.ru.

**Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:**

1) Федеральным законом от 30.12.2006 N 271-ФЗ "О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации";

2) Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2007 N 148 "Об утверждении Правил выдачи разрешений на право организации розничного рынка";

3) Законом Красноярского края от 25.05.2007 N 1-32 "Об организации розничных рынков на территории Красноярского края";

4) Постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.05.2007 N 205-п "Об утверждении плана организации розничных рынков на территории Красноярского края";

5) Постановлением Главы города от 05.06.2007 N 341 "О выдаче разрешений на право организации розничного рынка на территории города Красноярска".

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о выдаче разрешения, продлении срока действия разрешения,

переоформлении разрешения (нужное подчеркнуть)

на право организации розничного рынка

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и сокращенное (если имеется) наименование юридического лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том числе фирменное наименование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организационно-правовая форма юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический адрес, место нахождения и номер телефона юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место расположения объекта или объектов недвижимости, где предполагается

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

организовать розничный рынок)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в Единый государственный реестр юридических лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(идентификационный номер налогоплательщика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(данные документа о постановке юридического лица на учет в налоговом органе)

Тип рынка, который предполагается организовать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уведомление о приеме заявления к рассмотрению прошу (нужное подчеркнуть):

 - направить по почте;

 - вручить мне лично.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность лица, представляющего (подпись) (расшифровка подписи)

 интересы юридического лица в

 соответствии с учредительными

 документами или доверенностью)

 М.П.

Дата подачи заявления "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.